



PROCESO DE  
FORMACIÓN DOCENTE  
PARA EL EJERCICIO DE  
LA CIUDADANÍA,

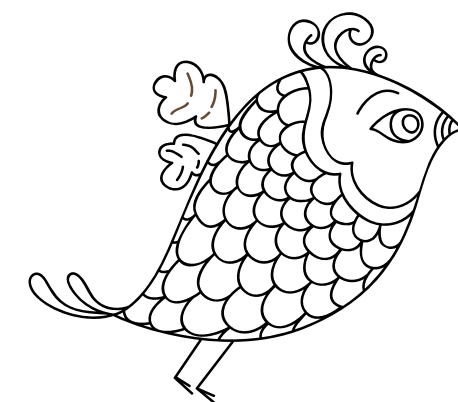
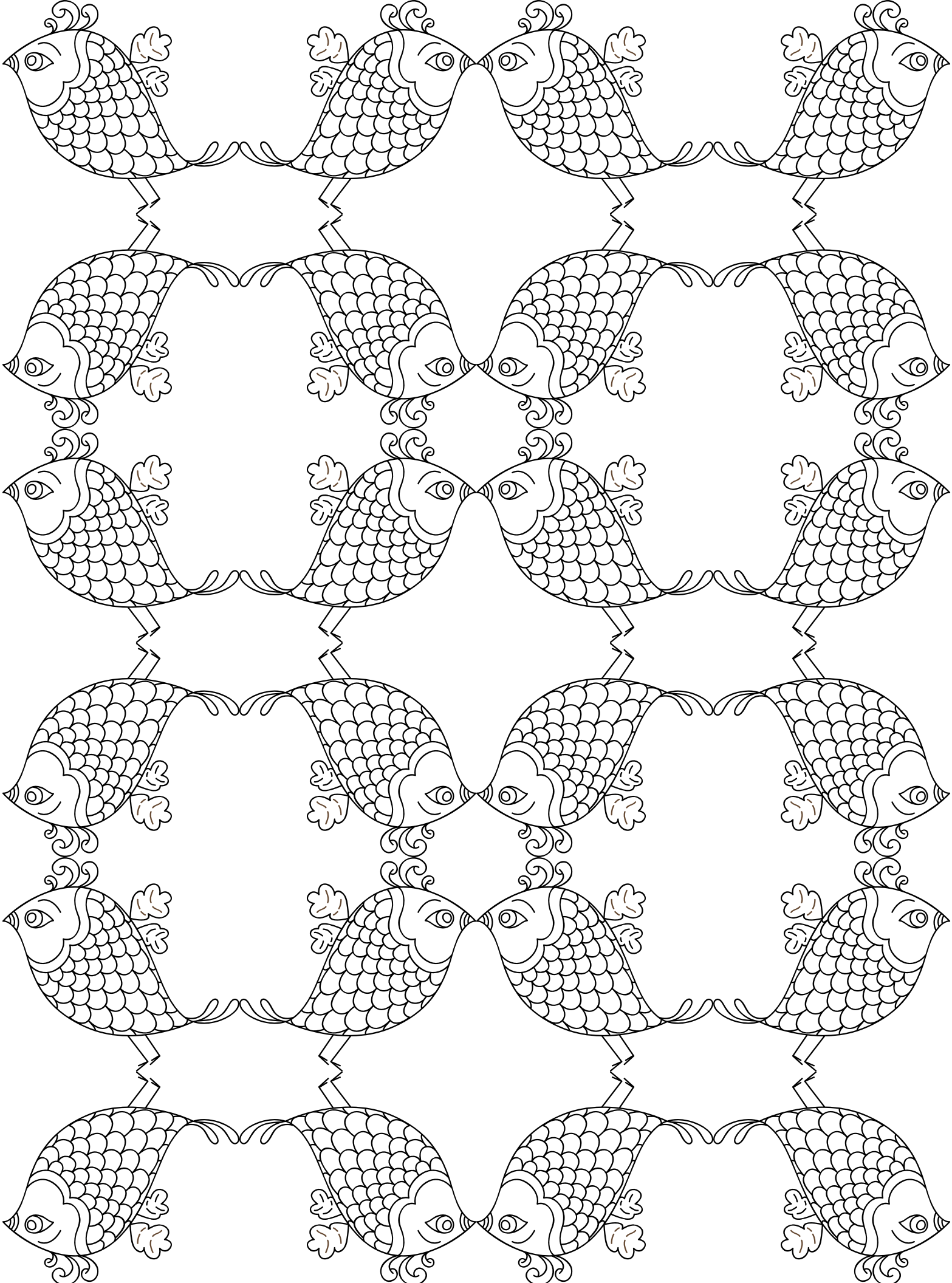
Waya



**MinEducación**  
Ministerio de Educación Nacional

**PROSPERIDAD  
PARA TODOS**





Proceso de formación docente para el ejercicio de la *ciudadanía*,



**MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL**

María Fernanda Campo Saavedra  
*Ministra de Educación Nacional*

Roxana de los Ángeles Segovia de Cabrales  
*Viceministro de Preescolar, Básica y Media*

Mónica Figueroa Dorado  
*Directora de la Calidad de Educación Preescolar Básica y Media*

María Del Pilar Caicedo Cárdenas  
*Subdirectora de Fomento de Competencias*

Lucía León Moreno  
*Coordinadora Nacional de Competencias Básicas*

Olga Lucía Zárate Mantilla  
*Coordinadora Programa Competencias Ciudadanas*

Alicia Vargas Romero  
*Gerente Programas Transversales*

**COMITATO INTERNAZIONALE PER LO SVILUPPO DEI POPOLI (CISP)**

Álvaro Santos  
*Representante CISP Colombia*

Libardo Benavides Calderón  
*Coordinador proyecto*

Tatiana Mosquera Angulo  
*Coordinadora Estrategia de Formación Docente*

**EQUIPO PEDAGÓGICO**  
Diego Fernando Barbosa Redondo  
Elena López Villegas  
Miguel Fernando Moreno Franco

Reservados todos los derechos  
© 2013 por MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

Corrección de Estilo  
Ángela María Báez-Silva Arias  
Carlos Eduardo Serrano Vásquez

Diseño y diagramación  
Amparo Carrizosa  
Impresión

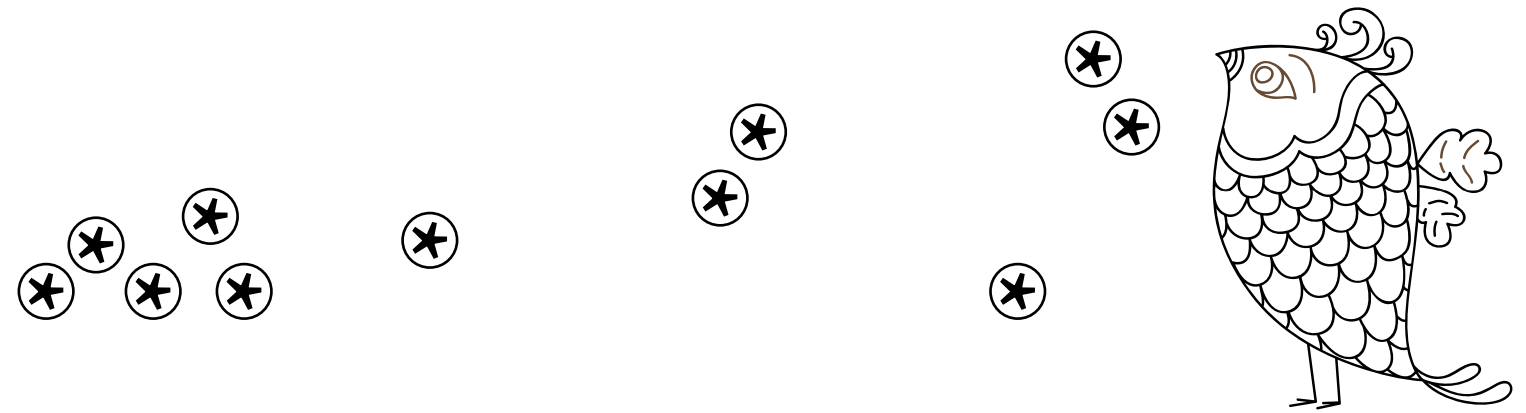
Amado Impresores S.A.S  
Bogotá, agosto de 2013



# contenido

Introducción	9
Estructura	11
Parte 1. Talleres temáticos regionales- aainjaa	16
Taller 1. Dialogando- aashajawaa	16
Día 1	17
Día 2	21
Taller 2. Encontrándonos-antaa anain	23
Encuentro para el intercambio de experiencias y saberes	23
Taller 3. Intercambiando- ee'irataa	32
Encuentro para el intercambio de experiencias y saberes	32
Parte 2. Proceso de acompañamiento- wopu	39
Introducción	40
Guía metodológica de los encuentros con tutores regionales	59
Parte 3. Círculos de estudio - atulaa	65
Guía Círculos de Estudio	66
Parte 4. Componente de comunicación anüiki	83
Programación Radial	84





## Introducción

La formación para la ciudadanía es un desafío tanto para la escuela como para la sociedad colombiana. Es un reto para todo el sector educativo que requiere de procesos de corresponsabilidad con otros. En este marco de referencia, los maestros juegan un rol fundamental como actores en los procesos sociales y constructores de ambientes democráticos de aprendizaje.

Este reto parte de entender que la formación para el ejercicio de la ciudadanía, es como proceso pedagógico, que precisa enseñar las competencias necesarias para consolidar una comunidad democrática, estructurar los procesos educativos con acciones que permitan la participación activa en la resolución de problemas cotidianos, la construcción de las normas y la resolución pacífica de los conflictos (Bolívar & Balaguer, 2007).

En este marco de referencia, se hace necesario contar con procesos de formación docente que respondan a las necesidades de los maestros del país, los cuales aporten no sólo herramientas metodológicas, sino que permitan procesos de diálogo y reflexión sobre la práctica pedagógica y el estilo docente, la construcción de redes y el desarrollo de competencias ciudadanas, elementos fundamentales para el ejercicio de la ciudadanía en la escuela.

Es así como nace el proceso de formación docente para el ejercicio de la ciudadanía, Waya. El nombre Waya, significa nosotros, proviene del wayuunaiki (guajiro), miembro de la familia lingüística arawak, lengua básica de la etnia wayuu ubicada en la Península de La Guajira del noreste colombiano y del noroeste venezolano (Captain & Captain, 2005). Este nombre recoge los elementos esenciales de este proceso que son el diálogo, la construcción de comunidad y la importancia para la formación en ciudadanía de las relaciones interpersonales.

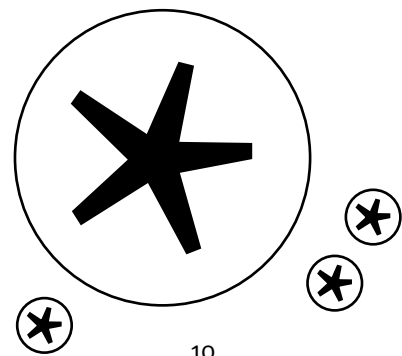
Waya parte del diálogo, participación y reconocimiento como principios para la formación docente, entendiendo al lenguaje como constructor de realidades y con la potencia transformadora necesaria para la formación en ciudadanía. Es un proceso que busca generar espacios donde se construyan relaciones sociales, redes de apoyo y procesos de movilización social, todos elementos fundamentales en la construcción de ciudadanía a través de la práctica.

Los escenarios de diálogo fundamentales para Waya parten de un acompañamiento presencial, el cual debe fortalecer la práctica pedagógica de los educadores participantes, y brindará elementos, que les permita a los maestros, trabajar metodológicamente en el diseño de iniciativas pedagógicas para el ejercicio de la ciudadanía. De esta forma, se entiende la iniciativa pedagógica como: Idea, propuesta, proyecto o conjunto de acciones articuladas que responde a un contexto particular y que a través de un enfoque pedagógico coherente con las competencias ciudadanas busca desarrollar ambientes democráticos, incluyentes y pacíficos, involucrando la participación de diferentes actores.

Es así como en Waya, los educadores son los protagonistas principales de su proceso formativo, al ser los participantes de los escenarios de diálogo propuestos y tener la capacidad de potenciar los procesos ciudadanos en los escenarios escolares. Pero ser los protagonistas, no significa que deban realizar este proceso solos, pues contarán con el acompañamiento de un grupo de tutores que los apoyarán en cada momento del camino. En nombre del Ministerio de Educación (MEN) le damos la bienvenida a este proceso de formación para el ejercicio de la ciudadanía.

Bolívar, A. & Balaguer, F. (2007). *La Educación para la Ciudadanía: marco pedagógico y normativo*. Recuperado el 25 de octubre de 2013 [http://www.educacionenvalores.org/IMG/pdf/bolivar\\_y\\_balaguer.pdf](http://www.educacionenvalores.org/IMG/pdf/bolivar_y_balaguer.pdf)

Captain, D & Captain, L. (2005). *Diccionario básico ilustrado. Wayuunaiki-español. Español-Wayuunaiki*. Bogotá: Editorial Fundación para el Desarrollo de los Pueblos Marginados



## Estructura

### Objetivos

#### Objetivo general

Promover escenarios donde los participantes puedan dialogar, reflexionar sobre su práctica docente y proponer acciones sobre ciudadanía y derechos en la escuela.

#### Objetivos específicos

1. Propiciar espacios donde se generen escenarios de diálogo para la formación en ciudadanía.
2. Generar espacios de movilización y comunicación enfocados en su potencial pedagógico.
3. Fortalecer iniciativas pedagógicas que propician la transformación de los entornos educativos en escenarios más democráticos.

#### Resultados esperados

- Educadores enamorados del tema
- Educadores conectados con otros
- Educadores que han realizado prácticas democráticas en su escuela
- Educadores que han identificado temas que les interesen y les apasionan sobre ciudadanía.
- Educadores con iniciativas pedagógicas diseñadas para la formación en ciudadanía.
- Educadores reflexionando sobre el desarrollo de competencias ciudadanas y derechos humanos.

#### Modalidad y duración

La modalidad que se utiliza en Waya es presencial, con una duración de 7 meses donde los educadores participantes desarrollarán las actividades planteadas en tres talleres regionales, cuatro encuentros con los tutores regionales, el desarrollo de cuatro círculos de estudio y la vivencia de la estrategia de movilización y comunicación, actividades con una intensidad total de 240 horas.

#### Evaluación

Para cumplir con los objetivos de este componente de formación, es necesario que se realicen de manera articulada tres tipos de evaluación:

- Auto-evaluación (interna): cada participante evaluará en diferentes momentos del proceso su desempeño y los aprendizajes que ha construido.
- Co-evaluación (interna y externa): este proceso lo realizan los grupos que conforman los círculos de estudio y permite que los participantes valoren su desempeño como colectivo, identificando aciertos y oportunidades de mejoramiento.
- Hetero-evaluación (externa): se llevará a cabo por parte de los facilitadores regionales, quienes hacen el proceso de acompañamiento al proceso de los participantes.

#### Propuesta metodológica

La propuesta metodológica de este proceso de formación parte del desarrollo de tres procesos de actividades interrelacionadas: talleres temáticos regionales, círculos de estudio, trabajo in situ (procesos grupales con facilitadores) y una estrategia de comunicación (gráfica 1).

a) Talleres temáticos regionales: estos espacios son escenarios que se realizarán con todos los educadores participantes con el objetivo de intercambiar saberes, experiencias y aprendizajes.

b) Trabajo in situ (procesos grupales con facilitadores): este proceso parte de la idea de acompañamiento como un proceso que busca entablar un diálogo con el educador y su contexto educativo, por medio del cual se puede construir las bases para un proceso de investigación, por lo que es necesario brindarle a los participantes una serie de herramientas pedagógicas. Adicionalmente, se entiende que el acompañamiento motiva la auto-reflexión y la construcción colectiva.

Partiendo de lo anterior, Waya cuenta con un proceso de acompañamiento a los educadores participantes, con el objetivo de fortalecer su práctica pedagógica y dar elementos, que les permita a los maestros, trabajar metodológicamente en el diseño de sus iniciativas pedagógicas. En tal sentido, esta propuesta cuenta con una ruta de acompañamiento, al cual está diseñada en tres ejes temáticos: enfoque por competencias, práctica docente e institucionalización de la iniciativa pedagógica.

Este acompañamiento será realizado por tutores en región encargados de facilitar y guiar el proceso a los educadores. Estos ejes se trabajarán de manera simultánea en cuatro sesiones de trabajo (encuentros tutores regionales), los cuales serán liderados por los tutores para recoger y poner en discusión colectiva las actividades previas realizadas por los participantes.

c) **Círculos de estudio:** la estrategia de círculos de estudio se incluye en servirá al Waya con el propósito de generar una organización local de educadores que puedan emprender acciones en ciudadanía. En total, se realizarán en total cuatro círculos de estudio, liderado por los docentes participantes y acompañados por el tutor regional.

El círculo de estudios, es una metodología de diálogo, una acción pedagógica de sostenibilidad que se realizará con los docentes participantes de Waya. Se puede resumir del siguiente modo (McCoy, 2007):

Un círculo de estudio:

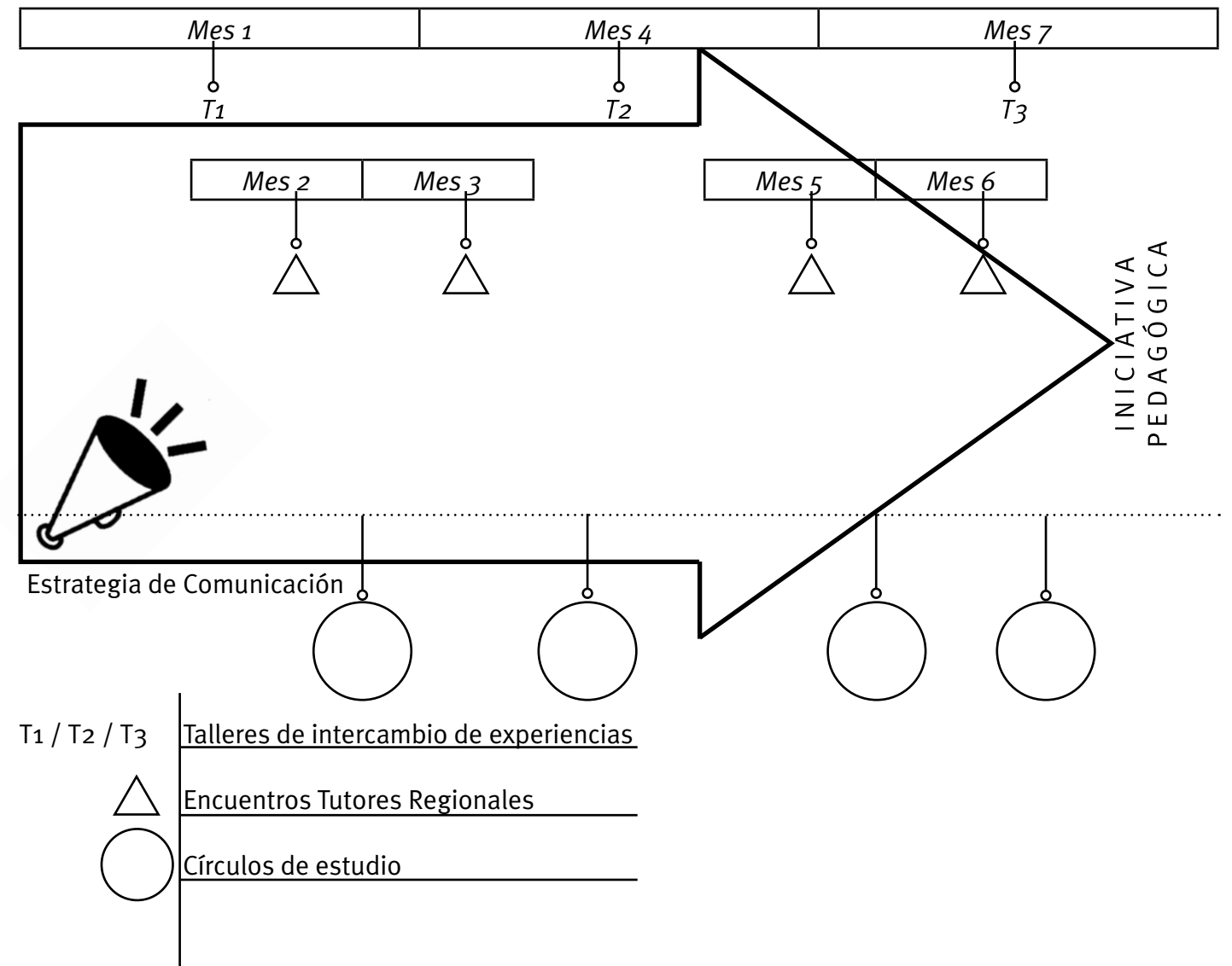
- Es un pequeño grupo diverso, de 8 a 12 personas.
- Se reúnen en varias sesiones de 2 horas.
- Fija sus propias reglas de juego. Esto ayuda al grupo a compartir la responsabilidad de la calidad de la discusión.
- Es facilitado por una persona que ayuda a dirigir la discusión. No está allí para enseñar al grupo sobre el tema.
- Comienza con historias personales, luego ayuda al grupo a explorar el tema desde diferentes perspectivas. Finalmente, se hacen planes para la acción.
- Es organizada por un grupo diverso de gente de toda la comunidad.
- Incluye un grupo grande de personas de todo tipo de orígenes.
- Tiene un material fácil de usar para realizar las discusiones.
- Tiene un facilitador que refleja la diversidad de la comunidad.
- Mueve a la comunidad a la acción cuando el círculo termina.

d) **Componente de comunicación:** este componente se desarrolla de manera transversal y continúa, busca optimizar recursos, hacer uso de estrategias localmente legítimas que puedan ser fuente de sostenibilidad y posicionamiento de los temas que se trabajan, lo que la convierte en parte fundamental de Waya. Se ha diseñado enfocándose en el aprovechamiento de las radios comunitarias como espacios privilegiados para la construcción de diálogos colectivos.

De esta forma, cada círculo de estudio o grupo de círculos, tendrá la oportunidad de construir un programa de radio sobre un tema seleccionado relativo a la formación para el ejercicio de la ciudadanía y que este atado a su iniciativa pedagógica. Aunque la propuesta está centrada en el uso de radios comunitarias, no es una camisa de fuerza y dependerá de las necesidades del contexto, donde se podrá hacer uso de otros medios de comunicación para plantear las propuestas del círculo de estudio.

En los siguientes apartados se plantean los contenidos de este proceso de formación, los cuales se relacionan con la estructura metodológica antes planteada.

Gráfica 1. Esquema Componente



Lineamientos Pedagógicos y Didácticos	
	Diálogo de Saberes Trabajo Cooperativo Aprendizaje Significativo Enfoque de Derechos

NOTAS: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



# *Parte 1. Talleres temáticos regionales*

En este apartado se plantean las actividades que se desarrollarán en los tres talleres temáticos regionales, los cuales se entienden como una oportunidad para dialogar, encontrarse e intercambiar saberes, aprendizajes y experiencias sobre el ejercicio de la ciudadanía.





## Parte 1. Talleres temáticos regionales- aainjaa<sup>1</sup>

### Taller 1. Dialogando- aashajawaa<sup>2</sup>

Autor: Miguel F. Moreno F.

#### Introducción

Esta jornada de diálogo es la primera acción pedagógica que se realizará con docentes en el marco del proceso de formación docente para el ejercicio de la ciudadanía, Waya.

La metodología empleada en esta jornada se llama *Open Space Technology* (Owen, 2007) y se caracteriza por permitir que la gente experimente algunas cualidades de los grupos: la auto-organización, el liderazgo (como una cuestión compartida), la diversidad (como un recurso) y el empoderamiento.

La dinámica se organiza alrededor de una ley y cuatro principios, a saber:

Ley de los dos pies:

Los participantes pueden moverse entre los diferentes grupos siempre que quieran. La idea es que estén en las conversaciones que realmente les interesen.

#### Principios:

- Comienza cuando tiene que comenzar
- Termina cuando tiene que terminar
- Están los que tienen que estar
- Pasa lo que tiene que pasar

#### Objetivos de la jornada

Facilitar un encuentro en el que los participantes puedan explorar temas relacionados con ciudadanía que realmente les interesen y los muevan al compromiso y a la construcción de posibles rutas de acción.

#### Resultado esperado

Los educadores se involucran en una jornada de diálogo participativo, que les permite explorar colectivamente sus intereses particulares sobre ciudadanía y derechos. Al final de la jornada, los participantes estarán conectados con el tema y la coordinación del proyecto contará con las relatorías de los grupos, que brindarán un mapa de los temas que a los participantes les interesan.

#### Desarrollo metodológico de la jornada

La jornada se realizará con los educadores participantes de diferentes regiones del país. Se requiere, entonces, un lugar con capacidad para todos los participantes, con sillas móviles e iluminado. También se necesita un muro amplio para la construcción de la agenda del evento. El desarrollo del proceso se hará en 16 horas, es decir, en dos días seguidos de 8 horas.

Para jornadas con 100 personas se requieren 3 facilitadores, que intercalarán la responsabilidad de conducir los diferentes momentos. Adicionalmente, se requieren 2 personas de apoyo logístico. Es fundamental que los facilitadores que desarrollen estas jornadas estén formados en cómo desarrollar metodologías de diálogo, además de contar con experiencia previa suficiente en la conducción de este tipo de procesos.

1. aainjaa, significa construir. Proviene del wayuunaiki (guajiro), miembro de la familia lingüística arawak, lengua básica de la etnia wayuu ubicada en la Península de La Guajira del noreste colombiano y del noroeste venezolano (Captain & Captain, 2005).

2. aashajawaa, significa hablar. Proviene del wayuunaiki (guajiro), miembro de la familia lingüística arawak, lengua básica de la etnia wayuu ubicada en la Península de La Guajira del noreste colombiano y del noroeste venezolano (Captain & Captain, 2005).

## Día 1

### Momento 1. Números gemelos

*Nombre actividad: Números gemelos.*

*Duración: 40 minutos.*

*Objetivo: Crear un contexto de confianza que enmarque el desarrollo del proceso de diálogo.*

*Logística: Un salón amplio, sillas movibles, video beam y computador.*

*Materiales: 2 paquetes de 50 tarjetas (numeradas) c/u, escarapelas, carpetas y bolígrafos.*

*Desarrollo de la actividad:*

1. Se contará con dos paquetes de tarjetas, cada uno con 50 tarjetas numeradas. A la entrada se repartirá a los asistentes un número del 1 al 50 de forma aleatoria. La intención es que al conformar parejas nadie (o casi nadie) quede con un amigo o conocido.
2. La primera instrucción para los participantes será encontrar su número gemelo, por ejemplo: quien tenga el número 2 debe encontrar a la otra persona que tenga el número 2.
3. Una vez en parejas, se pedirá a los participantes que se saluden y que hablen sobre la emoción más fuerte que han sentido últimamente. Los facilitadores deberán dar un ejemplo: La emoción más fuerte que sentí últimamente fue ALEGRÍA, cuando Millonarios ganó la final.
4. A continuación, se les pedirá unirse con 2 parejas más, para conformar grupos de 6 personas. En estos grupos, cada participante deberá presentar a su pareja.

### Momento 2. Contextualización

*Nombre actividad: Contextualización.*

*Duración: 10 minutos.*

*Objetivo: Presentar a los participantes el objetivo del encuentro.*

*Logística: Un salón amplio para 200 personas, sillas movibles, video beam y computador.*

*Materiales: Presentación en Power Point.*

*Desarrollo de la actividad:*

1. Se realizará una presentación a los asistentes acerca del propósito de la estrategia de formación y sus componentes.

### Momento 3. Instrucciones

*Nombre actividad: Instrucciones.*

*Duración: 10 minutos.*

*Objetivo: Compartir las instrucciones, la ley y el principio con los participantes y aclarar dudas al respecto.*

*Logística: Un salón amplio, sillas movibles, video beam y computador.*

*Materiales: Presentación en Power Point.*

*Desarrollo de la actividad:*

1. Se organizarán las sillas en dos semi-círculos de 50 sillas cada uno.
2. El facilitador invitará a participar en la jornada, a partir de la toma de responsabilidad de cada asistente sobre los temas relacionados con ciudadanía que realmente le interesen.
3. En seguida, el facilitador explicará la ley de los dos pies y los cuatro principios, a partir del siguiente información:
  - a. Ley de los dos pies: tiene detrás la idea de la polinización de las abejas: se vale ir de un lugar a otro compartiendo ideas. Sin embargo, la idea más potente es usar los pies cuando se

sientan aburridos o sientan que no están sacando el máximo de una conversación.

b. Principios:

- i. Comienza cuando tiene que comenzar: La creatividad y el aprendizaje no son asuntos del reloj. Este principio nos recuerda que el tiempo es una invención humana, que no tiene que ver con el momento apropiado en el que las cosas tienen que ocurrir.
- ii. Termina cuando tiene que terminar: Este principio elimina la obligación de hacer por hacer. Si logramos 15 minutos de conversación sobre lo valioso, no hay nada que nos detenga.
- iii. Están los que tienen que estar: Recuerda a la gente que no importa cuánta gente viene o la posición que tienen, sino que es su pasión por el tema lo que es importante.
- iv. Pasa lo que tiene que pasar: Recuerda a los participantes que el aprendizaje y el crecimiento ocurre en momentos de encuentro auténtico con otros, en donde la curiosidad y la sorpresa tienen lugar.

4. Posteriormente, el facilitador anunciará que la agenda del resto de la jornada será construida por los participantes, alrededor de una pregunta clave.

#### Momento 4. Mercado

*Nombre actividad: Mercado.*

*Duración: 30 minutos.*

*Objetivo: Plantear una pregunta que movilice a los participantes a plantear los temas que los apasionan en torno a la ciudadanía y los derechos.*

*Logística: Un salón amplio, sillas movibles, video beam y computador.*

*Materiales: Presentación en Power Point, 200 octavos de cartulina de diferentes colores, 100 marcadores de diferentes colores, ambientación del muro de mercado y cinta pegante.*

*Desarrollo de la actividad:*

1. Se destinará un muro amplio del salón (preferiblemente el principal) para hacer un mercado de temas, que propondrán los participantes. El muro debe estar ambientado con dibujos alusivos a un mercado, con dos tiendas en donde se puedan ubicar los octavos de cartulina en los que los participantes escribirán sus temas.
2. En el mismo espacio, el facilitador planteará la pregunta clave para comenzar con la actividad: **¿Cuál es el tema sobre ciudadanía que a usted le apasiona (le afecta, duele, emociona, conmueve o mueve)?**
3. Esta pregunta deberá ser proyectada en el *videobeam*.
4. Se dejarán, en el piso, octavos de cartulina y marcadores de colores, en el centro de los semi-círculos.
5. Se invitará a los participantes a tomar los octavos de cartulina que quieran y anotar un tema en cada octavo de cartulina. Una vez lo escriban, deberán ir al muro del mercado y ubicar los octavos de cartulina. **Cada octavo debe ir marcado con nombre claro.**
6. Se anunciará que quienes escriban los temas serán, en adelante, las personas responsables de esos temas. Esto quiere decir, que serán ellas las que liderarán los grupos para explorar dichos temas.

#### Momento 5. Organización de grupos y responsables

*Nombre actividad: Organización de grupos y responsables.*

*Duración: 30 minutos.*

*Objetivo: Organizar el espacio y el tiempo para que cada grupo pueda conversar sobre el tema que le importa de ciudadanía y derechos.*

*Logística: Un salón amplio, sillas movibles, video beam y computador.*

*Materiales: Presentación en Power Point.*

*Desarrollo de la actividad:*

1. Con el mercado armado sobre el muro, el facilitador distribuirá los temas en números iguales, entre los 6 espacios determinados en la estructura. Dicha distribución deberá ser concertada con los participantes.
2. El facilitador debe tener en cuenta, que una vez se distribuyan los temas, ocurrirán conversaciones simultáneas en cada uno de los espacios de diálogo.
3. A continuación, el facilitador explicará que cada grupo contará con un líder responsable de animar la conversación y que será quien inicialmente propuso el tema. También se necesitará un relator por grupo, quien recogerá, en sus apuntes, lo que se converse.
4. Se recordarán brevemente la ley y los principios para el diálogo.

*Refrigerio: 30 minutos.*

#### Momento 6. Espacios para el diálogo 1

*Nombre actividad: Espacios para el diálogo 1.*

*Duración: 2 horas.*

*Objetivo: Facilitar un espacio para que los participantes dialoguen sobre los temas que les importan y se conecten participativamente con los temas de formación para la ciudadanía que le interesa posicionar al Ministerio de Educación Nacional.*

*Logística: Un salón amplio, sillas movibles, video beam y computador.*

*Materiales: Presentación en Power Point, un computador por grupo (para el relator), un computador central, agenda visible y estación de café permanente.*

*Desarrollo de la actividad:*

- Se recordará a los participantes los grupos agendados para esas dos horas.
- Se recordará quiénes son los responsables-líderes de cada grupo.
- Se solicitarán voluntarios para hacer las relatorías de cada grupo.
- Se avisará a los participantes cuando el tiempo se haya terminado.
- Se recogerán los apuntes de los relatores para consolidarlos

*Almuerzo: 1 hora y 30 minutos.*

#### Momento 7. Espacios para el diálogo 2

*Nombre actividad: Espacios para el diálogo 2.*

*Duración: 1 hora y 30 minutos.*

*Objetivo: Facilitar un espacio para que los participantes dialoguen sobre los temas que les importan y se conecten participativamente con los temas de formación para la ciudadanía que le interesa posicionar al Ministerio de Educación Nacional.*

*Logística: Un salón amplio, sillas movibles, video beam y computador.*

*Materiales: Presentación en Power Point, un computador por grupo (para el relator), un computador central, agenda visible y estación de café permanente.*

*Desarrollo de la actividad:*

- Se recordará a los participantes los grupos agendados para la hora y media.
- Se recordará quiénes son los responsables-líderes de cada grupo.
- Se solicitarán voluntarios para hacer las relatorías de cada grupo.
- Se avisará a los participantes cuando el tiempo se haya terminado.
- Se recogerán los apuntes de los relatores para consolidarlos.

Refrigerio: A la mesa.

### Momento 8. Espacios para el diálogo 3

*Nombre actividad: Espacios para el diálogo 3.*

*Duración: 1 hora y 30 minutos.*

*Objetivo: Facilitar un espacio para que los participantes dialoguen sobre los temas que les importan y se conecten participativamente con los temas de formación para la ciudadanía que le interesa posicionar al Ministerio de Educación Nacional.*

*Logística: Un salón amplio, sillas movibles, video beam y computador.*

*Materiales: Presentación en Power Point, un computador por grupo (para el relator), un computador central, agenda visible y estación de café permanente.*

Desarrollo de la actividad:

- Se recordará a los participantes los grupos agendados para la hora y media.
- Se recordará quiénes son los responsables-líderes de cada grupo.
- Se solicitarán voluntarios para hacer las relatorías de cada grupo.
- Se avisará a los participantes cuando el tiempo se haya terminado.
- Se recogerán los apuntes de los relatores para consolidarlos.

### Momento 9. Cierre del primer día

*Nombre actividad: Cierre del primer día.*

*Duración: 1 hora y 30 minutos.*

*Objetivo: Retroalimentar la jornada de diálogo.*

*Logística: Un salón amplio, sillas movibles, video beam y computador.*

*Materiales: Presentación en Power Point.*

Desarrollo de la actividad:

- Se pedirá a los participantes hacerse en círculo.
- El facilitador hablará brevemente sobre 2 asuntos o procesos que le hayan llamado la atención durante el día, relacionados con la capacidad de los grupos para auto-organizarse o con la responsabilidad que asumen las personas sobre los temas que les interesan.
- Se pedirá a 2 participantes hacer comentarios sobre lo que aprendieron en la jornada.
- Se invitará a los participantes a asistir a la jornada del día siguiente.

NOTAS: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## Día 2

### Momento 10. Bienvenida

*Nombre actividad: Bienvenida.*

*Duración: 30 minutos.*

*Objetivo: Promover la activación de las conversaciones desarrolladas durante el día anterior.*

*Logística: Un salón amplio, sillas movibles, video beam y computador.*

*Materiales: Presentación en Power Point.*

Desarrollo de la actividad:

1. Se dará la bienvenida al segundo día de taller.
2. Se hará un recuento de la jornada anterior.
3. Se recordará a los participantes el propósito de la jornada y se les dirá que el segundo día es la oportunidad perfecta para construir posibles rutas de acción para seguir trabajando sobre los temas en ciudadanía que nos interesan.
4. Se leerá la agenda del día, para verificar que los líderes de los grupos estén.
5. Si no hay suficientes temas para realizar la jornada, se pide a los participantes volver a proponer temas sobre ciudadanía para conversar o se da la posibilidad de reconfigurar grupos del día anterior en los que puedan definir rutas de acción.

### Momento 11. Espacios para el diálogo 4

*Nombre actividad: Espacios para el diálogo 4.*

*Duración: 1 hora y 30 minutos.*

*Objetivo: Facilitar un espacio para que los participantes dialoguen sobre los temas que les importan y se conecten participativamente con los temas de formación para la ciudadanía que le interesa posicionar al Ministerio de Educación Nacional.*

*Logística: Un salón amplio, sillas movibles, video beam y computador.*

*Materiales: Presentación en Power Point, un computador por grupo (para el relator), un computador central, agenda visible y estación de café permanente.*

Desarrollo de la actividad:

- Se recordará a los participantes los grupos agendados para esta hora y media o se les invitará a reunirse en los grupos que les hayan parecido interesantes, para planear acciones que puedan empezar a desarrollar.
- Se recordará quiénes son los responsables-líderes de cada grupo.
- Se solicitarán voluntarios para hacer las relatorías de cada grupo.
- Se avisará a los participantes cuando el tiempo se haya terminado.
- Se recogerán los apuntes de los relatores para consolidarlos.

Refrigerio: 30 minutos.

### Momento 12. Espacios para el diálogo 5

*Nombre actividad: Espacios para el diálogo 5.*

*Duración: 1 hora y 30 minutos.*

*Objetivo: Facilitar un espacio para que los participantes dialoguen sobre los temas que les importan y se conecten participativamente con los temas de formación para la ciudadanía que le interesa posicionar al Ministerio de Educación Nacional.*

*Logística: Un salón amplio, sillas movibles, video beam y computador.*

*Materiales: Presentación en Power Point, un computador por grupo (para el relator), un computador central, agenda visible y estación de café permanente.*

*Desarrollo de la actividad:*

- Se recordará a los participantes los grupos agendados para esta hora y media o se les invitará a reunirse en los grupos que les hayan parecido interesantes, para planear acciones que puedan empezar a desarrollar.
- Se recordará quiénes son los responsables-líderes de cada grupo.
- Se solicitarán voluntarios para hacer las relatorías de cada grupo.
- Se avisará a los participantes cuando el tiempo se haya terminado.
- Se recogerán los apuntes de los relatores para consolidarlos.

*Almuerzo: 1 hora y 30 minutos.*

**Momento 13. Espacios para el diálogo 6**

*Nombre actividad: Espacios para el diálogo 6.*

*Duración: 1 hora y 30 minutos.*

*Objetivo: Facilitar un espacio para que los participantes dialoguen sobre los temas que les importan y se conecten participativamente con los temas de formación para la ciudadanía que le interesa posicionar al Ministerio de Educación Nacional.*

*Logística: Un salón amplio, sillas movibles, video beam y computador.*

*Materiales: Presentación en Power Point, un computador por grupo (para el relator), un computador central, agenda visible y estación de café permanente.*

*Desarrollo de la actividad:*

- Se recordará a los participantes los grupos agendados para esta hora y media o se les invitará a reunirse en los grupos que les hayan parecido interesantes, para planear acciones que puedan empezar a desarrollar.
- Se recordará quiénes son los responsables-líderes de cada grupo.
- Se solicitarán voluntarios para hacer las relatorías de cada grupo.
- Se avisará a los participantes cuando el tiempo se haya terminado.
- Se recogerán los apuntes de los relatores para consolidarlos.

**Momento 14. Cierre de la jornada**

*Nombre actividad: Cierre de la jornada.*

*Duración: 1 hora.*

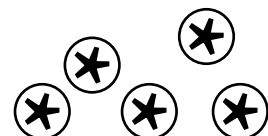
*Objetivo: Retroalimentar la jornada de diálogo.*

*Logística: Un salón amplio, sillas movibles, video beam y computador.*

*Materiales: Presentación en Power Point.*

*Desarrollo de la actividad:*

- Los facilitadores presentarán las conclusiones principales de cada uno de los grupos de conversación.
- A continuación, se permitirá la participación breve de los participantes, recogiendo sus aprendizajes en esta experiencia de diálogo.
- Finalmente, se le explicará qué pasos siguen en el proceso de formación presencial.
- Las conclusiones recogidas se enviarán por correo electrónico a todos los participantes o se entregarán en físico en la primera visita a los educadores, en caso de que no tengan correo electrónico.



## Taller 2. Encontrándonos-antaa anain<sup>3</sup>

### Encuentro para el intercambio de experiencias y saberes

Autor: Diego Fernando Barbosa Redondo

**Introducción**

En este encuentro, se busca facilitar la realización de ejercicios de intercambio y reflexión entre los educadores participantes, para que conozcan las experiencias de otros y, a su vez, den a conocer sus experiencias en el trabajo adelantado dentro del marco del proceso de formación docente.

En tal sentido, se espera que, en este espacio, los educadores puedan producir conocimientos que fortalezcan su proceso formativo. Para ello, la retroalimentación, la discusión y el diálogo entre los maestros juega un papel fundamental, que sólo puede darse mediante su interacción, lo que implica que los participantes de este encuentro intercambien las ideas, experiencias y recursos que, en la implementación de sus prácticas cotidianas, ponen en juego.

Este tipo de ejercicios posibilita que los participantes se ayuden entre sí, se alienten y se expliquen los unos a los otros, aportándose posibles soluciones a sus problemas, retos o dificultades. Así mismo, favorece una mejor comprensión de las problemáticas generales y particulares, en temas como los derechos y el desarrollo de competencias ciudadanas, permitiendo, además, que se trabajen habilidades como la escucha activa, la toma de perspectiva, la generación de opciones y el análisis de consecuencias entre otras.

En consecuencia con lo anteriormente expuesto, el encuentro propone trabajar tres espacios: durante los dos primeros, los participantes generarán reflexiones y análisis sobre su práctica docente y sus contextos de trabajo; en el tercero, crearán espacios de discusión sobre su práctica y experiencia.

El primer momento de trabajo tiene como objetivo sensibilizar a los educadores participantes. Para lograrlo, se invita a los maestros y maestras a indagar sobre su actuación en el aula y la relación que ésta tiene con su vida y con su decisión de ser educadores. Esto permite que el maestro reflexione y evalúe cosas como la relación con sus estudiantes, las metodologías y didácticas que utiliza, así como sus métodos de evaluación y enseñanza, es decir, su quehacer docente.

Para ello, el ejercicio plantea que los educadores evoquen sus experiencias como estudiantes y como educadores: si como estudiante se sentían escuchados o valorados en sus intervenciones; si las actitudes de sus maestros les generaban temores o seguridades y porqué; cómo eran las relaciones con otros estudiantes, con las normas del aula y del establecimiento, y cómo era su relación con la autoridad. Luego, el ejercicio lleva a los participantes a examinar su relación con sus estudiantes y pares educadores: cómo construyen la norma y la autoridad como maestros, tanto en sus aulas como en el establecimiento.

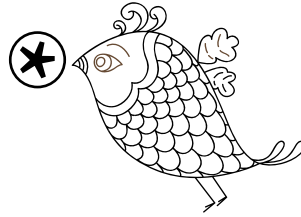
El segundo momento de trabajo propone, a los participantes, la realización de una cartografía de su establecimiento educativo, mediante la que puedan acercarse a su realidad e identificar cómo se desarrollan temas como la tramitación de conflictos, las relaciones entre los diferentes actores que en él cohabitan y el manejo de la norma, entre otros.

El tercer momento es un espacio de diálogo y de construcción de redes de conversación entre los educadores. Aquí se propone utilizar el Word Café como metodología de trabajo, que posibilita la

3. antaa anain, significa encontrar. Proviene del wayuunaiki (guajiro), miembro de la familia lingüística arawak, lengua básica de la etnia wayuu ubicada en la Península de La Guajira del noreste colombiano y del noroeste venezolano (Captain & Captain,2005).

comunicación, la discusión y el intercambio de experiencias sobre aspectos relevantes de la práctica docente y las Iniciativas Pedagógicas.

En resumen, este encuentro se compone principalmente de espacios de trabajo que tienen, como eje esencial para este proceso de formación, la construcción colectiva del conocimiento, y en los cuales juega un papel fundamental la comunicación, como elemento que desata y permite la mezcla de los diversos saberes que poseen los educadores participantes.



## Objetivos de la jornada

### General

Generar un espacio de intercambio de experiencias e información entre los educadores participantes, que les posibilite el análisis y la reflexión colectiva e individual sobre su quehacer pedagógico y el proceso adelantado en la construcción de sus Iniciativas Pedagógicas.

### Específicos

- Posibilitar la reflexión de los educadores respecto a su práctica pedagógica.
- Elaborar un análisis crítico sobre el estado de las relaciones en los establecimientos educativos a los que pertenecen los educadores.
- Realizar una discusión y reflexión colectiva sobre el desarrollo de competencias ciudadanas en sus establecimientos educativos y su práctica docente.

### Resultado esperado

Los educadores y educadoras participantes, reflexionan sobre las experiencias de su práctica docente (alrededor de las cuales están construyendo sus Iniciativas Pedagógicas) y las comparten, posibilitando el fortalecimiento de sus estrategias de intervención e incorporando nuevos saberes y actividades a su ejercicio cotidiano como educadores.

## Desarrollo metodológico de la jornada

### Momento 1. Actividad de Sensibilización: *Mí pasado y mí presente*

*Duración: 1 y 30 minutos*

*El propósito es posibilitar la reflexión del educador sobre su práctica docente, los derechos humanos y el desarrollo de competencias ciudadanas.*

### Momento 2. Actividad de Cartografía: *Mi establecimiento*

*Duración: 3 Horas*

*La actividad busca, que a través de la realización de un mapa geográfico de su establecimiento educativo, el educador ubique cómo se vivencian los siguientes aspectos:*

- *Espacios de participación*
- *Espacios donde se valoran las diferencias*
- *Espacios de convivencia*
- *Finalmente, en estos espacios deberá ubicar la os actores que intervienen y cómo es su rol.*

### Momento 3. Actividad de discusión y construcción colectiva: *World Café*

*Duración: 3 horas y 30*

*Este espacio buscar generar diálogos de saberes entre los educadores, respecto a temas de desarrollo de competencias ciudadanas, derechos humanos, práctica docente e Iniciativa Pedagógica.*

## Momento 1. Sensibilización

*Nombre actividad: Mi Pasado y Mi Presente*

*Duración: 90 minutos*

*Objetivo: Mediante un ejercicio de reflexión, a partir de su historia personal, sensibilizar al educador sobre su quehacer pedagógico y la forma como construye su práctica docente.*

*Logística: Un salón amplio, ventilado para 50 personas, con sillas cómodas o colchonetas para cada persona.*

*Materiales: Quien/es facilitan la jornada deben preparar y distribuir los siguientes materiales para esta actividad:*

- *Libreta de apuntes para cada participante*
- *Lapicero o lápiz para cada participante*
- *Música suave para relajarse*
- *Grabadora*
- *Mantas o colchonetas*

*Algunas recomendaciones metodológicas a tener en cuenta:*

- Utilizar música suave; trate de construir un ambiente tranquilo, que ayude a los participantes a relajarse.
- Los participantes deben estar en una postura cómoda, pero que les permita escribir fácilmente.
- Utilice un tono de voz suave, el ejercicio debe hacerse despacio.
- En el desarrollo del ejercicio, utilice preguntas generadoras como por ejemplo:
  - o¿Para ellos cuál fue el momento más importante del ejercicio?
  - o¿Qué se siente recordar la infancia?
  - o¿Quiénes, para ellos, son los personajes más importantes en su infancia?
  - o¿Quiénes lo son hoy?
  - o¿Cómo era la escuela cuando estábamos niños y niñas?
  - o¿Qué es lo que más recordamos de la escuela?

*Desarrollo de la actividad*

**Paso 1.** La relajación (tiempo total 30 minutos): En este primer paso, el papel del facilitador es fundamental, ya que guía el ejercicio y es quien crea un ambiente tranquilo y amable, que permite a los participantes llegar a un estado de calma y distensión indispensable para el desarrollo de esta primera actividad. Hay que entender que la relajación es un estado de conciencia, en donde los músculos se encuentran en reposo. Ésta se busca de manera voluntaria y libre y tiene como fin alcanzar niveles de calma y paz.

A continuación, se presenta un ejemplo de cómo hacerlo<sup>4</sup>:

**Primero: El sitio.** Prepare un sitio cómodo y tranquilo, sin interrupciones, sin ruidos, aunque puede utilizar música suave. Pida a los participantes que se pongan cómodos, pueden quitarse los zapatos, aflojarse la ropa e incluso, si es posible, tenderse boca arriba (para ello pueden disponer de mantas o colchonetas).

**Segundo: Una respiración relajante.** Indique a los participantes que se concentren unos minutos en su respiración. Que se dejen llevar por ella. Que no la fuercen, que ésta sea lenta, profunda y silenciosa. Que piensen solo en su respiración (haga este ejercicio durante tres minutos).

Luego pida a los participantes que sientan como el aire entra y sale de sus pulmones lentamente. Que se centren en la respiración abdominal, que sientan como el diafragma desciende suavemente cuando inspiran... Que sientan como todo su cuerpo respira, sus ojos respiran, su cara, su frente respiran, sus

4. Consultado en: [http://www.euroresidentes.com/yoga/relajacion/relajacion\\_index.htm](http://www.euroresidentes.com/yoga/relajacion/relajacion_index.htm) el 3 de enero de 2013.

órganos internos, su garganta, sus pulmones, su vientre, sus músculos... Que tomen conciencia de que todas las células de su cuerpo están respirando... (Haga esto durante cinco minutos, aproximadamente).

**Tercero: La relajación.** Pida a los participantes que se dejen llevar por la gravedad. Que vayan tomando conciencia de su cuerpo mientras respiran lenta, profunda y silenciosamente. Que tomen conciencia de las fuerzas de la gravedad, la tierra que nos atrae... Dejen que cada músculo de los pies, las piernas, los muslos, la espalda, los hombros, el cuello, la cabeza... Sea atraído por la gravedad. Sientan cada músculo muy pesado, alejen de su mente cualquier necesidad de contracción muscular... Concentren su pensamiento en la relajación. Deje que sus pies, piernas y muslos lo atraigan al suelo... Sus brazos, su cuello, sin tensión, relajando... (Haga esto durante tres minutos, aproximadamente).

**Cuarto: Relaje los pies, las piernas y los muslos.** Pida a los participantes que vayan dejando su respiración y su cuerpo relajados y que centren su mente en partes muy concretas. Primero los pies, sus dedos, uno a uno... Que abandonen cualquier tensión que exista, que relajen dedo a dedo, que sientan calor conforme noten su relajación, su respiración, lentamente, vayan relajando la planta del pie, los talones, cada tobillo, los gemelos de las piernas, sientan su pesadez... La de sus muslos, su zona lumbar... (Haga esto durante tres minutos, aproximadamente).

**Quinto: La relajación de la espalda, el cuello, el vientre, la caja torácica, el pecho, los hombros.** Pida a los participantes, que sigan concentrándose en la relajación de cada músculo, relajándolo, sintiendo su descanso, su respiración... Que alejen de cada músculo la tensión, no hay necesidad de tensión... Su cerebro ayuda a cada músculo a recuperar su estado natural en posición de descanso... Indique, que cuando lleguen a la espalda, se concentren en cada vértebra, que sientan como se ensanchan y se extienden cada una de ellas; que sientan cómo el diafragma da un masaje suave al abdomen al respirar relajándolo del todo, que retiren del cuello alguna rigidez que todavía quede... (Haga esto durante tres minutos, aproximadamente).

**Sexto: Relajación de las manos, los brazos... Concéntrese en sus manos.** Diga a los participantes que se concentren en la relajación de sus dedos, uno a uno de cada mano. Pase a las palmas de las manos, las muñecas, los antebrazos y brazos... (Haga esto durante tres minutos, aproximadamente).

**Séptimo: Relajar la cabeza, la cara...** Pida a los participantes que se tomen un tiempo especial para relajar su cabeza de forma muy minuciosa. Que empiecen por relajar la mandíbula, la lengua, los labios... Los músculos de sus ojos: sus cejas, sus pestañas... Que sientan su frente amplia, relajada; que relajen hasta los cabellos, el cuero cabelludo... (Haga esto durante tres minutos, aproximadamente).

**Octavo: Incluso... Los órganos internos... Sienta su respiración y relajación. Vaya sintiendo la unidad de su cuerpo.** Indique a los participantes que viajen por su cuerpo y que observen que está perfectamente relajado... Casi separado de ellos. Pida que vayan abandonando sus cuerpos, que su mente se recree con imágenes plácidas, el agua, el cielo, la naturaleza. (Haga esto durante dos minutos, aproximadamente).

**Noveno: Relajación total.** Pida a los participantes que abandonen mentalmente su cuerpo, que dejen su mente flotar, viajar por el espacio, por el tiempo, que recuerden cuando eran unos niños o niñas, cuáles eran sus juegos, cuáles eran sus sueños, sus deseos.

Que recuerden cómo fue llegar a la escuela por primera vez, qué sintieron, cuáles fueron sus miedos, o sus alegrías, qué pensaron de sus profesores, de sus compañeros. ¿Fue fácil o difícil llegar y estar en la escuela? ¿Con quién se sentían más seguros? ¿Con los profesores?, ¿con los compañeros?, ¿por qué?

¿Qué profesor o profesora despertaba más temor? ¿Cuál más confianza?, ¿por qué? ¿Cómo era estar en el aula? ¿Cómo eran los descansos? ¿Cuáles eran las normas que nos regían? ¿Estábamos de acuerdo con ellas? ¿Cómo ejercían la disciplina nuestros maestros? ¿Su profesor le preguntaba lo que pensaba sobre las reglas en el aula? ¿Eran tenidas en cuenta sus opiniones en las decisiones que afectaban al grupo? ¿De qué forma? ¿Cómo eran las relaciones entre los niños? ¿Entre las niñas? (Haga esto durante cinco minutos, aproximadamente).

**Paso 2.** La escritura (tiempo total 20 minutos): Luego del momento de relajación y de pedir a los participantes evocar sus vivencias en la escuela, indíqueles que escriban la historia de un momento significativo que hayan vivido en la escuela cuando eran niños o niñas. Este puede ser un suceso positivo o negativo e incluso que le haya sucedido a un maestro o a un compañero, lo importante es que los participantes recuerden cómo era la escuela cuando eran estudiantes. (Para esta actividad dispondrán de diez minutos). Después de escribir la historia sobre su infancia en la escuela, pida a los participantes que escriban una nueva historia, pero esta vez sobre su primera experiencia como educadores. Que en ella tengan en cuenta elementos como la actividad que planean y que realizaron, el porqué de esa actividad, qué pensaron de los niños y niñas en esa clase, los temores que sintieron, etc. (Para esta actividad dispondrán de diez minutos).

**Paso 3.** Reflexionar en equipo (tiempo 40 minutos): Luego de elaborar los escritos, el facilitador pedirá a los participantes, si algunos (máximo tres) quieren voluntariamente compartirlos con el grupo. Es importante que el facilitador resalte, en los relatos que se compartan y en la reflexión que se construya, las diferencias que existen entre la experiencia de los participantes como educadores y los recuerdos de cuando eran estudiantes.

Finalmente, el facilitador preguntará a los participantes, por la relación que ellos encuentran entre lo vivenciado en el ejercicio, y por temas referentes al desarrollo de competencias ciudadanas, los derechos de los niños y niñas y la construcción de autonomía en los estudiantes.

## Momento 2. Cartografía

*Nombre actividad: Mi establecimiento*

*Duración: 3 horas*

*Objetivo: Generar un espacio de reconocimiento del territorio, mediante el cual, los participantes puedan construir colectivamente la imagen de su establecimiento educativo.*

*Logística: Un salón amplio, ventilado para 50 personas, con sillas y mesas para trabajo por grupos.*

*Materiales: Quien/es facilitan la jornada deben preparar y distribuir los siguientes materiales para esta actividad:*

- 10 Formatos de apuntes (uno por grupo de socialización. Ver anexo 1)
- Lapicero (uno para cada grupo)
- Marcadores de colores surtidos, gruesos y delgados
- Cinta de enmascarar (dos por grupo)
- Pliegos de papel periódico (cinco pliegos por grupo)

## Desarrollo de la Actividad

**Paso 1:** Explicación de la actividad (tiempo 5 minutos): Este primer paso es importante para el ejercicio, ya que el facilitador del taller explicará la actividad a realizar. Esta consiste en elaborar un mapa geográfico de los establecimientos educativos, en el que los educadores deberán identificar cómo se desarrollan los siguientes aspectos en dichos establecimientos:



- La participación
- La valoración de las diferencias
- La convivencia.

**Paso 2:** División por grupos y elaboración de los mapas (tiempo 20 minutos): Una vez realizada la explicación, el facilitador pedirá a los participantes que se dividan en grupos, de acuerdo a sus establecimientos educativos.

Luego de organizados los grupos, el facilitador entregará los materiales, de acuerdo a la lista arriba mencionada, y le indicará a los participantes que inicien la elaboración de sus mapas, para ello, los educadores deberán identificar los siguientes elementos:

- ¿Cuáles son los lugares más importantes del establecimiento educativo?
- ¿Qué usos tienen estos lugares?
- ¿Cuáles de estos lugares son puntos de referencia para la comunidad educativa?

**Paso 3:** Caracterización institucional (tiempo 50 minutos): Luego de realizar los mapas iniciales, los grupos de maestros deberán realizar la caracterización de su establecimiento educativo, para ello, los participantes deberán analizar, responder e identificar, en sus mapas, mediante la elaboración de símbolos o convenciones, las siguientes preguntas:

- La Participación:
  - o¿Qué tipos y espacios de participación hay en el establecimiento educativo?
  - o¿En qué lugares se valora más la participación de los estudiantes?, ¿por qué?
  - o¿En qué lugares se valora más la participación de los educadores?, ¿por qué?
  - o¿Sobre En qué asuntos es tomada en cuenta la opinión de los estudiantes?
  - o¿Sobre En qué asuntos es tomada en cuenta la opinión de los educadores?
  - o¿Cómo es la participación de los estudiantes en las aulas de clase?
  - o¿Qué espacios o situaciones a transformar identifica?, ¿por qué?
  - o¿Qué espacios o situaciones a potenciar identifica?, ¿por qué?
  - o¿Qué actores intervienen en los espacios de participación del establecimiento y cuál es su rol?
- Espacios donde se valoran las diferencias
  - o¿En qué espacios y cómo se reconocen en el establecimiento educativo, las diferentes formas de ser distintos?
  - o¿Cómo son y qué lugares prefieren los niños del establecimiento educativo?
  - o¿Cómo son y qué lugares prefieren las niñas del establecimiento educativo?
  - o¿Cómo son las educadoras del establecimiento educativo?
  - o¿Cómo son los educadores del establecimiento educativo?
  - o¿Qué juegos practican las niñas?, ¿dónde?
  - o¿Qué juegos practican los niños?, ¿dónde?
  - o¿Qué expresiones juveniles cohabitan en el establecimiento educativo?
  - o¿Qué espacios o situaciones a transformar identifica?, ¿por qué?
  - o¿Qué espacios o situaciones a potenciar identifica?, ¿por qué?
- Espacios de convivencia
  - o¿Qué tipos de conflicto se presentan en el establecimiento educativo? ¿En qué lugares se presentan?
  - o¿Dónde y cómo se tramitan los conflictos que se presentan en el establecimiento educativo?
  - o¿Qué actores intervienen en la tramitación de los conflictos y cuál es su papel?
  - o¿Hay, en el establecimiento, relaciones de cuidado entre los estudiantes?, ¿en qué lugares?

- o¿Hay, en el establecimiento, relaciones de cuidado entre los educadores?, ¿en qué lugares?
- o¿En qué lugares del establecimiento hay mayor clima de confianza y respeto entre: estudiantes, entre educadores, entre educadores y estudiantes?, ¿por qué?
- o¿En qué lugares del establecimiento tienen mayor autonomía los estudiantes?, ¿por qué?
- o¿En qué lugares del establecimiento educativo ejercen mayor autoridad los educadores? ¿Cómo?, ¿por qué?
- o¿Qué espacios o situaciones a transformar identifica?, ¿por qué?
- o¿Qué espacios o situaciones a potenciar identifica?, ¿por qué?

**Paso 4:** Socialización por grupos (tiempo total 75 minutos): Finalizados los mapas de caracterización institucional, el facilitador pide a los participantes que armen grupos de cinco establecimientos educativos (dependiendo del número de establecimientos educativos presentes, éstos pueden ser de menos o más de 5).

Una vez conformados los grupos, nombrarán un relator o guardador de memoria, que será el o la encargada de escribir en el formato anexo No 1, los temas más significativos y relevantes de las presentaciones que cada uno de los grupos hagan de su mapa de caracterización. Los grupos nombrarán, también, un guardián del tiempo, quien será el encargado de controlar la duración de cada exposición, que tendrá un tiempo de 15 minutos, dividido así: 10 minutos para la exposición y 5 minutos para resolver las preguntas de los compañeros de grupo.

**Paso 5:** Socialización general (tiempo total 30 minutos): Una vez terminada la socialización por grupos, los guardadores de memoria se reunirán entre ellos para articular sus anotaciones e identificar los aspectos comunes y los elementos más relevantes de los relatos en sus grupos de trabajo, para lo cual contarán con 15 minutos. Luego de articular sus anotaciones, los guardadores de memoria definirán un método para contar los resultados de los ejercicios de cartografía realizados al total de los participantes, para lo cual contarán con un tiempo de 15 minutos.

### Momento 3. Discusión y Construcción Colectiva

*Nombre actividad: Word Café*

*Duración: 3 horas y 30 minutos*

*Objetivo: Posibilitar la creación de redes de conversación y de diálogo de saberes entre los participantes, favoreciendo la comunicación y el intercambio de experiencias frente a temas como el desarrollo de competencias ciudadanas, la transformación de la práctica docente y el ejercicio de los derechos humanos en la escuela.*

*Logística: Un salón amplio, ventilado para 50 personas, con sillas y mesas para trabajo por grupos.*

*Materiales: Quien/es facilitan la jornada deben preparar y distribuir los siguientes materiales para esta actividad:*

- Marcadores uno para cada participante
- 64 pliegos de papel periódico (para elaborar los manteles de las mesas de trabajo)
- 8 Cintas de enmascarar
- 4 rótulos (para el nombre de cada mesa de discusión)
- Libretas de apuntes (una para cada participante)
- Lapiceros (uno para cada participante)
- Resma de papel (para distribuir un paquete de hojas por mesa)





## Taller 3. Intercambiando- ee'irataa<sup>5</sup> Encuentro para el intercambio de experiencias y saberes

Autora: Elena López Villegas

### Introducción

Este taller se enmarca en el cierre de la estrategia presencial de formación Waya, que se compone, como se ha visto previamente, de diversos elementos: se cuenta con una serie de círculos de estudio; un acompañamiento presencial brindado por un tutor regional; una estrategia pedagógica a través de medios de comunicación, y una serie de talleres presenciales para el intercambio de experiencias en competencias ciudadanas.

Esta estrategia múltiple no sólo ha tenido como objetivo el fortalecimiento y cualificación de la práctica docente de los educadores participantes, sino también la consolidación de iniciativas y procesos a nivel local, que generen las condiciones para la institucionalización y el desarrollo de competencias ciudadanas y el ejercicio de los derechos humanos. Teniendo en cuenta lo anterior, éste taller debe ser, además del cierre de una serie de procesos pedagógicos (que incluye la evaluación y recapitulación de las lecciones aprendidas), la puerta de entrada a los compromisos que han de ser asumidos a futuro por los diferentes actores locales en miras a la consolidación de los procesos que se gestaron a nivel pedagógico durante la formación.

Este taller entonces, se dividirá en cuatro momentos. En el primero (Identificación de “qué se tiene”), los educadores identificarán no sólo sus aprendizajes a nivel conceptual, sobre lo que son las competencias ciudadanas, sino aquellos elementos que la formación les ha aportado para la cualificación de su práctica docente (“Qué aprendí”). En un segundo momento, a partir del ejercicio anterior, los participantes tendrán la opción de canalizar esos aprendizajes y aportes en el diseño de una estrategia que les permita aplicarlos (Iniciativa Pedagógica). Luego, en el tercer momento, se identificarán las necesidades y las condiciones que son necesarias propiciar para avanzar en la consecución de los objetivos propuestos en el segundo momento.

Hasta aquí, entonces, tenemos una gran ejercicio de planeación básica (qué tengo, qué quiero y cómo lo hago). Ahora, en el momento siguiente se comienza a materializar el saber del ejercicio previo. Finalmente, todos los participantes construirán los contenidos para emitir en el programa radial de cierre del proceso. Lo que se esperara, de este programa radial, es que convoque a representantes de diferentes sectores sociales con el objetivo de hacer una mesa redonda en la que se presentarán los resultados del proceso de formación y se asumirán compromisos para avanzar en el desarrollo de competencias ciudadanas y el ejercicio de los derechos humanos.

### Objetivos de la jornada

#### General

Hacer un cierre pedagógico general del proceso presencial de formación en competencias ciudadanas.

#### Específicos

- Identificar y socializar los avances conceptuales y prácticos logrados durante el proceso de formación.
- Definir un mecanismo para canalizar dichos aprendizajes.
- Construir un programa radial para socializar los avances y resultados del proceso a la comunidad local.

5. ee'irataa, significa cambiar. Proviene del wayuunaiki (guajiro), miembro de la familia lingüística arawak, lengua básica de la etnia wayuu ubicada en la Península de La Guajira del noreste colombiano y del noroeste venezolano (Captain & Captain, 2005).

### Resultado esperado

Los participantes cuentan con un análisis de los avances obtenidos durante el proceso de formación y una estrategia pedagógica diseñada para materializar dichos aprendizajes. Adicionalmente, se cuenta con los contenidos del programa radial de cierre de la estrategia.

Desarrollo metodológico de la jornada

### Momento 1: La creación del universo

Duración: 1 hora y 30 minutos

El propósito es que los participantes, divididos en grupos por establecimiento educativo, reflexionen sobre los aportes que les ha brindado el proceso de formación a su práctica docente y construyan los universos que se han desarrollado a partir de éste.

### Momento 2: Construcción de estrategia

Duración: 1 hora y media

Con esta actividad se pretende que los participantes, a partir de lo realizado anteriormente, proyecten una estrategia de consolidación de los aprendizajes para ser implementada en los establecimientos educativos, bien sea como una iniciativa nueva o para complementar los proyectos institucionales existentes.

### Momento 3: El universo posible

Duración: 1 hora y 15 minutos

Aquí se pretende establecer, con la estrategia diseñada previamente, qué se necesita para poder implementarla y lograr los objetivos de la misma, teniendo como línea base el universo construido en el momento uno del taller.

### Momento 4: Construcción del programa radial de cierre y construcción de estrategia de continuidad

Duración: 2 horas

La idea es construir los contenidos que se emitirán en el último programa de radio con que cuenta la estrategia de formación, teniendo en cuenta, que si bien se piensa como el cierre del proceso, se quiere garantizar la continuidad de este componente como escenario de intercambio de experiencias y consolidación de redes de educadores. Por lo tanto, al final de este momento, los participantes (a partir de lo construido durante el día) tendrán un espacio para pensar en la continuidad del proceso. Por último, se hará la entrega de los certificados de la formación por parte del facilitador.

### Momento 1. Construcción del universo

Duración: 90 minutos

Objetivo: Identificar los aprendizajes y aportes brindados por el proceso de formación presencial en competencias ciudadanas y el desarrollo de los derechos humanos.

Logística: Un salón amplio, ventilado para 50 personas, con sillas cómodas para cada persona.

Materiales: Quien/es facilitan la jornada deben preparar y distribuir los siguientes materiales para esta actividad:

- Pliegos de papel periódico
- Papel silueta de varios colores
- Tijeras
- Pegante
- Marcadores de varios colores
- Cinta de enmascarar.

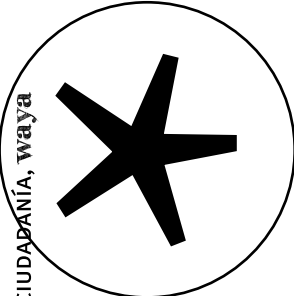


Algunas recomendaciones metodológicas a tener en cuenta:

- La agrupación de los participantes se hará bajo el criterio de establecimiento educativo.
- Las convenciones que se entregan aquí son simplemente una base. Los participantes tendrán la libertad de suprimir o agregar más, de acuerdo a su experiencia.

Desarrollo de la actividad

**Paso 1:** El facilitador iniciará la actividad explorando las definiciones que tienen los participantes sobre el concepto de “universo”. El facilitador puede basarse para la discusión en las siguientes definiciones formales:



“El concepto de **universo** tiene su origen en el vocablo latino *universus* y suele utilizarse como sinónimo de **mundo** cuando se decide **hacer referencia al conjunto de todos los elementos creados**.

Otra definición posible de universo es aquella que lo aborda como **todo lo que se puede apreciar de forma física**. En este sentido, se incluyen las múltiples apariencias y versiones de la materia y la **energía**, las leyes físicas que las gobiernan, y la totalidad del espacio y del **tiempo**.<sup>6</sup>

**Paso 2:** Luego, el facilitador pedirá a los educadores participantes que se reúnan por establecimiento educativo y que hagan, en 15 minutos, una socialización inicial de los aprendizajes que obtuvieron en el proceso de formación para la cualificación de su práctica docente.

**Paso 3:** El facilitador entregará los materiales para que cada grupo empiece a construir su universo. Para esto dará a conocer las metáforas que se utilizarán en el desarrollo del ejercicio.

Para la construcción de sus universos, los educadores participantes utilizarán las siguientes metáforas y tendrán la posibilidad de identificar elementos o procesos adicionales que quisieran resaltar (para ellos podrán inventar sus propias convenciones).

- Nuevos conocimientos y aprendizajes: sol
- Experiencias positivas: estrellas azules
- Experiencias negativas: estrellas rojas
- Prácticas cotidianas: estrellas moradas
- Transformaciones e innovación: lunas
- Sucesos importantes: estrellas fugaces
- Oportunidades: cometas
- Obstáculos, temores y dificultades: agujeros negros
- Amenazas: meteoritos
- Expectativas y retos: nebulosas
- Estrategias de comunicación: satélites
- Riesgos: asteroides
- Temáticas en competencias ciudadanas: los planetas

6. Tomado de <http://definicion.de/universo/> el 25 de septiembre de 2012.

## Momento 2. Construcción de estrategia

Duración: 90 minutos

Objetivo: Diseñar una estrategia de consolidación de los aprendizajes para ser implementada en los establecimientos educativos bien sea como una Iniciativa nueva o para complementar los proyectos institucionales existentes.

Logística: Un salón amplio, ventilado para 50 personas, con sillas cómodas para cada persona.

Materiales: Quien/es facilitan la jornada deben preparar y distribuir los siguientes materiales para esta actividad:

- Formatos de Iniciativa Pedagógica
- Lápices
- Borradores

Algunas recomendaciones metodológicas a tener en cuenta:

- Es importante que el facilitador tenga en cuenta, que si bien lo que se quiere es que el diseño de la propuesta avance lo más que se pueda, ésta no es un fin en sí mismo. Aquí, es más importante el proceso a través del cual se diseña la estrategia, es decir, el diálogo, la concertación, etc., que se desarrolla en el grupo. De lo contrario, el resultado será una propuesta escrita para cumplir con el requisito de una actividad.
- Invitar a los participantes a que establezcan compromisos para el desarrollo de la misma (reuniones, funciones, tareas, etc.).

Desarrollo de la Actividad

**Paso 1:** El facilitador explicará, en 10 minutos, la definición, objetivos y alcances de una Iniciativa Pedagógica. Se aclarará que la Iniciativa Pedagógica es una estrategia para la institucionalización del desarrollo de competencias ciudadanas, que permite anclar a procesos de mayor alcance en los establecimientos, las acciones individuales o aisladas, con la posibilidad de vincular a un mayor grupo de docentes.

**Paso 2:** Se le entrega a cada uno de los participantes (reunidos por establecimiento educativo), un formato de Iniciativa Pedagógica y se explica el contenido del mismo. Se les pide, que a partir de los aprendizajes, los compromisos y el panorama actual de su establecimiento educativo, inicien el diligenciamiento de la ficha.

## Momento 3. El universo posible

Duración: 90 minutos

Objetivo: Establecer, a partir de la estrategia diseñada previamente, qué se necesita para poder implementarla y lograr los objetivos planteados en la misma, teniendo como línea base el universo construido en el primer momento del taller.

Logística: Un salón amplio, ventilado para 50 personas, con sillas cómodas para cada persona.

Materiales: Quien/es facilitan la jornada deben preparar y distribuir los siguientes materiales para esta actividad:

- El universo construido en el primer momento
- Formatos de Iniciativa Pedagógica
- Pliegos de papel periódico
- Papel silueta de varios colores
- Tijeras
- Pegante pegastic o colbón
- Marcadores de varios colores
- Cinta de enmascarar.





## *Parte 2. Proceso de acompañamiento*

En este apartado se plantea el camino que se recorrerá de la mano con plantean el equipo de tutores regionales. Este proceso de acompañamiento será un espacio de reflexión, encuentro y construcción sobre algunos de los temas centrales de la formación para el ejercicio de la ciudadanía.

# WOPU

## Parte 2. Proceso de acompañamiento- wopu<sup>7</sup> Introducción<sup>8</sup>

La apuesta por la institucionalización del desarrollo de competencias ciudadanas, que hace el Ministerio de Educación Nacional, es un esfuerzo por lograr que éstas estén presentes en todos los ámbitos de la vida de los establecimientos educativos del país, tanto en sus procesos formales como en sus procesos prácticos, que involucran aspectos organizativos, administrativos, y pedagógicos, en tal sentido, las iniciativas pedagógicas que adelantan muchos de los educadores en estos establecimientos, se convierten en oportunidades valiosas que se deben aprovechar para fortalecer el desarrollo de las competencias ciudadanas en ellos.

Por tal motivo, la guía que se propone a continuación, aborda tres temas fundamentales en términos del desarrollo de competencias ciudadanas y la formación para el ejercicio de la ciudadanía, el primero tiene que ver con el enfoque por competencias ciudadanas y los derechos humanos, el segundo con la práctica docente, y el tercero con la institucionalización del desarrollo de competencias ciudadanas, tanto en el Establecimiento Educativo, como en la propia iniciativa pedagógica.

Se han escogido estos tres temas, debido a que desde ellos se pueden trabajar elementos conceptuales y pedagógicos, que propician la transformación de distintos aspectos fundamentales de la cotidianidad de la comunidad educativa, y por lo tanto, se convierten en escenarios fundamentales para la formación ciudadana de los estudiantes, y en general de todos los actores que conviven dentro del Establecimiento Educativo.

El contenido del documento plantea trabajar a partir de ejercicios prácticos, los cuales se complementan con preguntas y lecturas que llevan al educador a reflexionar sobre su papel y el papel del establecimiento educativo, en el desarrollo de habilidades ciudadanas en los estudiantes, estas actividades, se complementan con el acompañamiento de un tutor regional, en cuatro sesiones de trabajo, que le permiten al educador, compartir sus experiencias de trabajo con otros educadores, y recibir la retroalimentación del tutor.

El trabajo formativo se compone de dos niveles, el primero, aborda la conceptualización de la temática que se desarrolla, esto se hace a partir de un trabajo previo de lectura, discusión y construcción conceptual, -que hace el grupo con el acompañamiento y orientación del tutor en el primero de los encuentros de trabajo-, el objetivo es poner en discusión conceptos, y enfoques que manejan los propios educadores frente a las temáticas a abordar. El segundo nivel busca profundizar en la temática propuesta, a través de la realización de ejercicios y de preguntas que problematicen sus prácticas pedagógicas, de acuerdo a los temas de trabajo arriba mencionados, posibilitando a los educadores de esta manera, ir construyendo respuestas que les permitan cualificar y fortalecer tanto su quehacer docente, como sus iniciativas pedagógicas.

### ¿Cómo funciona?

El educador tiene dos instrumentos de trabajo. El primero es una herramienta de almacenamiento digital, en la que encontrará todos los documentos de apoyo correspondientes a los temas de trabajo y que servirán como soporte para la realización de las actividades que se proponen durante el proceso formativo.

El segundo instrumento, es esta guía de trabajo, que contiene las diferentes actividades cuyo objetivo

7. wopu, significa camino. Proviene del wayuunaiki (guajiro), miembro de la familia lingüística arawak, lengua básica de la etnia wayuu ubicada en la Península de La Guajira del noreste colombiano y del noroeste venezolano (Captain & Captain, 2005).

8. Este documento se tomó y ajustó al proceso de formación presencial, de la Guía de Acompañamiento Inicativas Pedagógicas en Formulación.

fundamental es el fortalecimiento y la cualificación de su práctica pedagógica, y que le dará elementos que le permitan formular una iniciativa pedagógica para el desarrollo de competencias ciudadanas.

Como se mencionó anteriormente, este proceso, contempla cuatro encuentros, uno por mes, con un tutor regional que se encargará de hacer el acompañamiento del proceso formativo. La guía metodológica de estos encuentros se plantea en este apartado. El tutor será un facilitador y orientador de las discusiones conceptuales, de los intercambios de experiencias y socialización de avances entre los participantes.

### MÓDULO 1: ENFOQUE POR COMPETENCIAS CIUDADANAS Y DERECHOS HUMANOS

Una de las cosas que como educadores hay que entender, es que con el paso del tiempo, uno de los papeles fundamentales de la escuela, ya no es solamente la de impartir conocimiento, hoy la escuela debe formar a sus estudiantes para la vida, esto implica desarrollar en ellos habilidades y valores, que los conviertan en seres humanos solidarios, respetuosos, responsables de sus actos.

Lo anterior implica, la necesidad de que los educadores evalúen su quehacer docente, es decir la manera como educan a sus estudiantes, pero además reconocer que en los establecimientos educativos, no solo se dan relaciones de aprendizaje, sino que sus contextos se componen de múltiples relaciones entre los diferentes actores de la comunidad educativa, y en tal sentido, cobra suma importancia para la formación de los estudiantes el desarrollo de habilidades para la ciudadanía, las cuales tienen como fundamento los derechos humanos.

Formar por competencias supone para los maestros transformar la idea de transmitir conocimientos a los estudiantes por medio de la memorización de conceptos, pasando a dar importancia a otros aspectos como es el análisis del propio contexto, la creatividad, la valoración de múltiples saberes y narrativas de los diferentes actores de la comunidad educativa, la construcción colectiva del conocimiento, el desarrollo de habilidades para ser utilizadas en diferentes ámbitos de la vida cotidiana, partiendo de saber lo que se debe saber y saber qué hacer con lo que se aprende.

En tal sentido, a continuación Usted encontrará una serie de lecturas y ejercicios que le permitirán ir descubriendo como transformar y fortalecer su práctica docente, e ir diseñando una iniciativa pedagógica en el marco de las competencias ciudadanas, evaluando la coherencia entre el enfoque, el contexto educativo y la estructura de su proyecto.

El módulo que se presenta a continuación, se divide en dos ejes temáticos que lo llevarán a reflexionar sobre su práctica, en términos del enfoque por competencias ciudadanas y los derechos humanos. En primer lugar, se recordarán, a través de las actividades, aspectos básicos y claves para comprender el enfoque por competencias ciudadanas. Luego, se abordará la lectura de contexto como una herramienta fundamental para desarrollar una iniciativa pedagógica coherente con las necesidades o situaciones que se presentan en el Establecimiento Educativo y, finalmente, se presentarán ejercicios relacionados con la estructuración conceptual de una iniciativa pedagógica en el marco de las competencias ciudadanas.

### TEMA 1

#### Fundamentación en competencias ciudadanas

El ejercicio de reflexionar frente a su práctica, y la de desarrollar un proyecto pedagógico en construcción de ciudadanía y derechos humanos, implica para el educador varios desafíos. Por esta razón, durante esta primera temática del enfoque por competencias, se presenta un panorama sobre todo lo que abarca la fundamentación en competencias ciudadanas, el estructurar un proyecto coherente con el contexto y la

revisión de su Iniciativa en cuanto a las acciones pedagógicas participativas que facilitan la construcción colectiva del conocimiento.

Dentro de los documentos de consulta encontrará unos archivos con los cuales podrá recordar los conceptos básicos en competencias ciudadanas. Estos le serán muy útiles durante este proceso formativo.

**Materiales principales:**

- Aproximación a las competencias ciudadanas
- La Norma desde el enfoque por competencias ciudadanas
- Ciudadanía y Civilidad
- Estándares básicos de competencias ciudadanas. Guía No. 6
- Pactos de Aula

**Materiales complementarios:**

- La formación de competencias ciudadanas
- De los Estándares al Aula

**ACTIVIDAD 1**  
**Recordando competencias ciudadanas**

A partir de la lectura realizada de los materiales principales recomendados, reflexione alrededor de las siguientes preguntas:

¿Qué fortalezas identifica que posee Usted como educador en cuanto al enfoque por competencias ciudadanas y Derechos Humanos? ¿Qué oportunidades de mejoramiento identifica en cuanto al enfoque por competencias ciudadanas y Derechos Humanos? ¿Por qué?

---



---

¿Cómo puede fortalecer su práctica pedagógica a partir del trabajo desde otras áreas, espacios y con otros actores de la comunidad educativa?

---



---



---



---

Reflexione sobre las siguientes preguntas:

¿Qué significa para Usted desarrollar competencias ciudadanas en sus estudiantes y en la sociedad?

---



---



---



---



---

¿Cree que enseñar desde el enfoque por competencias ciudadanas representa cambios en la concepción de educación, de estudiante y de educador? ¿Por qué?

---



---



---



---

**ACTIVIDAD 2**  
**Derechos, norma, ciudadanía y civilidad**

A continuación se presentan una serie de ejercicios que permiten abordar los conceptos de valores, norma y ciudadanía desde el enfoque por competencias ciudadanas; el cual plantea cómo, a partir de acciones más participativas, vivenciales, lúdicas y dinámicas, se logra el desarrollo de habilidades que fortalecen el pensamiento crítico en el ejercicio de la ciudadanía.

**Norma.** Lo invitamos a que desarrolle un Pacto de Aula con sus estudiantes y describa brevemente los resultados de cada etapa del proceso. Tenga en cuenta la descripción de los pasos que se encuentran en el material adjunto, en el material principal titulado “La Norma desde el enfoque por competencias ciudadanas”.

Diagnóstico participativo:

Elaboración de acuerdos:

Construcción de acciones reparadoras:

Acompañamientos al pacto de aula:





Aspectos	Recomendación
<b>Objetivo</b>	Analice el por qué y el para qué de este análisis de contexto.
<b>Actores involucrados</b>	Identifique qué personas están involucradas o pueden incidir en la situación o tema de interés que desea analizar
<b>Escenarios en los que se percibe el tema de interés</b>	Identifique los orígenes en los que se enmarca el tema de interés y como éste se encuentra presente a nivel personal, en el Establecimiento Educativo, en lo municipal y, eventualmente, en lo regional.
<b>Personal:</b>	
<b>Establecimiento Educativo:</b>	
<b>Municipal:</b>	
<b>Regional:</b>	
<b>Herramientas de recolección de información</b>	Describa cuáles estrategias va a utilizar para recoger información que alimente el análisis.
<b>Recolección y validación de información</b>	Aplique las herramientas con los actores involucrados para recoger la información y analizarla.
<b>¿Qué herramientas escogió y con quiénes las aplicó o aplicaría?</b>	
<b>Análisis de la información</b>	Recurra a su propia experiencia y complementela con revisión bibliográfica sobre el tema de interés.
<b>¿Qué características encontradas en la lectura de contexto describen el Aula o el Establecimiento Educativo? Aquí podrá plasmar el estado actual de las situaciones y relaciones que se presentan entre estudiantes, educadores, directivos y padres de familia.</b>	
<b>¿Se presentan situaciones o relaciones que puedan ser consideradas como merecedoras de un tratamiento para su transformación o fortalecimiento a la luz de las competencias ciudadanas? ¿Cuáles?</b>	
<b>Validación de la información</b>	Una buena estrategia para validar los datos que tiene es presentarlos a otras personas implicadas para realizar un análisis crítico.
<b>¿Con quiénes validó los resultados de la investigación? ¿Cuáles fueron los comentarios generales de estas personas? ¿Coincidieron con su análisis?</b>	
<b>Conclusiones y plan de acción</b>	Al tener los datos analizados, se puede llegar a conclusiones sobre el contexto, siempre enfocándose en buscar posibles soluciones o comprendiendo a fondo las de la situación de interés. Partiendo de lo anterior, se puede plantear un plan de acción enfocado en las oportunidades de mejoramiento o transformación de la situación de interés
<b>¿Qué puede concluir de la situación o problemática que está investigando en cuanto a la relación con el contexto? ¿Cuál es el paso a seguir?</b>	

## ACTIVIDAD 2 Resumen de la lectura de contexto

Se espera que la lectura de contexto, sirva a los miembros de la comunidad educativa para establecer acciones que les permita transformar o fortalecer las características del contexto identificadas en la investigación.

¿Qué conclusiones se obtuvieron de la lectura de contexto? ¿Qué perspectiva de la realidad arroja una investigación de este tipo? ¿Se diferencia de las aproximaciones iniciales que tenía de la realidad?

---



---



---



---



---



---

## MODULO 2: PRÁCTICA DOCENTE

Este módulo tiene como objetivo reflexionar acerca de la práctica docente, especialmente con miras a una educación que lleve al desarrollo de habilidades para el ejercicio de la ciudadanía. Una educación por competencias implica un cambio significativo, pues busca articular los saberes con unos desempeños que den cuenta del aprendizaje y, en coherencia con ello, los modos de enseñar requieren algunos cambios o lecturas alternativas. ¿Las estrategias para enseñar ciertos temas en el aula pueden tener la misma eficacia cuando lo que se busca construir son habilidades prácticas por encima de meras conceptualizaciones en abstracto o procesos de memorización? Probablemente, las didácticas tienden a transformarse cuando, además, se quiere trabajar la formación ciudadana y el desarrollo de competencias ciudadanas en los estudiantes.

Por supuesto, los maestros cuentan con un saber muy profundo al respecto. Por ello, la reflexión que se quiere suscitar al iniciar el módulo, parte de la cotidianidad, de la revisión acerca de cómo se ha formado a los estudiantes en épocas anteriores y, si hay algún cambio en comparación con la formación actual. Luego, se buscará indagar por los sujetos con quienes el educador se relaciona y trabaja, teniendo presente quiénes son los actores y cómo su reconocimiento incide en las estrategias pedagógicas que se utilizan. Seguido de ello, el módulo propone indagar acerca de los enfoques pedagógicos y metodológicos desde una pregunta orientadora: ¿Cómo formar para la ciudadanía?

Al igual que en el módulo anterior, este se divide en dos ejes temáticos, en el primero se aborda lo referente a su práctica docente, en el segundo eje, se plantea un trabajo sobre los enfoques pedagógicos, igualmente, se cuenta en la guía con ejercicios y actividades prácticas referidas a didácticas, estilos, y estrategias de enseñanza, así mismo, se sugieren un grupo de materiales para profundizar en asuntos que considere de mayor relevancia.



**2.2** Ahora, pregúntele a sus estudiantes, cuál ha sido la clase más significativa para ellos y cuál la de menor impacto. Describa las situaciones. Puede utilizar recursos como fotografías, imágenes, dibujos, textos.

**2.3** ¿Qué contrastes encuentra entre sus percepciones y las de sus estudiantes?, ¿Qué reflexiones le suscita esto ante su práctica pedagógica diaria? \_\_\_\_\_

---



---



---



---

**TEMA 2**  
**Enfoques pedagógicos y metodológicos**

El objetivo es realizar una revisión de los diferentes enfoques pedagógicos y cómo se logra relacionar una iniciativa pedagógica con enfoques que fomenten el desarrollo y apropiación de las competencias ciudadanas.

Lo que convierte a un educador en un profesional distinto de otro, es la preocupación por el modo en que los saberes se enseñan, sobre todo porque lo que se enseña no es solo un conocimiento, sino un modo de asumir y entender el mundo. Por ello, el cómo enseñar es tan fundamental como el “qué enseñar” y “para qué enseñar”.

Los enfoques pedagógicos son miradas amplias sobre la educación que responden a preguntas fundamentales como: ¿Cuál es el sentido de la educación?, ¿Quién es el sujeto que enseña y el sujeto a quien educa?, ¿Cómo enseñar?, ¿Cómo formar ciudadanos que aporten a la sociedad? En ese orden de ideas, se hace importante apostarle desde la iniciativa a una pedagogía o pedagogías específicas que perfilan y dotan de sentido los procesos de aprendizaje.

La intención no es sugerir una mirada pedagógica particular, sino convocarle a retomar o innovar posturas pedagógicas coherentes con sus apuestas para la formación ciudadana. Para ello, se sugieren algunos materiales, entre los que se destaca, una rejilla de síntesis de tendencias pedagógicas, que si bien no comprende todos los enfoques, da cuenta de los más difundidos en la educación contemporánea.

*Materiales principales*

- Carpeta Enfoques pedagógicos
- Cuadro Enfoques pedagógicos

**ACTIVIDAD 1**  
**Metodologías y enfoques**

**1.1** Revise los documentos acerca de los enfoques pedagógicos.

En el material adjunto, en el módulo 2, práctica docente, en el tema 2 Enfoques Pedagógicos, en la carpeta Material Principal, encontrará un cuadro resumen que le permitirá relacionar los enfoques y las metodologías.

**1.2** A partir de la lectura y de un ejercicio de búsqueda e investigación personal, seleccione uno o varios enfoques pedagógicos para trabajar en el marco de una iniciativa pedagógica, teniendo en cuenta la pertinencia con el enfoque por competencias ciudadanas.

Enfoque(s) seleccionado(s): \_\_\_\_\_

¿Por qué privilegiar este enfoque o estos enfoques? \_\_\_\_\_

---



---



---



---

¿Cómo se relaciona el enfoque escogido con la valoración de las diferencias, la convivencia pacífica, la participación y la democratización en los escenarios escolares? \_\_\_\_\_

---



---



---



---

¿Se relaciona la perspectiva pedagógica de la iniciativa con la que asume el Establecimiento Educativo?, ¿Cómo? \_\_\_\_\_

---



---



---



---



---



---



---



---

**ACTIVIDAD 2**  
**Implementando e innovando**

**1.1** Diseñe e implemente una actividad para ser ejecutada en un escenario alternativo de desarrollo pedagógico al aula de clase, o utilizando un recurso didáctico que no haya tenido en cuenta anteriormente acorde con el enfoque pedagógico seleccionado en la actividad anterior. Describa la actividad. Puede utilizar recursos como fotografías, imágenes, dibujos, textos.

**1.2** Ahora, de acuerdo al ejercicio anterior, describa a continuación:

¿Qué potencialidades encontró en la actividad? \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

¿Qué materiales hicieron falta? \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

¿Cuáles fueron las dificultades? \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

¿Con quiénes la construyó? \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

¿Qué impactos identifica? \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

¿Cuáles son las oportunidades de mejoramiento? \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

**MÓDULO 3: INSTITUCIONALIZACIÓN Y ESTRATEGIAS DE SEGUIMIENTO**

Este módulo aborda los siguientes temas fundamentales en términos del desarrollo de competencias ciudadanas: el primero de ellos tiene que ver con su institucionalización en el Establecimiento Educativo a través de la iniciativa pedagógica; el segundo tema se refiere a los ambientes escolares para el desarrollo de competencias ciudadanas, y el tercero tiene que ver con los procesos de seguimiento, retroalimentación y valoración.

De acuerdo con lo anterior, el contenido de la guía se presenta a partir de ejercicios prácticos, con los que se busca profundizar en las temáticas propuestas y realizar ejercicios reflexivos y de problematización de la iniciativa pedagógica.

**TEMA 1**

**La Institucionalización del desarrollo de competencias ciudadanas**

Hablar de la institucionalización del desarrollo de las competencias ciudadanas a través de las iniciativas pedagógicas, significa que el educador o los educadores que las adelantan, deben buscar trascender a otros espacios institucionales con su propuesta, no conformarse con dejarla sólo como un proyecto personal. Ello no sería suficiente para que sus estudiantes puedan desarrollar competencias ciudadanas; pues nada logra con que éstos encuentren en su práctica de aula un espacio democrático que favorece y posibilita el desarrollo de competencias ciudadanas, cuando otros espacios del Establecimiento Educativo no le otorgan soporte alguno.

*Materiales principales*

- Documento Resumen sobre institucionalización del desarrollo de competencias ciudadanas.
- Orientaciones para la Institucionalización de las competencias ciudadanas Cartilla 1 Brújula

**ACTIVIDAD 1**

**No es sólo el PEI: el manual de convivencia, el PMI y el PAM juegan un papel fundamental en la institucionalización.**

A partir de la definición que revisó de Institucionalización del Desarrollo de competencias ciudadanas: Explique ¿Cómo se entiende o define institucionalización desde una Iniciativa pedagógica? \_\_\_\_\_

---



---



---

¿Las definiciones revisadas sobre institucionalización, hacen replantear aspectos de su Práctica Pedagógica? ¿Por qué? \_\_\_\_\_

---



---



---

**ACTIVIDAD 2**

**Práctica Pedagógica y el desarrollo de competencias ciudadanas en su escuela**

A partir de las lecturas realizadas, desarrolle una caracterización de las condiciones que actualmente se viven dentro del Establecimiento Educativo, indicando de manera concisa si éstas favorecen o no el desarrollo de las competencias ciudadanas. Luego, describa de qué forma usted, desde su Práctica Pedagógica podría contribuir a transformar o mejorar dichas condiciones.

---



---



---



---

**TEMA 2**

**Los ambientes escolares para el desarrollo de competencias ciudadanas**

Los establecimientos educativos cuentan con diversos ambientes, donde de manera permanente interactúan los miembros de la comunidad educativa, siendo cada uno de estos ambientes escenarios propicios para la formación ciudadana.

Para lograr la institucionalización del desarrollo de competencias ciudadanas, no es suficiente con

obtener resultados en uno de esos ambientes, es necesario el trabajo coordinado y articulado en todos ellos, ya que la institucionalización es un proceso sinérgico, que requiere del aporte de toda la comunidad educativa, por lo cual, es un proceso de corresponsabilidad que va más allá de la suma de ejercicios particulares aislados.

*Materiales principales*

- Lectura Resumen sobre los ambientes escolares de acuerdo a la propuesta del Ministerio de Educación Nacional
- Orientaciones para la Institucionalización de las competencias ciudadanas Cartilla 2 Mapa

*Materiales complementarios*

- Orientaciones para la Institucionalización de las competencias ciudadanas Cartilla 1 Brújula

**ACTIVIDAD 1**

**Identificando los ambientes**

A partir de la revisión de los materiales sugeridos, analice y reflexione sobre los siguientes aspectos:

¿En cuál de los ambientes escolares ubica su práctica pedagógica? ¿Cuáles son los aportes que ésta hace a dicho ambiente? \_\_\_\_\_

---



---



---

¿Cuál es el aporte que puede hacer desde una Iniciativa pedagógica a un proceso de institucionalización del desarrollo de las competencias ciudadanas en su Establecimiento Educativo? \_\_\_\_\_

---



---



---



---

**TEMA 3**

**La retroalimentación**

La retroalimentación es un proceso intencionado que busca producir conocimiento sobre una práctica de intervención, (que en este caso se trata de la Práctica docente o de una Iniciativa pedagógica), y que a partir de la reflexión, interpretación y análisis crítico de los aspectos conceptuales, metodológicos, pedagógicos y didácticos que la constituyen, buscan cualificarla y fortalecerla.

Al ser un proceso intencionado de construcción de conocimiento, quiere decir, que no surge de manera improvisada, ni espontánea; implica, dedicación de tiempo para definir ejes temáticos, preguntas, estrategias y las herramientas que se utilizarán en este proceso.

**Materiales principales**

- Documento Resumen sobre la retroalimentación y el diario pedagógico
- Documento sobre estrategias de valoración y seguimiento: Chaux Torres, E; Ruiz Silva, A. “La formación de Competencias ciudadanas”. Pág. 85-86-87

**Materiales Complementarios**

- La Sistematización de Experiencias Educativas.
- Cómo sistematizar una experiencia.

**ACTIVIDAD 1**  
**Diario pedagógico**

Como ejercicio de retroalimentación de la experiencia, se sugiere llevar un diario pedagógico, para ello, puede destinar un cuaderno o libreta, o incluso, si lo prefiere, iniciar un archivo de Word para trabajar en éste ejercicio. A continuación se explica cómo utilizar esta herramienta.

**Metodología**

Para el desarrollo de un diario de campo, se propone:

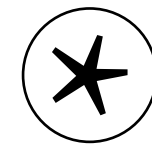
**Primer momento:** Acercamiento al instrumento de diario pedagógico. Escriba sobre alguna de sus actividades cotidianas, y realice a manera de práctica los primeros ejercicios de escritura, lectura y análisis de este tipo de herramienta.

**Segundo momento:** Definición de una línea de observación y profundización. Este momento es importante porque le permitirá aguzar su mirada sobre un aspecto de su interés, al igual que empezar a diseñar propuestas de carácter pedagógico sobre las que hará el respectivo seguimiento y valoración, a fin de descartar o validar sus experiencias. Es necesario recalcar que la línea de observación escogida debe estar relacionada con el desarrollo de competencias ciudadanas.

**Tercer momento:** Adelantar trabajo de campo. Este momento tiene que ver con la observación de las prácticas y registro de información y análisis en los diarios pedagógicos.

**Cuarto momento:** Discusiones grupales (puede ser con su círculo de estudio). Para este momento es muy importante comprender que el diario pedagógico no es un diario íntimo; la idea es que las reflexiones y análisis consignados en él se compartan con otros y que a su vez sean objeto de nuevas reflexiones, construidas ahora colectivamente. De otro lado, la socialización permite que los horizontes de la reflexión se amplíen más allá de la mirada particular de un sujeto, que se puedan definir focos comunes de profundización y que las dificultades o las perspectivas de innovación de lo pedagógico que va permitiendo el diario, sean preocupación y motivación colectiva.

**Quinto momento:** Investigación. Para ir profundizando en las nuevas reflexiones, focos de profundización y categorías que surjan en el momento anterior, es pertinente que usted haga ejercicios de indagación y búsqueda bibliográfica, de tal manera que el proceso implique también un diálogo con el acumulado documental que exista sobre los temas. Esto permite la confrontación o convalidación de ese saber en relación con los contextos donde usted se desempeña.



**Ejes de reflexión:** un aspecto muy importante para tener en cuenta es que el proceso reflexivo debe estar direccionado e intencionado por usted mismo, de tal forma que los asuntos de los cuales se ocupe en su reflexión se refieran a aspectos que considere vitales de su quehacer, por lo que nadie distinto a usted puede definir los aspectos sobre los que dirigirá su interés (que para el ejercicio que se propone se denominarán ejes de reflexión y focos de profundización). Lo que se está proponiendo es que se reflexione alrededor de temas que tengan con el desarrollo de competencias ciudadanas. No olvide que un proceso de investigación o indagación a través del diario requiere que se delimiten los aspectos sobre los cuales se ocupará, para poder adelantarlos adecuadamente. Se proponen entonces los siguientes ejes o focos de profundización:

- Manejo de la autoridad
- Valoración de las diferencias
- Relaciones entre los estudiantes
- Manejo de la norma
- Participación de los estudiantes

Estas propuestas sirven de referencia inicial, pues, como ya se ha dicho, es usted mismo quien hará dicha definición en el transcurso del uso del diario.

**Como Hacerlo**

Desde el punto de vista operativo el Diario Pedagógico no tiene, ni podrá tener una estructura rígida asada en modelos, no obstante, para efectos de información es conveniente verificar que contenga por lo menos los siguientes aspectos justificados por utilidad misma:

ACTIVIDAD NO.	FECHA:
<b>Tipo de Actividad:</b> (Ej. Una conferencia, una clase, reunión de profesores, convivencia, visita institucional, taller, sesión de seminario...)	
<b>Objetivo:</b> (No es el objetivo con el cual se programó la actividad, sino con qué fin participó -Usted- en la actividad objeto de registro)	
<b>Descripción:</b> (Cómo se llevó a efecto la actividad. Es “dibujar” con palabras la realización de los hechos. En investigación cualitativa y concretamente en los métodos Etnográficos, se atribuye especial valor a esta parte.)	
<b>Experiencia:</b> (Qué aprendí del evento, qué conceptos teóricos pude verificar, cómo se aplicaron, cómo se desarrollaron o se pusieron a prueba. En la misma forma, se pueden escribir las necesidades teóricas que suscitaron los hechos.) No confundir con: Cómo me sentí, cómo me fue, qué acierto o qué fallas observé... no son sus observaciones del evento, ya que éstas irán mejor en el punto anterior.	

**NOTA:** Pueden adicionarse otros aspectos, siempre y cuando se consideren útiles para los objetivos de la sistematización de la experiencia, por ejemplo: Evaluación de la actividad, sugerencias, modificaciones que podrían mejorar la actividad, otros.





- Realizar un ejercicio de discusión conceptual sobre los temas abordados en el módulo 3 de la Guía de acompañamiento a la formación.

*Nombre actividad: Mesas para el diálogo de saberes.*

*Duración: 3 horas.*

*Logística: Un salón amplio y ventilado para 50 personas, con sillas y mesas dispuestas para trabajo en grupos.*

*Materiales:*

- *Marcadores (uno para cada participante)*
- *25 pliegos de papel periódico (para elaborar los manteles de las mesas de trabajo)*
- *6 cintas de enmascarar*
- *3 rótulos (para el nombre de cada mesa de discusión)*
- *Libretas de apuntes (una para cada participante)*
- *Lapiceros (uno para cada participante)*
- *Resma de papel (para distribuir un paquete de hojas por mesa)*

*Desarrollo de la actividad:*

**Paso 1.** Explicación de la actividad (15 minutos). La metodología de este primer encuentro es un *World café*, por lo que es necesario iniciar el encuentro con la explicación que hace el facilitador al grupo de participantes, sobre la dinámica del trabajo que se va a realizar. En esta explicación debe incluir los tres temas que se tratarán en cada una de las mesas de trabajo.

El *World Café* es una metodología de trabajo que utiliza como herramienta principal el diálogo, para analizar de forma grupal diversos temas de interés. Consiste en realizar rondas de conversaciones sobre diversos temas. Dichas conversaciones son progresivas y deben tener una duración de 30 minutos. Cada una de las conversaciones es realizada por grupos de participantes, que van rotando por las distintas mesas de diálogo donde se realizan las discusiones.

En cada una de las mesas hay un coordinador, que es el encargado de facilitar la discusión en la mesa, por lo que él contextualiza a cada nuevo grupo que llega sobre las discusiones que se han dado y sobre el tema que se abordará. Además, debe propiciar un espacio amable para la intervención de todos los integrantes del grupo, hacer preguntas generadoras sobre el tema, llamar la atención sobre los aspectos nuevos que surjan, conectar ideas, animar a que todos intervengan y escriban, dejando sus opiniones en el “mantel”, mediante el registro de sus ideas, la creación de mapas conceptuales y demás formas para graficar la discusión.

NOTAS: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Paso 2.** Conformación de los grupos (15 minutos). Una vez hecha la explicación de la actividad, el facilitador procederá a conformar 3 grupos de trabajo, que rotarán por cada una de las mesas. Para esto, el facilitador identificará cada mesa de trabajo con una letra y con el título del tema a abordar. Cada grupo de participantes se identificará con un número.

Los temas a conversar en las mesas de diálogo por los grupos son:

**Mesa A:** Enfoque por Competencias Ciudadanas y derechos humanos

**Mesa B:** La práctica docente

**Mesa C:** La institucionalización del desarrollo de las Competencias Ciudadanas

La rotación de los grupos se realizará de la siguiente forma:

Grupo	Rotación 1	Rotación 2	Rotación 3
<b>1</b>	Mesa A	Mesa B	Mesa C
<b>2</b>	Mesa B	Mesa C	Mesa A
<b>3</b>	Mesa C	Mesa A	Mesa B

**Paso 3.** Rotación por las mesas y desarrollo de los diálogos (90 minutos). Luego de la conformación de los grupos y la explicación del orden de rotación, el facilitador dará inicio al trabajo en las mesas y controlará el tiempo de cada ronda de conversación, que será de 30 minutos por cada una.

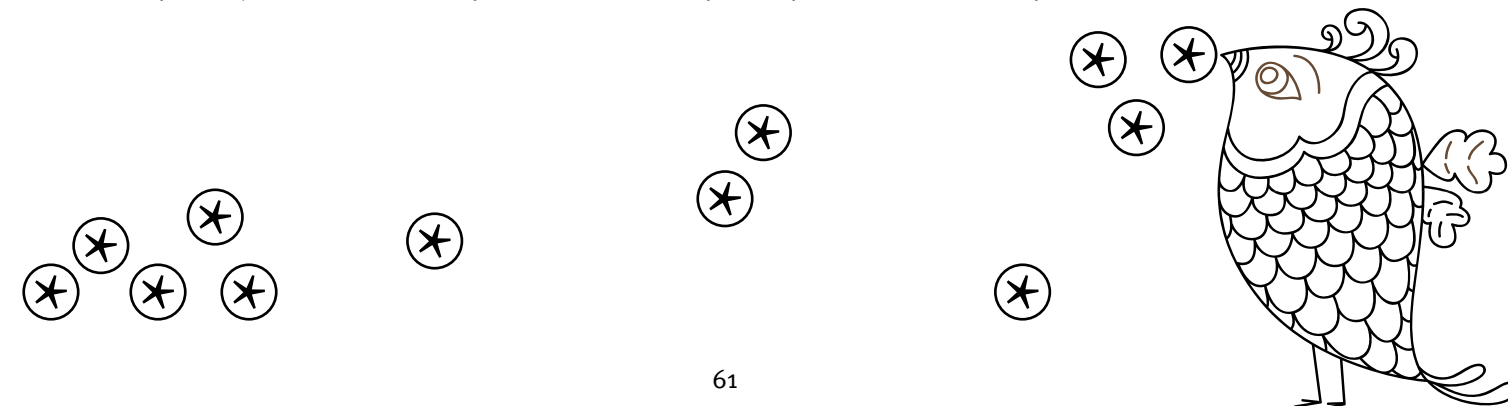
**Paso 4.** Presentación de los hallazgos (30 minutos). Una vez los grupos hayan rotado por todas las mesas, los anfitriones presentarán a todos, los hallazgos encontrados en cada una de las mesas, sobre los temas abordados. Para esto, cada anfitrión deberá elaborar una hoja de hallazgos durante el desarrollo de las conversaciones de los grupos. Además, los anfitriones cuentan con los manteles de sus mesas, como insumos para realizar la presentación. Cada uno tendrá 10 minutos.

**Paso 5.** Cierre de la jornada (20 minutos). Después de la presentación de los anfitriones, el facilitador realizará el cierre de la jornada, preguntando a los participantes su opinión sobre los hallazgos realizados y sobre los sentimientos y percepciones generados por el ejercicio de conversación. Desarrollo del segundo, tercer y cuarto encuentro con el tutor regional

**Objetivo:** Establecer un espacio de encuentro y socialización para el intercambio de experiencias e información entre los educadores, a partir de los resultados obtenidos por el trabajo de los participantes en el desarrollo de las actividades propuestas en la Guía.

**Objetivos específicos:**

- Realizar un seguimiento del desarrollo de la Guía, que han hecho los participantes.
- Explorar las apropiaciones conceptuales y las prácticas del enfoque por competencias ciudadanas.
- Compartir y socializar las experiencias de los participantes durante el proceso de formación.



Nombre actividad: Intercambio de experiencias.

Duración por encuentro: 3 horas.

Logística: Un salón amplio y ventilado para 50 personas, con sillas y mesas dispuestas para trabajo en grupos.

Materiales por encuentro:

- Marcadores surtidos (cuatro para cada participante)
- 50 pliegos de papel periódico (para elaborar los manteles de las mesas de trabajo)
- 25 cintas de enmascarar
- Formato para citas (reloj impreso. Anexo 1).

Anexo No. 1  
Encuentros tutores regionales

# EL RELOJ

Desarrollo de la actividad:

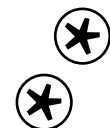
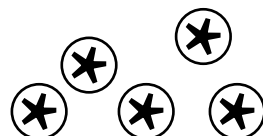
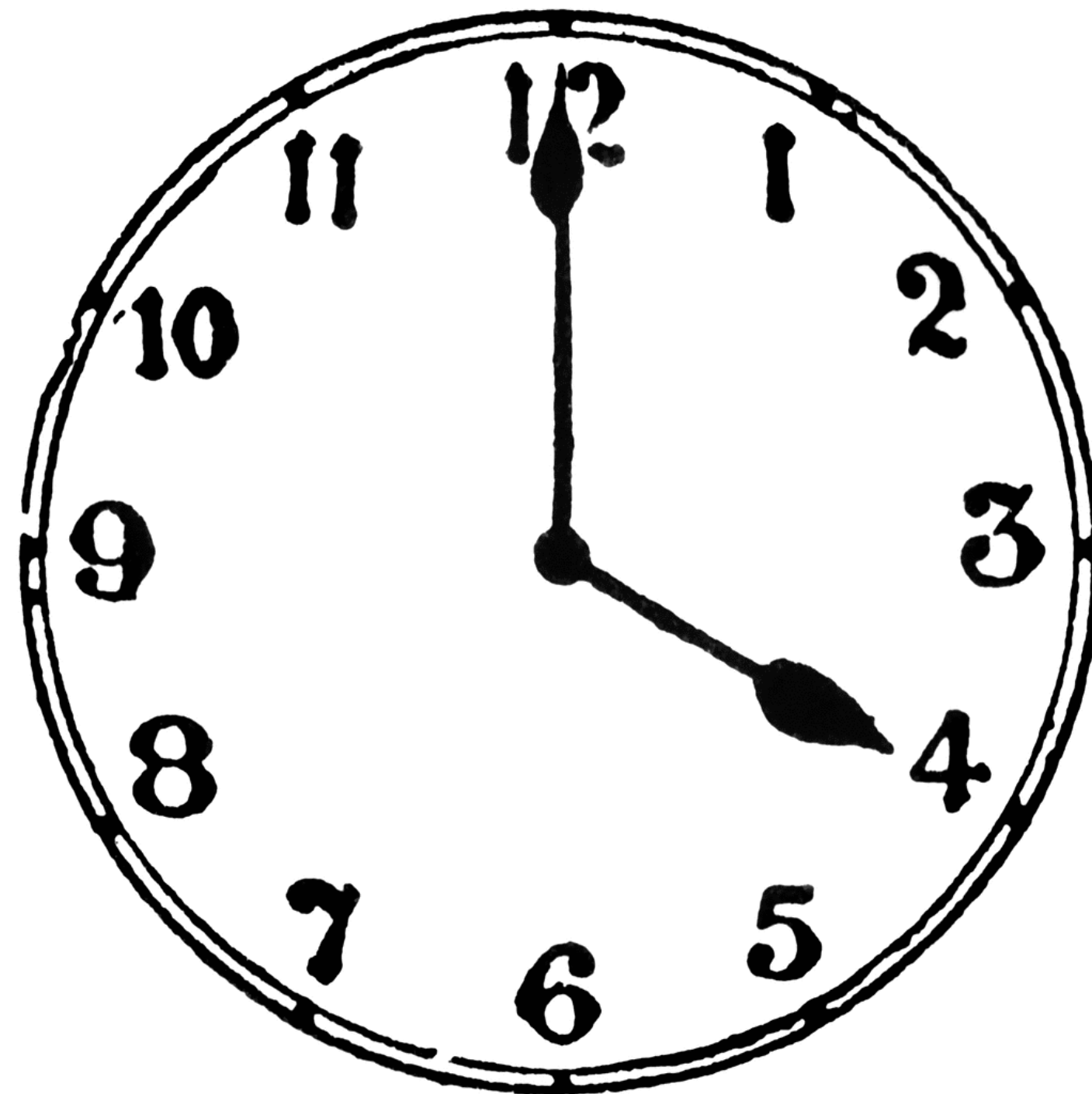
**Paso 1.** Explicación de la actividad (15 minutos). El facilitador explica al grupo la dinámica del trabajo que se va a realizar. La actividad se divide en tres momentos. **1)** En el primer momento, de trabajo individual, cada uno de los participantes grafica en una cartelera los avances realizados por él, hasta el momento, en las actividades de la Guía de acompañamiento. En dicha cartelera, el educador deberá dejar explícitas las dificultades, los aprendizajes, cómo lo hizo y, en general, todo lo generado con la práctica de la Guía. **2)** En el segundo momento del ejercicio se exhibirán las carteleras y concertarán las citas, que se convendrán de acuerdo al interés de los participantes, luego de haber hecho un recorrido y observado las carteleras. **C)** El tercer momento del ejercicio es para el desarrollo de las citas, en las que los autores de las carteleras explicarán con mayor detalle su experiencia.

**Paso 2.** Elaboración de las carteleras (30 minutos). Una vez explicada la actividad, los educadores procederán a realizar las carteleras, que, una vez terminadas, se pegarán en las paredes para que puedan ser observadas por todos los participantes. Las carteleras deben ser muy claras, de manera que no necesiten la explicación de los responsables. Así mismo, deben tener el nombre del educador, la institución educativa a la que pertenece, e identificar la actividad o actividades sobre las cuales se realizó.

**Paso 3.** Recorrido y concertación de citas (30 minutos). Una vez se han elaborado las carteleras, los educadores realizarán un recorrido, observando lo que se encuentra consignado en ellas. Si alguna le llama la atención, podrá concertar una cita con el autor, para que este, en el momento de la reunión, le explique con mayor detalle la experiencia que quiere comunicar. Para acordar estas reuniones, se utilizará un formato de agenda en forma de reloj, en el que los educadores anotarán las citas con otros participantes, teniendo en cuenta que ambos se comprometan a la misma “hora”. Cada participante debe anotar el nombre del compañero con el que acordó reunirse, en el reloj de papel a la hora propuesta.

**Paso 4.** Desarrollo de las citas (por cita 15 minutos, total 90 minutos). El tutor indicará una “hora” de la agenda y todos los participantes deben reunirse a conversar con la persona que acordaron. Pasados 15 minutos, se indicará una nueva “hora” y los participantes deberán reunirse con la persona siguiente, de acuerdo a la “hora” señalada.

**Paso 5.** Cierre de la jornada (20 minutos). Después de las citas, el tutor realizará el cierre de la jornada, preguntando a los participantes su opinión sobre los hallazgos y sobre los sentimientos y percepciones generados por el ejercicio de realizado.



*Parte 3.*  
*Círculos de*  
*estudio*



## Parte 3. Círculos de estudio- atulaa<sup>9</sup>

### Guía Círculos de Estudio<sup>10</sup>

Autor: Miguel Fernando Moreno Franco

#### Introducción

La metodología de diálogo que se presenta a continuación constituye una acción pedagógica sostenible, que se realizará con docentes dentro del marco de Waya.

La metodología de círculos de estudio se puede resumir del siguiente modo (McCoy, 2007):

Un círculo de estudio...

- Es un pequeño grupo diverso, de 8 a 12 personas.
- Se reúne en varias sesiones de 2 horas.
- Fija sus propias reglas de juego; lo que ayuda al grupo a compartir la responsabilidad de la calidad de la discusión.
- Es facilitado por una persona que ayuda a dirigir la discusión, pero que no está allí para enseñar al grupo sobre el tema.
- Comienza con historias personales, luego ayuda al grupo a explorar el tema desde diferentes perspectivas. Finalmente, se hacen planes para la acción.
- El programa del círculo de estudio...
- Es organizado por un grupo diverso de gente de la comunidad.
- Incluye un grupo grande de personas de todo tipo de origen.
- Tiene material fácil de usar para realizar las discusiones.
- Tiene un facilitador que refleja la diversidad de la comunidad.
- Mueve a la comunidad a la acción, una vez el círculo termina.

La cartilla a continuación es una adaptación y síntesis de la metodología de círculos de estudio desarrollada por Every Day Democracy: <http://www.everyday-democracy.org/>.

#### Objetivos de los círculos de estudio

La estrategia de círculos de estudio servirá al propósito de generar una organización local de educadores, que puedan emprender acciones en ciudadanía.

Es fundamental que los contenidos de esta cartilla se adapten al contexto, intereses y particularidades de los participantes. Siempre que se busque explorar un tema desde diferentes puntos de vista, la metodología servirá como proceso de diálogo para la acción.

Con los círculos de estudio se pretende facilitar el encuentro dialógico entre los educadores, generando el compromiso de los mismos frente a acciones concretas para el desarrollo de la ciudadanía y el ejercicio de los derechos humanos en sus comunidades.

Se espera, como resultado, que los educadores se involucren en diálogos participativos, durante las cuatro sesiones, en los que puedan tener diferentes puntos de vista. Esto, con el fin de alcanzar compromisos sobre acciones concretas, que cada participante y cada grupo puedan adelantar para que la ciudadanía sea más activa en su contexto, y el ejercicio de derechos sea una constante.

9. Atulaa, significa tejer. Proviene del wayuunaiki (guajiro), miembro de la familia lingüística arawak, lengua básica de la etnia wayuu ubicada en la Península de La Guajira del noreste colombiano y del noroeste venezolano (Captain & Captain, 2005).

10. Atulaa, significa tejer. Proviene del wayuunaiki (guajiro), miembro de la familia lingüística arawak, lengua básica de la etnia wayuu ubicada en la Península de La Guajira del noreste colombiano y del noroeste venezolano (Captain & Captain, 2005).

## ¿Por qué debemos reunirnos a hablar sobre formación ciudadana y el ejercicio de los derechos?<sup>11</sup>

Las circunstancias culturales, sociales y políticas que han caracterizado a Colombia exigen hoy, más que nunca, personas formadas para ejercer una ciudadanía responsable, que les dé plena libertad para crear y participar de manera activa y significativa en las transformaciones del entorno en el que se desempeñan. Sin lugar a dudas, los retos que el país enfrenta en cuanto a la garantía y el ejercicio de los derechos humanos son una justificación suficiente para formar en ciudadanía, dado que, para que haya una verdadera transformación, es necesario que los ciudadanos participen activa y decididamente como agentes de cambio. Sin embargo, la formación ciudadana también es un asunto relevante para cualquier sociedad contemporánea, porque orienta el desarrollo de sus miembros y configura la convivencia en el horizonte de lo que consideramos valioso para cada sociedad.

En este sentido, la educación, no sólo permite el desarrollo de los miembros de una comunidad, sino que configura a la sociedad en su conjunto, en la medida que valida y construye formas de actuar y vivir con otros. Con el ánimo de reconocer la importancia del proceso educativo, la Constitución Política colombiana concibe que la responsabilidad de la educación la comparten: la sociedad, el Estado y la familia<sup>12</sup>. La formación para la ciudadanía, como parte del proceso educativo, se encuentra vinculada a los tres estamentos mencionados, dado que ésta se fundamenta en los derechos, la convivencia y la participación, que se encarnan en las relaciones entre los miembros de la sociedad.

Con este referente, la política educativa de este Gobierno se estructura alrededor de una premisa fundamental: Una educación de calidad es aquella que forma ciudadanos con valores éticos, respetuosos de lo público, que ejercen los derechos humanos, cumplen sus deberes sociales y conviven en paz. Una educación que genera oportunidades legítimas de progreso y prosperidad, que es competitiva y que contribuye a cerrar las brechas de inequidad. Una educación centrada en la institución educativa, que permite y compromete la participación de toda la sociedad, en un contexto diverso, multiétnico y pluricultural.<sup>13</sup>

Para acompañar la tarea de los establecimientos educativos, el Ministerio de Educación Nacional, como rector de la política educativa, se ha propuesto como meta, impulsar una transformación orientada a que los niños, niñas, jóvenes y educadores desarrollen capacidades que les permitan: enfrentar los retos de la sociedad contemporánea; mejorar su calidad de vida; respetar a y solidarizarse con otros, y aportar su conocimiento, talento y creatividad a su desarrollo y crecimiento<sup>14</sup>. En otras palabras, podemos afirmar que la tarea consiste en formar para el ejercicio activo de la ciudadanía y de los derechos humanos, a través de una política que promueva y fortalezca la convivencia ciudadana.

Para lograr estos objetivos, y teniendo en cuenta los retos que la realidad impone, el Ministerio ha priorizado algunas estrategias cuyo propósito es desarrollar competencias en los estudiantes para:

- Tomar decisiones informadas, autónomas y responsables frente a su proyecto de vida.
- Relacionarse con el ambiente de una manera armónica.
- Saber y ejercer sus derechos humanos, sexuales y reproductivos.
- Desarrollar competencias cognitivas, sociales, emocionales y comunicativas, que hagan posible la construcción de relaciones respetuosas, asertivas y empáticas.

11. La sección se tomó y adaptó del documento de orientaciones generales para el Foro Educativo Nacional 2012: Formación para la ciudadanía. MEN, 2012. Preparó: Miguel F Moreno F.

12. Artículo 67.

13. Departamento Nacional de Planeación, Bases del Plan Nacional de Desarrollo 2010-2014. Noviembre de 2010, pág. 265.

14. Ministerio de Educación Nacional. Plan Sectorial de Educación 2010-2014

Estas apuestas que se adelantan desde el sector educativo no agotan todas las acciones que son necesarias para formar en ciudadanía. Como ya se mencionó, la familia, el Estado y la sociedad comparten la responsabilidad de la educación. En este sentido, la familia y la sociedad transmiten su visión de ciudadanía a los niños, niñas y jóvenes, todos los días de su vida, desde el momento del nacimiento. Así, cada grupo familiar y cada sociedad son responsables del tipo de ciudadanos que tiene y que forma. Con el ánimo de hacer más visibles las labores que realizan otros sectores de la sociedad, podemos observar a las organizaciones privadas, públicas y sin ánimo de lucro, que están comprometidas con la formación ciudadana y que trabajan para que ésta llegue a más estudiantes, en diversos lugares, favoreciendo así, el cambio cultural y social, tal y como lo hace el sector educativo.

### Organizar grupos para lograr cambios

Para construir la sociedad que queremos es necesario unirnos con otros y trabajar juntos. Lo primero que podemos hacer es estar bien informados sobre los temas que queremos transformar. Además, necesitamos dialogar con personas de diferentes orígenes y niveles sociales, que pertenezcan o se vean beneficiados por las acciones de la comunidad educativa a la que pertenecemos.

Para hacer de este encuentro un diálogo valioso, debemos tener en cuenta:

- Escuchar antes de juzgar las opiniones de los otros.
- Hablar en primera persona, expresando sin burlas ni ofensas, nuestra propia opinión.
- No interrumpir a otras personas mientras intervienen.
- Cumplir los acuerdos que se construyan colectivamente.
- Esta cartilla nos ayudará a hablar sobre los cambios que nuestra comunidad necesita; con lo que lograremos:
- Darnos cuenta de nuestra conexión con la formación ciudadana y el ejercicio de derechos.
- Crear una visión compartida de una comunidad en donde se ejerzan la ciudadanía activa y los derechos humanos.
- Hablar de todo aquello que dificulta que la ciudadanía y los derechos se ejerzan.
- Desarrollar planes de acción para decidir por dónde comenzar.
- Trabajar con otros para lograr lo que queremos que sea nuestra comunidad.

#### AL MARGEN

Cada grupo de diálogo:

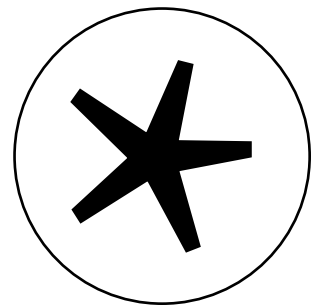
- Es un grupo diverso de 4 a 10 personas.
- Se reúne en sesiones de 2 horas.
- Acuerda sus propias normas y ayuda al facilitador a no desviarse del tema.
- Comienza con experiencias personales, luego aborda diferentes perspectivas para acercarse al tema y planear acciones para el cambio.

### Sesiones de discusión

#### Primera sesión. ¿Cómo nos conectamos con los derechos y la ciudadanía activa en nuestra comunidad?

#### Objetivos:

- Conocerse.
- Repasar los acuerdos para el diálogo.
- Hablar de nuestra relación con el tema.



### Primera parte. Comienzo.

(35 minutos)

- El facilitador hará un breve recuento de la estrategia de formación presencial, específicamente de los círculos de estudio.
- El facilitador explicará su rol: ayudar a que las conversaciones integren los puntos de vista de todos los participantes. No será un experto que tiene la verdad.
- Cada sesión está programada para dos horas; sin embargo, pueden ampliarse si todo el grupo está de acuerdo. No se tienen que abarcar todos los temas.

Cada participante hablará sobre sí mismo, contestando:

- ¿Quién es?
- ¿Por qué cree que el ejercicio de la ciudadanía y los derechos es importante?
- ¿Qué quisiera contarle a su mejor amigo mañana sobre esta reunión?

#### AL MARGEN

Consejos para el facilitador:

Ideas para la acción

- Recuerde que para comenzar debe escoger a una persona para que tome notas.
- Es probable que desde el comienzo surjan ideas para la acción. Asegúrese de que la persona encargada tome nota de estas ideas. Ubíquelas en un lugar visible para todos.
- Permita que los participantes piensen en su comunidad (barrio o pueblo) o en su comunidad educativa (otros profesores, padres, estudiantes, directivos o funcionarios de la secretaría). Lo que realmente importa es que cada uno hable de un tema que le importe auténticamente.
- Para que todos se sientan bien:
- Dele la oportunidad a todos los participantes de intervenir. Si alguno se queda callado, pregúntele amablemente si desea participar.
- Si algún participante no logra expresar claramente una idea, pídale que la explique o que de un ejemplo sencillo.

### Segunda parte. Acuerdos.

(15 minutos)

Para que el grupo tenga una experiencia de diálogo agradable y fructífera es importante recordar algunos acuerdos básicos:

- Escuchar activamente: con atención e interés.
- Todos tienen las mismas oportunidades para hablar.
- Hablemos uno por uno, con turnos. No interrumpamos.
- Hable por usted: comience las frases con “yo creo”, “yo pienso”, “me parece”, etc. Evite hacer generalizaciones.
- No se burle ni ofenda a nadie.
- Hable del tema central, no se vaya hacia otros temas.
- Si habla de personas que no están, no diga sus nombres.
- Lo que se habla aquí, se queda aquí. Para que la confianza se fortalezca, no use lo que sus compañeros dicen o sienten por fuera de este grupo.

El facilitador preguntará si hace falta algún acuerdo adicional para continuar.

#### **AL MARGEN**

Consejos para el facilitador sobre la segunda parte:

- Escriba la lista final de acuerdos en una hoja grande de papel.
- Asegúrese de tener esta hoja en un lugar visible en todas las sesiones.

### **Tercera parte. ¿Cómo nos conectamos con los derechos y la ciudadanía en nuestra comunidad?**

(60 minutos)

Nuestra forma de ser ciudadanos y de ejercer nuestros derechos depende de las relaciones que tenemos y el contexto en el que vivimos. Esto quiere decir que lo que hacemos en nuestras vidas lo aprendemos.

*A cada participante se le pedirá:*

- Piense en su propio rol como ciudadano ¿Qué es lo que más lo afecta a usted como ciudadano? ¿Cómo aprendió a participar del modo en el que lo hace? ¿Alguien le ayudó a ejercer sus derechos?
- Ahora piense en el ejemplo que ha recibido y que ha dado: ¿De quién recibió el ejemplo para ser el ciudadano que es hoy? ¿Qué acción ejemplar está haciendo para que los niños y jóvenes aprendan a ser ciudadanos?

*Todos los participantes podrán compartir sus respuestas. Una vez lo hagan, responderán algunas de las siguientes preguntas:*

- ¿Qué historia le gustó?
- ¿Qué o quién lo inspira?
- ¿Cómo ayuda nuestra comunidad al ejercicio de derechos y de una ciudadanía activa?

#### **AL MARGEN**

Consejos para el facilitador sobre la tercera parte:

- Ayude a que la gente identifique cuestiones que la afectan y que afectan a otros.
- Invite a los participantes a identificar cómo participan en la formación ciudadana.
- Estas historias permitirán que la gente se conozca y entre en confianza.
- No es necesario anotar las historias ni respuestas de los participantes.

### **Cuarta parte. Reflexionando sobre lo que hablamos.**

(10 minutos)

*Los participantes hablarán sobre:*

- ¿Cómo se sintieron en la sesión de hoy?
- ¿Qué ideas les quedan sonando?

*Para la próxima sesión:*

Pida a los participantes que traigan algo para compartir con el grupo, que le haga pensar en el futuro de su comunidad ejerciendo una ciudadanía activa y los derechos humanos.

- Puede ser una foto, una canción, un dibujo, un poema, un video o comida que le guste.
- También pueden traer un libro, una película o una conversación que hayan tenido.

#### **AL MARGEN**

Consejos para el facilitador durante el cierre:

- Agradezca a los participantes por haber venido y haber compartido sus historias, sentimientos e ideas.
- Invítelos a participar en todas las sesiones.
- Anúncieles el tema de la siguiente sesión.
- Recoja los números de teléfono y correos electrónicos de los participantes para seguir en contacto.

### **Segunda sesión. Forjando la visión de un futuro mejor para los ciudadanos de nuestra comunidad**

**Objetivos:**

- Conocernos mejor.
- Hablar sobre los sueños y esperanzas que tenemos para nuestra comunidad.
- Imaginar un lugar en donde todos los ciudadanos puedan ejercer sus derechos.

#### **Primera parte. Retomando conexiones.**

(35 minutos)

Se repasarán los acuerdos establecidos en la sesión anterior sobre el trabajo en grupo.

*Se presentarán los objetos que los participantes llevaron para compartir con el grupo:*

- o ¿Por qué eso es importante para usted?
- o ¿Por qué le hace pensar sobre el futuro de los ciudadanos de nuestra comunidad?
- o ¿En qué se parecen y se diferencian los artículos que trajimos?

#### **Segunda parte. Esperanzas y sueños para los ciudadanos de nuestra comunidad**

(50 minutos en total)

##### **Ejercicio 1 (25 minutos)**

¿Cuáles son las esperanzas y sueños para nuestra comunidad (educativa) en 10 años?

Se le pedirá a los participantes que piensen en las tres cosas que más quieren para los ciudadanos de su comunidad (educativa) y para todos los miembros de la comunidad más amplia.

Luego, revisarán la siguiente lista y seleccionarán las tres cosas más relevantes que sueñan o esperan para los ciudadanos de su comunidad (educativa). Elija de la lista o agregue otras.

Espero **que**, en 10 años, los ciudadanos de mi comunidad (educativa):

- Participen activamente en la toma de decisiones.
- Sean capaces de construir un proyecto de vida valioso para la comunidad.
- Estudien y trabajen para brindar bienestar a sus familias y a la comunidad.
- No tengan miedo de ejercer sus derechos.
- Puedan confiar en las instituciones.
- Ejercen sus derechos sexuales y reproductivos.
- Cuiden el medio ambiente.
- Tengan un trabajo digno.



- Sean tratados con igualdad.
- Vigilen los recursos públicos y que actúen bajo la ley.

*Pídales a los participantes que hablen con su compañero de la derecha:*

- ¿Por qué estas esperanzas y sueños son importantes para usted?
- ¿Puede añadir algo a la lista?
- ¿Qué le facilitó o dificultó hacer su propia lista? ¿Por qué?

Regresarán al al grupo para el siguiente ejercicio.

### AL MARGEN

Consejos para el facilitador sobre la segunda parte:

- Asigne unos 25 minutos a cada ejercicio.
- Explique cómo escuchar activamente implica escuchar con curiosidad y atención.
- Comience el primer ejercicio leyendo la lista. Los participantes reflexionarán en silencio y después hablarán en parejas.
- El segundo ejercicio es una conversación en grupo. Recuerde estar atento a las preguntas.
- Recuerde pedirle a un participante tomar notas.

### Ejercicio 2 (25 minutos)

Hablemos de nuestras esperanzas y sueños

*Las siguientes preguntas serán útiles para construir sueños colectivos:*

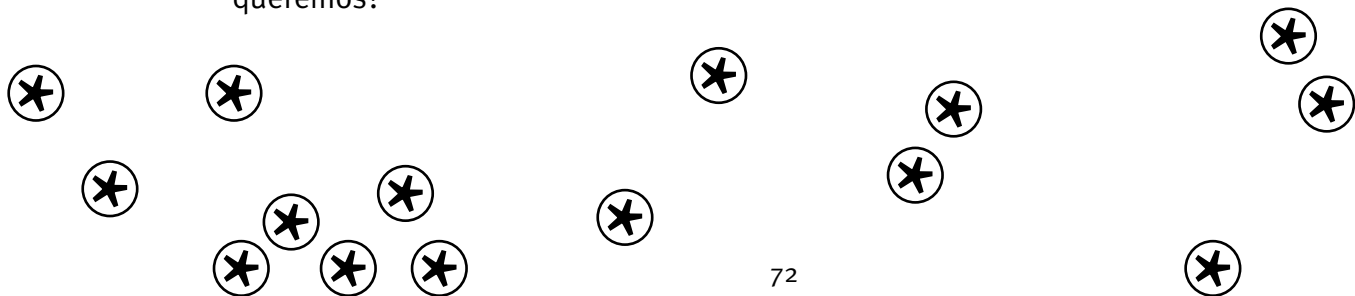
- ¿Qué esperanzas y sueños tuvo en común con su pareja de la actividad anterior?
- ¿Por qué cree que algunos de nosotros soñamos y esperamos cosas diferentes?
- ¿Qué miembros de la comunidad (educativa) no estaban incluidos?
- ¿Por qué es importante incluirlos?

### Tercera parte. Creando una visión de nuestra comunidad (educativa), en la que todos los ciudadanos pueden ejercer sus derechos.

(40 minutos)

Permitámonos imaginar un lugar en donde todos los miembros de nuestra comunidad (educativa) pueden ser ciudadanos que ejercen sus derechos.

- En pequeños grupos de 3 personas los participantes hablarán de la comunidad ideal ¿Qué ven? ¿Qué sienten? ¿Cómo la describirían? Luego, harán un dibujo.
- Se pedirá que encuentren dos frases que describan la comunidad ideal.
- De vuelta al trabajo con todo el grupo: se solicita que compartan los dibujos, palabras y frases alusivas a la comunidad ideal.
  - o ¿Qué dibujos o frases son parecidas? ¿Cuáles son diferentes?
  - o ¿Cómo podríamos combinar los dibujos y las frases para imaginar la comunidad que todos queremos?



### AL MARGEN

Consejos para el facilitador sobre la tercera parte:

- Reparta hojas y marcadores de diferentes colores.
- Anúncie a los participantes que los miembros de la comunidad (educativa) deben ser las figuras centrales de esa comunidad ideal.
- Mientras los grupos trabajan, ponga una hoja en un lugar visible para todos con el título: "La comunidad que queremos para nuestros ciudadanos".
- A medida que los participantes comparten sus ideas, anote o dibuje lo que dicen y señale las ideas parecidas.
- Después de que todos hayan hablado, pídale que identifiquen los temas recurrentes. Encierre los dibujos o palabras que recojan estos temas con un marcador de color.
- Pregunte a los participantes si falta algo y cómo se puede completar.
- Para finalizar, pida a alguno de los participantes que resuma lo hablado comenzando la frase con: "La comunidad que queremos para los miembros de nuestra comunidad (educativa) es un lugar donde..."
- Anote esa frase y manténgala visible durante el resto de las sesiones.

*Para la próxima sesión:*

Se pedirá a los participantes, que piensen en ejemplos, indicios o pruebas que muestren que nuestro proyecto de comunidad ideal ya está empezando a darse.

- Puede ser una foto, una canción, un dibujo, un poema, un video o comida que le guste.
- También pueden traer un libro, una película o una conversación que hayan tenido.

### AL MARGEN

Consejos para el facilitador durante el cierre:

- Agradezca a los participantes por haber venido y haber compartido sus historias, sentimientos e ideas.
- Invítelos a participar en todas las sesiones.
- Anúncieles el tema de la siguiente sesión.
- Recuérdeles que la siguiente sesión comenzará con la tarea.

### Tercera sesión. ¿Qué impide el desarrollo de la ciudadanía activa y el ejercicio de derechos, en nuestra comunidad (educativa)?

#### Objetivos:

- Hablar de nuestra visión común.
- Hablar del porqué algunos miembros de nuestra comunidad (educativa) no logran participar y ejercer sus derechos.
- Hacer una lista de ideas para llevar a la acción.

#### Primera parte. Comenzando.

(15 minutos)

*Hablemos de nuestra visión común para la comunidad (educativa):*

- ¿En qué sentido nuestra visión ya es una realidad?



que depende de las acciones de cada uno.

## 6 Opinión no. 6

Algunas personas dicen: la gente diferente no puede tener los mismos derechos que la gente “normal”.

Las diferencias y lo diferente son un tema muy importante en el país. Algunos creen que lo que no se parezca a la mayoría, no debe existir, no se puede aceptar y hay que eliminarlo. Así ocurre en nuestro país con muchos grupos minoritarios, que libran luchas constantes por reclamar sus derechos. En una sociedad donde no todos tienen derechos, ninguno tiene derechos.

## 7 Opinión no. 7

Algunas personas dicen: las leyes y las normas se hicieron para romperlas.

La relación de los colombianos con las leyes y normas es contradictoria. Se han escrito muchas muy bellas, como la Constitución. Sin embargo, cuando nos toca vivirlas, preferimos el atajo, el camino más corto para sacar ventaja.

## 8 Opinión no. 8

Algunas personas dicen: nuestro país no es pobre, es rico. Los pobres son perezosos que no quieren trabajar.

La desigualdad y la pobreza es rechazada como una característica de nuestras gentes. Para responder a esto, se dice que la tierra es hermosa, que se tienen muchos paisajes, etc. Pese a ello, somos el segundo país que tiene más desplazados por la violencia y más de veinte millones de personas son consideradas pobres según sus ingresos.

## 9 Opinión no. 9

Algunas personas dicen: somos violentos por naturaleza.

Si una característica viene dada por naturaleza, es difícil pensar en cambiarla. Algunos piensan que la violencia que vivimos en las calles de las ciudades y en el campo de nuestro país ha sido tan persistente que no se puede cambiar, que la tenemos en la sangre. De hecho, hay muchas regiones del país en las que la violencia nunca se ha ido.

### AL MARGEN

Consejos para el facilitador sobre la segunda parte:

- Haga un listado con los títulos de las opiniones en pliego de cartulina.
  - Pida a alguien que lea las opiniones. A continuación vaya a la lista de preguntas “Hablando sobre las opiniones”.
- Hablando sobre las opiniones:
- ¿Cuáles opiniones se parecen más a la de cada uno?
  - ¿Qué opiniones le parecen más importantes?
  - ¿Hay algún punto de vista que no se haya considerado?
  - Piense en alguna opinión con la que no esté de acuerdo ¿Por qué alguien estaría de acuerdo con esa opinión? Traten de encontrar razones que apoyen esa forma de pensar.
  - ¿Les sorprenden algunas de estas opiniones? ¿Por qué?
  - Según nuestra visión de la comunidad del futuro, ¿cuáles son las opiniones sobre las que deberíamos trabajar?

## Tercera parte. Generando ideas para llevar a la acción.

(55 minutos)

Cada uno pensará en silencio: ¿Cómo podría ayudar a nuestra comunidad para avanzar (en cuanto a desarrollo de la ciudadanía activa y ejercicio de derechos)?

Realizarán una lista de ideas para llevar a la acción. Algunas de estas acciones las podemos desarrollar nosotros mismos, otras tenemos que hacerlas en grupo y otras con el gobierno.

Las ideas para llevar a la acción son muy específicas y las podemos hacer. Procuren ser muy concretos. Por ejemplo:

**Evite acciones del tipo:** “Necesitamos que los políticos no se roben la plata”.

**Trate mejor:** “Reunirse con entes de control, civiles o del gobierno, para vigilar el manejo de los recursos públicos”.

EN UN CUADRO EN LA MISMA HOJA:

Generando ideas

### Objetivos:

- Ayudarnos a ser creativos.
- Aportar muchas ideas diferentes en un corto tiempo.

### Normas:

- Todas las ideas son buenas.
- No se detengan para hablar de las ideas.
- No juzguen las ideas.
- Mejoren las ideas de otros.

### Cómo hacerlo:

- Todos pueden decir ideas. No tienen que esperar su turno.
- El facilitador anotará cada idea.

### AL MARGEN

Consejos para el facilitador sobre la tercera parte:

- Ayude al grupo a pensar en ideas para llevar a la acción.
- Anote las ideas en un pliego de cartulina. Use las palabras de los participantes.
- Clasifique las ideas en tres grupos: vea el ejemplo del cuadro de ideas para llevar a la acción.
- Dígale al grupo que, en la siguiente sesión, decidirán cuáles son las mejores ideas.

Cuadro en la hoja de la TERCERA PARTE:

Ideas para llevar a la acción		
Por nuestra cuenta	En grupos	Con el gobierno

Para la próxima sesión:

Pídales que escojan una de las ideas para llevar a la acción y vean si ya existe en su comunidad.

#### AL MARGEN

Consejos para el facilitador durante el cierre:

- Agradezca a los participantes por haber venido y haber compartido sus historias, sentimientos e ideas.
- Invítelos a participar en todas las sesiones.
- Anúncieles el tema de la siguiente sesión.

### Cuarta sesión. De las ideas a la acción.

#### Objetivos:

- Repasar las ideas para llevar a la acción, que surgieron en la sesión anterior.
- Hablar sobre los recursos que tenemos en nuestra comunidad.
- Elegir un pequeño número de ideas para llevar a la acción con las que podamos comenzar.
- Prepararse para el taller de cierre.

#### Primera parte: Al comenzar.

(10 minutos)

Hable con su compañero de la derecha y contesten estas preguntas:

- ¿Cuáles son las ideas más importantes sobre las que hemos hablado desde la primera reunión del grupo de diálogo?
- ¿Qué espera que pase en esta sesión?

#### AL MARGEN

Consejos para el facilitador:

- Traiga la cartelera elaborada en la sesión anterior, titulada: Ideas para llevar a la acción.
- Prepare un pliego de cartulina con el título: Recursos comunitarios (ver tabla). Lleve pliegos adicionales, puede necesitarlos.
- Esta sesión tiene seis partes. Cuide el tiempo para que pueda realizarlas todas.

#### Segunda parte. Repasando nuestras ideas para llevar a la acción.

(15 minutos)

Se revisa la lista que realizaros en la sesión anterior.

- ¿Les gustaría añadir una idea más?
- ¿Tenemos suficientes ideas diferentes?

#### Tercera parte. Construyendo una lista de recursos de nuestra comunidad.

(30 minutos)

Cada comunidad (educativa) tiene fortalezas y recursos: las relaciones que tienen, los miembros con quienes cuenta o las instituciones que han creado. Un ejemplo de recurso es responder a las necesidades de

las personas que más lo necesitan. Entonces, los recursos se pueden aprender, ya sea de una generación a otra o de un grupo a otro. Los recursos son cualidades o formas de actuar que le dan vida a una comunidad.

Hablemos sobre nuestros recursos:

- ¿Sobre qué tema tiene usted mucho conocimiento? ¿Frente a qué situación es especialmente sensible?
- ¿Cuáles son las habilidades o talentos que tenemos en este grupo? ¿Cuáles en esta comunidad (educativa)?
- ¿Qué grupos de nuestra comunidad (educativa) pueden ayudar a que todos los miembros de la misma sean ciudadanos activos que ejercen sus derechos?
- ¿Qué recursos físicos tenemos: terrenos, espacios, dinero, etc.?

El facilitador escribirá las respuestas en el cuadro “Recursos comunitarios”.

Cuadro en la hoja de la TERCERA PARTE:

Recursos comunitarios			
Personas	Lugares	Instituciones/ Organizaciones	Otros recursos

#### Cuarta parte. Tejer las ideas para llevar a la acción, usando los recursos.

(15 minutos)

Se pondrá cerca la lista de “Ideas para la acción” y la de “Recursos comunitarios”. Posteriormente se construirán relaciones entre ellas:

- ¿Qué recursos podemos usar para realizar nuestras ideas para la acción?
- ¿Qué tan seguros estamos de contar con esos recursos?

#### AL MARGEN

Consejos para el facilitador sobre la cuarta parte:

- Compare las ideas para llevar a la acción y los recursos: Ponga en la pared las dos listas y, a medida que los participantes contestan las preguntas, trace líneas mostrando relaciones.

#### Quinta parte. Escogiendo ideas para el tercer taller.

(40 minutos)

Se escogerán tres ideas para llevar al tercer taller del proceso.

1. Hablarán en plenaria sobre todas las ideas para llevar a la acción. Si se encuentran algunas parecidas, las combinarán.
2. Los participantes responderán:
  - a. ¿Qué ideas tratan realmente las cuestiones que nos preocupan?
  - b. ¿Qué ideas pueden tener un impacto a largo plazo?
  - c. ¿Qué ideas pueden llevarse a la acción fácilmente?
  - d. ¿Con quién más nos podemos unir?

3. Luego, se reducirá la lista:
  - a. Cada persona tendrá 3 votos. Cada uno tendrá un marcador.
  - b. Se pueden usar los 3 votos en una idea o en ideas diferentes.
  - c. Se determinará qué ideas tienen más votos.
4. Volveremos a reducir la lista repitiendo las preguntas del paso no. 2., para las las ideas con más votos.
5. Si en este punto hay más de 3 ideas, se repite el paso 3.
6. Se anotarán tres ideas y elegirá a alguien para que hable en el tercer taller sobre estas ideas.

**AL MARGEN**  
 Consejos para el facilitador sobre la quinta parte:

- Oriente el proceso de selección de tres ideas según las instrucciones.
- Explique cómo se usarán las tres ideas en el tercer taller del proceso.
- Abra posibilidades: pregunte a los participantes si se quieren seguir reuniendo. Ayúdeles a escoger a alguien que facilite la próxima reunión y definan la fecha de ese encuentro.

**Sexta parte. Cierre.**  
 (10 minutos)

*El esfuerzo y constancia de todos ha hecho que los diálogos y las acciones planeadas fueran posibles.*

- ¿Qué los sorprendió?
- ¿Ha cambiado de parecer sobre algún tema?¿cómo?
- ¿De qué modo continuará involucrado con la búsqueda de una comunidad (educativa) que promueva la ciudadanía y el ejercicio de derechos?

**AL MARGEN**  
 Consejos para el facilitador para el cierre:

- Agradezca a los participantes por haber venido y compartido sus historias, sentimientos e ideas. Además, agradezca a todos por haber participado en las sesiones y haber realizado un maravilloso trabajo.
- Hágales saber la fecha del tercer taller del proceso.

NOTAS: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

NOTAS	
Sesión no. _____	Fecha: _____
Relator: _____	
1. En lo que estamos de acuerdo.	
2. En lo que NO estamos de acuerdo.	
3. Ideas para llevar a la acción.	
4. Cosas que ya estamos haciendo.	

*Parte 4.  
Componente de  
comunicación*



## Parte 4. Componente de comunicación- anüiki<sup>15</sup>

### Programación Radial

El siguiente texto es tomado de López, J.I. (2005). *Manual urgente para radialistas apasionados*. Recuperado el 14 de mayo de 2012 de [http://www.radialistas.net/manual\\_urgente/ManualUrgenteRadialistas.pdf](http://www.radialistas.net/manual_urgente/ManualUrgenteRadialistas.pdf)

Radialistas apasionados y apasionadas. ¡La programación! Saber cómo diseñarla constituye, tal vez, el mayor desafío de una emisora de radio. La radiodifusión ha experimentado diferentes formas para armar el conjunto de los programas que sacamos al aire y que llamamos programación. Revisemos los CUATRO modelos más empleados y veamos cuál le calza mejor a nuestra emisora.

#### 1. PROGRAMACIÓN GENERALISTA

¡De todo y para todos los públicos!

También se la conoce como programación total. Históricamente, es el modelo de la AM. Se sigue empleando en muchísimas emisoras, sobre todo, en las radios ciudadanas y locales que buscan incidir en el conjunto de la comunidad.

¿Qué caracteriza a la programación generalista? Ofrecer una variedad de contenidos a una audiencia igualmente variada. Esto no implica que todos los espacios sean para todo público. La segmentación de los oyentes puede darse a nivel de programas. El conjunto de la programación, sin embargo, busca llegar a la generalidad.

Por esta misma amplitud, resulta indispensable para el departamento de programación conocer los horarios preferenciales de cada público al que queremos llegar y ordenar en base a ellos los distintos espacios.

*¿Cuál ha sido la distribución horaria más frecuente en la mayoría de nuestros países?*

- **Amanecer** (4:00 a 8:00). Alta audiencia de la radio. Predominan los informativos destinados a públicos adultos. En zonas rurales, programas para madrugadores.
- **Mañana** (8:00 a 12:00). Son las horas punta de la radio. Se ocupan con bloques o revistas de variedades dirigidos a un público prioritariamente femenino.
- **Mediodía** (12:00 a 14:00). La televisión comienza a hacer competencia. Estas horas se suelen emplear para segundas tandas de noticieros, programas deportivos, culturales. La familia, supuestamente reunida, es su principal destinatario.
- **Tarde** (14:00 a 18:00). Estas horas se suelen destinar a públicos juveniles pautando revistas musicales y notas ligeras.
- **Atardecer** (18:00 a 20:00). Reina la televisión. La radio se concentra nuevamente en los adultos con una oferta de informaciones, programas culturales y enlatados. Los espacios deportivos tienen buena acogida.
- **Noche** (20:00 a 24:00). Las horas nocturnas muestran un repunte de audiencia. La radio acompaña a conversadores y enamorados con programas de música del recuerdo y romántica. También abundan las tertulias políticas o de temas especializados. Y para los fiesteros, músicaailable.
- **Madrugada** (24:00 a 4:00). Estos espacios gozan de una notable audiencia entre choferes, vigilantes e insomnes. Predominan los espacios hablados y de mucha participación a través del teléfono. No faltan programas eróticos y esotéricos, muy coloquiales, muy cómplices con el oyente.

15. anüiki, significa palabra, voz. Proviene del wayuunaiki (guajiro), miembro de la familia lingüística arawak, lengua básica de la etnia wayuu ubicada en la Península de La Guajira del noreste colombiano y del noroeste venezolano (Captain & Captain, 2005).

#### 2. PROGRAMACIÓN SEGMENTADA

¡Todos los contenidos para algunos públicos!

En este modelo, no se trata de seleccionar el público para uno u otro programa, sino para la programación en su conjunto. Los contenidos, los géneros y formatos, siguen siendo variados. Pero toda esa variedad se orienta a un solo público preferencial.

¿Qué variables se toman en cuenta para segmentar los públicos? Podemos diseñar una emisora de mujeres y para mujeres. O una radio dirigida a los migrantes. O una emisora infantil. O juvenil. O una radio en lengua indígena dirigida a público indígena. También podemos segmentar la audiencia en base a las clases sociales (sectores A, B, C y D).

#### 3. PROGRAMACIÓN ESPECIALIZADA

¡Algunos contenidos para todos los públicos!

Ahora, al revés. No segmentamos la audiencia, sino especializamos los contenidos de la programación.

Aquí entran, por ejemplo, las radios musicales. Sólo música. Y, a veces, un solo género musical. Una emisora que suena rock y más rock. Y otra que muele salsa y más salsa. Está especializada en música clásica y aquella en reggaeton. Estas emisoras musicales pueden incluir algún boletín informativo, pero el 90% de su tiempo está dedicado a la música.

También algunas radios se especializan en informaciones. Sólo noticias. Incluyen secciones de opinión y análisis, entrevistas, reportajes, formatos eminentemente periodísticos. Estas emisoras, bien manejadas, pueden convertirse en líderes de opinión.

Otras emisoras no reducen su programación a lo informativo pero se definen como de formato hablado. Sólo palabras. Esta modalidad, además de noticias, incluye todo tipo de programas hablados, consultorios, tertulias, debates, mucha participación popular, programas de intermediación entre ciudadanos y autoridades.

La especialización puede darse también a nivel de contenidos. Los ejemplos más claros de este tipo son las radios religiosas que se pasan todo el santo día predicando la palabra de Dios. Hacen uso de los más variados géneros radiofónicos (musicales, dramáticos, informativos, hasta “realizan” milagros en cabina). Estas iglesias electrónicas han proliferado durante los últimos años y, por lo visto, captan tantos adeptos como limosnas.

Otras radios se han especializado en contenidos deportivos, incluyendo no sólo las informaciones y comentarios, sino las transmisiones en vivo. Y algunas han concentrado su programación en contenidos de alfabetización y de educación formal.

#### 4. LAS RADIO FÓRMULAS

¡Lo mismo, lo mismo, lo mismo!

El modelo de las radio-fórmula, inventado en Estados Unidos, consiste en programar una especie de reloj musical que repite cada cierto tiempo las mismas canciones, según sus posiciones en el ranking de preferencias. Con un software para automatizar la programación todo queda resuelto.

Sin locutores ni locutoras en vivo, sin participación de la audiencia, más que de emisoras podríamos hablar de equipos de sonido al aire libre.

Ya conocemos los cuatro modelos de programación. Y preguntamos: ¿cuál es el mejor para nuestra radio?

Ya vimos cuatro modelos para armar la programación de una emisora. Ahora podemos preguntarnos: ¿cuál es el mejor para nuestra radio?

La respuesta depende de los objetivos que se hayan propuesto.

¿Qué busca tu radio, cuál es su proyecto? ¿A dónde miras?

Supongamos una emisora comercial cuyo interés, básicamente, es ganar dinero. Después de estudiar el mercado, se especializa como una radio musical rockera dirigida a la juventud. Seguramente conseguirá anunciantes y buenos puntos de rating. Pero nada más.

Supongamos otra emisora con intereses políticos o religiosos. Especializará sus programas en estos temas, hará campañas agresivas para promocionar a sus candidatos o para ganar adeptos a sus creencias. Seguramente captará votos o limosnas. Pero nada más.

Tu radio no es así. Tu emisora, estoy seguro, tiene una finalidad más amplia, busca construir valores humanistas, quiere contribuir a un mundo justo y equilibrado, aportar un grano de arena (o de silicio, para ser más modernos) en la conciencia ciudadana.

Si esos son tus objetivos, no te conformarás con una emisora musical porque quieres incidir en la opinión y en las políticas públicas. No te bastará una emisora exclusivamente informativa porque también quieres educar y entretener. Tampoco te limitarás a una emisora religiosa porque pretendes abordar todas las necesidades de la persona. Ni una emisora partidaria porque la comunidad es plural y quieres llegar a todos los sectores.

¿Cuál modelo será, entonces, el más adecuado a nuestros objetivos sociales? Sin duda, el generalista. Ahora bien, esto no quiere decir que todos los programas sean generalistas. Puedes segmentar la mañana para los campesinos, la mañana más femenina, la tarde más juvenil, la noche más adulta.

Puedes especializar los programas según los diferentes horarios. Pero el conjunto de la programación será inclusiva, de todo para todos y todas.

El caso de una emisora universitaria es distinto. Preferenciará este público, pero sin cerrarse a otros (precisamente porque quiere abrir la academia a la sociedad). De la misma manera, una radio sindical priorizará su público, pero sin cerrarse a los no organizados (precisamente, porque quiere favorecer la organización popular).

Algunas emisoras cuentan con dos bandas, AM y FM. La AM la perfilan más adulta y la FM más juvenil. Es una buena opción (si se comprueba buena audiencia en ambas).

Otras emisoras, ubicadas en metrópolis, prefieren concentrar su incidencia en un sector. Por ejemplo, una radio de mujeres. O de niños y niñas. Es una opción también válida, tomando en cuenta que otras emisoras alcanzan otros públicos.

Aunque no hay reglas fijas, para la inmensa mayoría de las emisoras locales, para las radios ubicadas

en ciudades pequeñas y medianas, en barrios y distritos de una gran ciudad, el modelo generalista les resultará más versátil y se corresponderá mejor con los objetivos sociales de la radio.

Estupendo. Supongamos que hemos optado por el modelo generalista. Y ahora... ¿qué pasos damos para armar la programación?

Vamos a hacer la programación —o la reprogramación— de nuestra emisora. ¿Por dónde empezamos? ¿Qué pasos dar? ¿Qué elementos tomar en cuenta?

### Perfiles y públicos

El kilómetro cero consiste en respondernos para qué y para quienes pensamos la programación. No nos referimos ahora a los grandes y previos objetivos del proyecto radiofónico (el servicio a la comunidad, los Derechos Humanos, la construcción de ciudadanía). Se trata de metas más específicas relacionadas con el perfil de la radio. Por ejemplo, una emisora indígena pondrá en primer plano la identidad cultural. En una cultura muy machista, la temática de género estará priorizada. En una zona minera, la problemática ecológica estará siempre en agenda. Se trata de determinar el eje central —o los ejes— transversales a toda la programación.

Y para quiénes se diseña la programación. Porque la audiencia no es un todo homogéneo. No hay un público, sino muchos públicos. ¿Qué espacios dedicaremos a mujeres y a hombres, a niños y niñas, a jóvenes, adultos y adultos mayores? ¿Y los idiomas? ¿En nuestra área de cobertura se habla una sola lengua? Y en cuanto al sector social que queremos alcanzar: ¿más popular, más de clase media, más urbano, más campesino, más de migrantes o informales?

Comencemos por ahí, definiendo con qué rostro y con quiénes queremos relacionarnos.

### Un buen diagnóstico

Hay que conocer muchas cosas antes de lanzarse a la aventura de montar una programación:

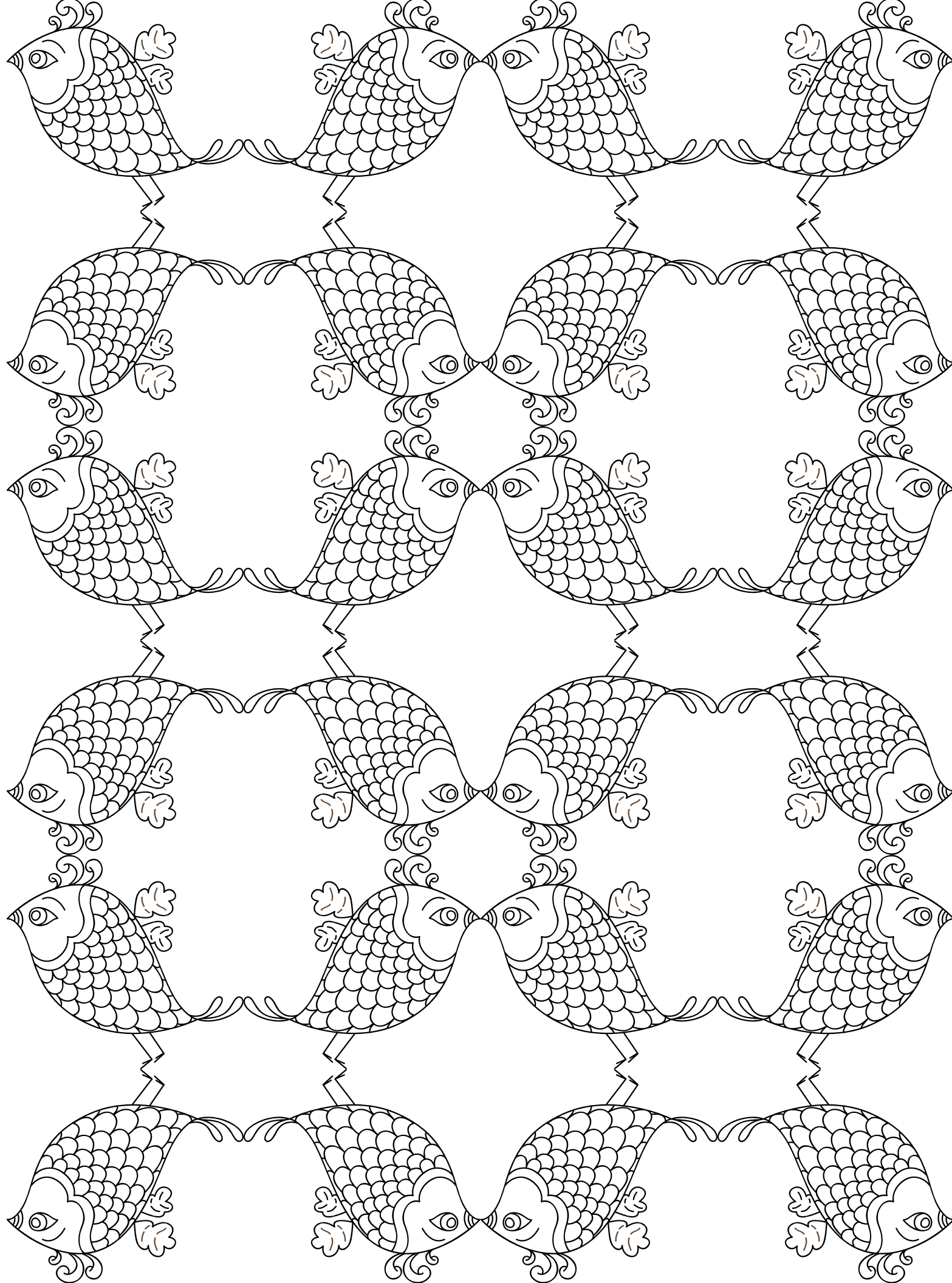
- **Conocer el contexto.** ¿Qué instituciones hay en la zona, cuáles tienen credibilidad, cuáles son los centros de poder económico y político, quiénes son los amigos y los enemigos, con quiénes podemos relacionarnos, con quiénes debemos hacer alianzas?
- **Conocer los públicos.** ¿A quiénes me dirijo cuando abro el micrófono? ¿Cuáles son sus horarios, qué les gusta y disgusta? ¿Cómo se divierten, qué música prefieren? ¿Cómo hablan, qué refranes emplean? ¿Cuáles son sus necesidades más apremiantes? ¿Qué otros medios de comunicación consumen? ¿Cultura, costumbres, religiosidad?
- **Conocer la competencia.** ¿Cuántas emisoras entran en los receptores de mis oyentes potenciales, qué alcance tienen, a qué necesidades del público responden? ¿Cuáles son sus mejores programas y sus locutores favoritos? ¿Qué puesto ocupan en el rating? ¿Cuáles son nuestras ventajas comparativas en relación a estas emisoras?
- **Conocer nuestros recursos.** ¿Con qué equipo humano contamos? ¿Qué capacitación tienen, con qué motivación trabajan, cómo se relacionan unos con otros y otros con unos? ¿Son creativos? ¿Y los equipos técnicos? ¿Podemos diseñar una programación audaz y callejera con ellos?

Ya definiste el perfil de tu programación y de los públicos que quieres priorizar. Ya hiciste un buen diagnóstico del contexto, de tus recursos humanos y técnicos, y de la emisoras de la competencia que vas a enfrentar.

Ahora es el momento más creativo. Hay que inventar, diseñar y distribuir los diferentes espacios a lo largo de la programación. Hay que armar la “parrilla” o “barra” de programas sobre las 24 horas del día y sobre los siete días de la semana.







Calle 43 No. 57 - 14  
Centro Administrativo Nacional, CAN  
Bogotá DC, Colombia  
Conmutador: +57 (1) 2222800  
Fax: +57 (1) 2224953  
Línea gratuita fuera de Bogotá: 01 - 8000 - 910122  
Línea gratuita Bogotá +57 (1) 2220206  
[www.mineducacion.gov.co](http://www.mineducacion.gov.co)  
[www.colombiaprende.edu.co](http://www.colombiaprende.edu.co)