

Capacidades y competencias
p a r a l a v i d a

manejo de recursos

**UNA PROPUESTA DE FORMACIÓN HUMANA
PARA ENFRENTAR LOS RETOS DE LA VIDA**



FE Y ALEGRÍA COLOMBIA

P. Hernando M. Gálvez Arango S.J.
Director Nacional

Víctor Murillo Urraca.
Director Ejecutivo Nacional

Jaime Benjumea Pamplona
Coordinador General del Proyecto

Zorayda Reinel Pérez
Autora

María Fernanda Vinuesa
Dirección de libro

Marcela Figueroa García
Diseño Gráfico

Corcas Editores S.A.S.
Impresión

Módulo de Manejo de Recursos
ISBN: 978-958-8365-44-2

Fe y Alegría autoriza la reproducción parcial de los textos que aquí se publican con fines pedagógicos, trabajo sociales y/o comunitarios, siempre y cuando reconozcan créditos a Fe y Alegría sobre los mismos. La reproducción comercial con ánimo de lucro, está prohibida parcial y totalmente, de conformidad con las normas legales vigentes.

© Fe y Alegría Colombia

Carrera 5 No. 34-39
Teléfono 3209360
Fax 2458416
Página web: www.feyalegria.org/colombia
E-mail: dimal@feyalegria.org.co

Primera edición (2009)
Realizado con el apoyo de Alboan y
la Diputación Foral de Bizcaia

Impreso en Bogotá, Colombia. Enero 2013.

Contenido

PRESENTACIÓN	6
INSTRUCTIVO METODOLÓGICO	11
NUESTRO PUNTO DE PARTIDA	15
1. ¿Qué sabemos y cómo lo aplicamos?	15
2. ¿Cómo estamos?	17
3. Nuestro compromiso con el aprendizaje	19
UNIDAD 1. MANEJO Y SOY RECURSO	23
1. Presentación	25
2. Conocemos, practicamos y aprendemos	25
3. Glosario	48
4. Aprendamos más	48
UNIDAD 2. RECURSOS Y BENEFICIOS	51
1. Presentación	53
2. Conocemos, practicamos y aprendemos	53
3. Glosario	72
4. Aprendamos más	73
UNIDAD 3. LA RIQUEZA SE PLANEA	77
1. Presentación	79
2. Conocemos, practicamos y aprendemos	79
3. Glosario	101
4. Aprendamos más	102
AUTODIAGNÓSTICO DE SALIDA	105

Contenido

Presentación

“El objetivo esencial de toda genuina educación no puede ser otro que recuperar la dignidad de las personas y enseñar a vivir humanamente. Recuperando la aventura apasionante de llegar a ser persona y volviendo a poner de moda al ser humano. Vivir es hacerse, construirse, inventarse, desarrollar la semilla de uno mismo hasta alcanzar la cumbre de sus potencialidades. En el corazón de una cultura de violencia y de muerte, es necesario educar para el amor, que es educar para la libertad, para la liberación de uno mismo liberando a los demás”.*

Antonio Pérez Esclarín¹

Capacidades y Competencias para la Vida (CCPV) de Fe y Alegría Colombia es un programa cuyo fin último es el desarrollo humano integral de su población escolar y docente. Es la apuesta que se hace desde Fe y Alegría, en coherencia con la filosofía de “*promover la formación de hombres y mujeres nuevos, conscientes de sus potencialidades y de la realidad que los rodea abiertos a la trascendencia, agentes de cambio y protagonistas de su propio desarrollo*”².

- ☛ Seres saludables, que sepan cuidar su salud física, mental, emocional y social.
- ☛ Que manejen de manera competente herramientas psicosociales básicas, que les permitan gestionarse a sí mismos(as) y gestionar el mundo de las relaciones con las demás personas.
- ☛ Promotoras(es) de entornos saludables y seguros (físicos y psicosociales) y que desarrollen estilos de vida saludables.

Capacidades y Competencias para la vida no nace de un día para otro, es fruto de la integración de las experiencias de Habilidades para la Vida, Competencias Generales y Competencias Ciudadanas que durante años a trabajado el Movimiento; en su combinación, busca preparar al estudiantado y profesorado en favor de una cultura de convivencia y ejercicio ciudadano.

CCPV pretende favorecer la práctica educativa acorde a las exigencias de la realidad y avanzar en la gestación de una propuesta que logre que niños, niñas y adolescentes sean:



- ☛ Que sepan hacer frente a situaciones relacionadas con diversos aspectos de prevención.
- ☛ Emprendedores(as) con capacidad de organización y proyección en el mundo productivo.
- ☛ Sujetos protagonistas histórico sociales, que construyen memoria, promueven la vida (digna y con derechos humanos) en la cotidianidad.
- ☛ Ciudadanos(as) activos(as).
- ☛ Personas que saben cuidar de sí, de los demás y del entorno, solidarias, que construyen equidad, son incluyentes y tienen perspectiva de justicia.
- ☛ Responsables—corresponsables de su destino, el de la humanidad y la naturaleza.
- ☛ Creativos(as) e innovadores en la solución de problemas de diferente orden que se les presentan en la vida.

Sabemos que no se puede hacer todo a la vez, trabajar las CCPV exige tiempo, dedicación, organización y la creación de una cultura institucional entorno al trabajo que se pretende. Por ello la apuesta para su inclusión en los currículos escolares se centra en una estructura modular. Cada módulo tiene sentido en sí mismo y posee puntos de articulación con

los otros favoreciendo una correlación adecuada.

Los módulos se organizan entorno a las competencias psicosociales, las competencias ciudadanas y las competencias socio-laborales, desde las cuales se aborda:

- ☛ **Competencias psicosociales:** el desarrollo de las capacidades y habilidades relacionadas con la construcción de sí, las relaciones con las demás personas y con el mundo social y natural.³
- ☛ **Competencias ciudadanas:** Las habilidades, actitudes y prácticas relacionadas con vivir digna y democráticamente.
- ☛ **Competencias socio laborales:** Las capacidades para aplicar los conocimientos a la resolución de problemas relacionados con el mundo social y productivo, a la destreza para manejar ciertas tecnologías, para interpretar y procesar información, así como a la capacidad para trabajar en equipo y transferir los conocimientos a nuevas situaciones problemáticas.

Presentando nuestros nuevos

*. Cuando hablamos de los docentes o los estudiantes, no somos ajenos a la diferenciación de género y al reconocimiento de la esencia de las maestras y las estudiantes, pero para no hacer engorrosa la lectura de los módulos con alusiones repetidas a los y las, y a las conjugaciones en femenino o masculino, preferimos hacer el uso común y genérico que aparece en la totalidad del documento.

1. Resumen del libro de PÉREZ ESCLARÍN, A. Educar para humanizar. 2007. Disponible en internet en: <http://www.librosaulamagna.com/libro/EDUCAR-PARA-HUMANIZAR/8182/4167> Consultado en abril de 2012.

2. Cfr. Ideario – objetivos (2.1). Disponible en internet en: <http://www.feyalegría.org/> Consultado en julio de 2012.

3. Se abordan las habilidades propuestas por la OMS en su iniciativa internacional de 1993.

En este módulo en particular, trataremos la competencia relacionada a Manejo de recursos, la cual se ha definido como la capacidad para identificar, organizar, controlar e implementar estrategias que puedan garantizar la administración eficiente de los recursos.

Junto con Trabajo en equipo, Aprender a aprender, Orientación ética, Manejo de conflictos, Gestión ambiental, Dominio personal, Solución de problemas, Toma de decisiones, Orientación al servicio, Gestión de la tecnología, Identificación de oportunidades de negocios y Elaboración de planes de negocio conforman el grupo de las competencias socio-laborales.

El módulo contiene un instructivo en el que se muestran los objetivos y las características de cada uno de los momentos de la metodología a utilizar. Asimismo, se describen los roles que deben asumir en éstos tanto docentes como estudiantes.

Posteriormente encontramos *Nuestro punto de partida*. En esta parte se desarrollan las siguientes secciones:

1. *¿Qué sabemos y cómo lo aplicamos?:* actividad en la que el conjunto de estudiantes describe y toma conciencia de las situaciones en las que ha ejercido el Manejo de recursos.
2. *¿Cómo estamos?:* autodiagnóstico basado en los criterios de desempeño definidos para cada competencia.
3. *Nuestro compromiso con el aprendizaje:* acuerdo entre cada estudiante y su docente, en el que el/la primero(a) se responsabiliza por el alcance de los objetivos propuestos en cada unidad del módulo. Incluye un listado con las evidencias de aprendizaje que debe presentar el o la estudiante.

Después se presentan las tres unidades de aprendizaje del módulo (dirigidas al conjunto de estudiantes); cada una corresponde a uno de los momentos educativos en los que hemos decidido desarrollar la competencia Manejo de recursos.

A su vez, las unidades se han dividido en cuatro secciones:

1. *Presentación:* breve introducción a la unidad y a los objetivos de aprendizaje propuestos.
2. *Conocemos, practicamos y aprendemos:* serie de actividades de ejercitación de la competencia Manejo de recursos. En éstas se incluye el saber, el saber hacer y el saber ser necesarios para adquirirla. En el siguiente cuadro podemos observar las unidades, sus objetivos de aprendizaje y actividades.

MÓDULO: MANEJO DE RECURSOS		
Unidades	Objetivos de aprendizaje	Actividades
1. Manejo y soy recurso	<ul style="list-style-type: none"> – Identificar algunos recursos utilizados con frecuencia. – Elaborar el concepto de desperdicio. – Identificar el tiempo como un recurso. – Elaborar el concepto de recurso humano. 	<ul style="list-style-type: none"> – Evitar el desperdicio es manejar los recursos – Estirando el tiempo – El proyecto de mi colegio
2. Recursos y beneficios	<ul style="list-style-type: none"> – Clasificar los recursos disponibles según diversos criterios. – Elaborar el concepto de reciclaje y aplicarlo. – Seleccionar recursos teniendo en cuenta su valor y su costo. 	<ul style="list-style-type: none"> – ¿Cuánto cuesta el proyecto? – Optimizando y no desperdiciando – Lo que sirve vuelve a servir
3. La riqueza se planea	<ul style="list-style-type: none"> – Identificar en la basura una fuente de recursos. – Aprender a gestionar recursos. – Construir el concepto de recurso financiero para la generación de riqueza. – Valorar la información como recurso. 	<ul style="list-style-type: none"> – Fuentes insospechadas – Generando riqueza – ¿Cómo se enriquecen los otros?

3. *Glosario:* está compuesto por los términos técnicos más utilizados en la unidad con su respectiva definición
4. *Aprendamos más...:* contiene las referencias de libros de texto y enlaces de Internet en los que estudiantes y docentes pueden ampliar los conceptos presentados en cada unidad.

La última parte del módulo contiene un *Autodiagnóstico de salida* que permite a los estudiantes y docentes verificar que la competencia Manejo de recursos ha sido adquirida y desarrollada satisfactoriamente. En esta sección también se señala cómo construir un plan de mejoramiento que permita a los estudiantes alcanzar los niveles de desempeño esperados cuando no lo han logrado.



Guía metodológica

Los módulos son una herramienta para avanzar en el desarrollo de las competencias y en este sentido brindan opciones metodológicas, sin pretender abarcarlas en su totalidad, ni ser una única manera de abordarlas. Muestran una ruta en la que el autoaprendizaje, el aprendizaje colaborativo y el aprendizaje guiado o tutorado son caminos que convergen en una misma dirección donde lo importante es que todos aprenden de todos.

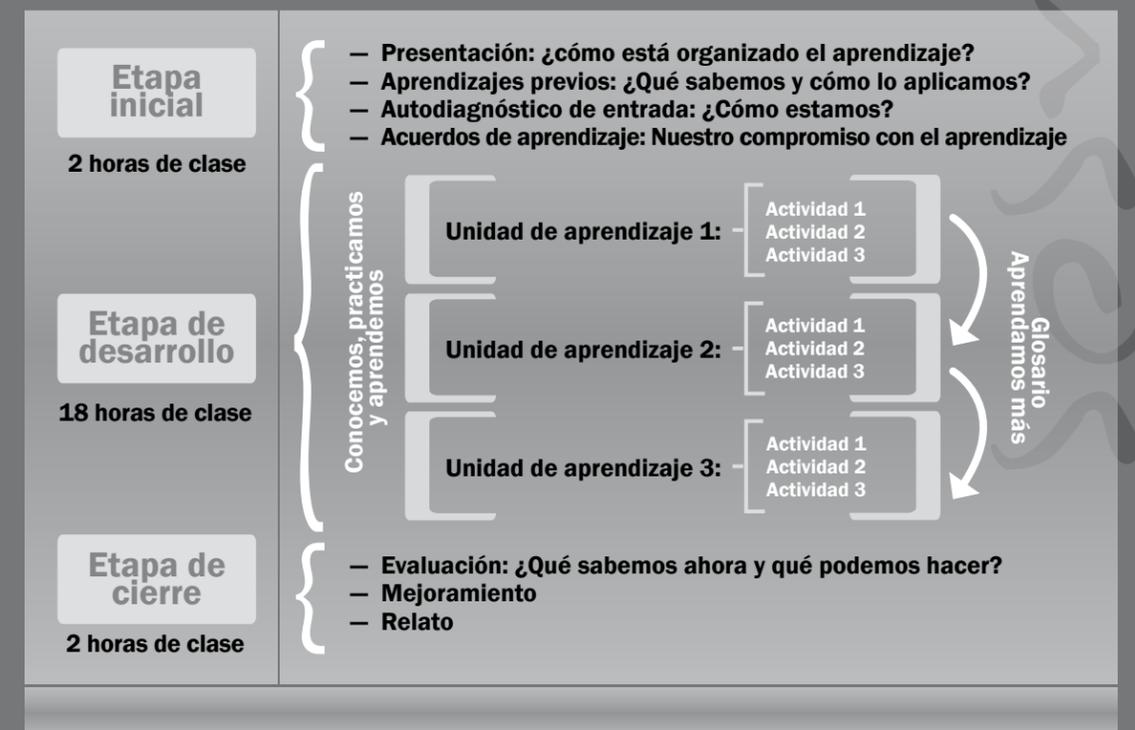
Autoaprendizaje no porque sea en solitario, sino porque se busca una construcción de criterios propios, una auto-reflexión y mirada crítica sobre sí mismo. Colaborativo porque es la oportunidad de construir con otros, de negociar sentidos y apoyarse mutuamente. Guiado porque el docente orienta, retroalimenta y garantiza el proceso de aprendizaje.

Esas tres formas de aprender son propiciadas en los módulos a través de estrategias diversas que promueven la reflexión, el debate, la construcción y la acción contextualizada.

Los módulos no constituyen un camino lineal que implique prerrequisitos rígidos entre un módulo y otro. Aunque están interrelacionados, no exigen ser abordados en secuencia. Cada uno contiene los elementos propios para desarrollar dimensiones de la competencia.

Para contribuir al proceso de adquisición de estas competencias, se diseñó una metodología estructurada en tres etapas con diez momentos diferentes.

Estructura de Módulos



Etapa Inicial: Esta sección busca asegurar las condiciones para la apropiación de la competencia, en tanto se busca ambientar y disponer a los estudiantes para el aprendizaje, además indagar pre-conceptos y ubicar el punto de partida respecto a los desempeños esperados en el desarrollo de la competencia. Esta etapa está compuesta de cuatro momentos:

1. *¿Cómo está organizado el aprendizaje?:* Este momento pretende sensibilizar a los estudiantes sobre la importancia de desarrollar capacidades y competencias para la vida a partir del enfoque conceptual definido por Fe y Alegría, presentar los objetivos de aprendizaje que el estudiante podrá demostrar al terminar el módulo, y motivar a los estudiantes para el desarrollo de capacidades y competencias para la vida a través de la metodología que proponen los módulos y sus unidades.

El rol que asume el docente en este primer momento consiste en generar una reflexión sobre los escenarios en los que los jóvenes se desenvuelven y las herramientas que requieren para responder a sus demandas. A partir de esta reflexión se presentan las capacidades y competencias para la vida y la competencia particular de este módulo como un elemento formativo de desempeño en el entorno cotidiano, familiar, académico y laboral.

2. *¿Qué sabemos y cómo lo aplicamos?:* Es el momento en el cual se debe disponer a los estudiantes hacia el aprendizaje a través de la identificación de sus saberes previos. El rol principal del docente se centra en plantear la actividad para recuperar saberes previos y orientar a los estudiantes para identificar y tomar conciencia sobre las situaciones de su vida en que ha aplicado la capacidad/competencia para la vida.
3. *¿Cómo estamos?:* El objetivo central de este momento consiste en la autoevaluación que debe realizar el estudiante para saber qué tanto conoce y ha aplicado la competencia en la vida en función de los criterios de desempeño. Mientras el estudiante realiza el instrumento presentado, el docente dirige y orienta su construcción para que en lo posible se responda de manera objetiva.
4. *Nuestro compromiso con el aprendizaje:* Este momento representa un espacio donde se establecen acuerdos y definen compromisos de los estudiantes con el docente para cada una de las actividades, de manera que puedan hacer un seguimiento autorregulado de sus objetivos de aprendizaje, según las fechas establecidas. El rol principal del docente, además de comprometer al estudiante con la elaboración y entrega de las evidencias, se centra en escuchar y ser receptivo a las expectativas de los estudiantes.

Etapa de Desarrollo: En esta segunda sección se presentan tres unidades de aprendizaje compuestas cada una por tres actividades donde los estudiantes ponen en escena sus desempeños para el desarrollo de la competencia y reconocen sus aprendizajes y la forma en que los adquieren. Al comienzo de cada unidad se dan algunos conceptos básicos y los objetivos que se persiguen para que sean tenidos en cuenta en la globalidad de las actividades. Además de la presentación de la unidad, este momento metodológico consta de la sección “conocemos, practicamos y aprendemos” (actividades que componen cada unidad), el glosario y la sección “aprendamos más”.

5. *Conocemos, practicamos y aprendemos:* Este momento metodológico está representado por las diferentes actividades del módulo. Cada actividad contiene objetivos y algunas anotaciones conceptuales como guía para los docentes y referencia para orientar su realización. Es fundamental que el docente comprenda claramente estas anotaciones y en las actividades busque el momento adecuado para compartir estas ideas y alimentar la reflexión. Al finalizar se propone un ejercicio de metacognición, con el fin de hacer conciencia sobre lo que se aprendió, cómo se aprendió y qué faltó por aprender.

Es importante que el docente controle el tiempo de la actividad y acompañe a los estudiantes en el desarrollo de las actividades a través de la dinamización de los procesos, la retroalimentación y fortalecimiento de los elementos correspondientes a cada competencia.

6. *Glosario:* En esta sección se presenta una relación de conceptos básicos contemplados en la unidad con su respectiva definición. El objetivo central de esta parte es consolidar los conceptos que sustentan el desarrollo y comprensión de la competencia trabajada.
7. *Aprendamos más:* En este apartado se ofrecen diversas fuentes de consulta en libros e Internet. Su objetivo es motivar la exploración documental con el fin de ampliar y confrontar los saberes construidos.

Etapa de Cierre: Esta tercera sección está centrada en concretar la aplicación de la competencia, generar mecanismos de nivelación para aquellos estudiantes que eventualmente no hayan alcanzado suficientes niveles de desempeño y generar un espacio para registrar los aportes más significativos del proceso.

8. *¿Qué sabemos ahora y qué podemos hacer?:* El objetivo de este momento consiste en valorar el nivel de desempeño que los estudiantes han alcanzado en su aprendizaje y en el desarrollo de la competencia trabajada. Mientras el rol del estudiante se centra en aplicar el auto-diagnóstico de salida y comparar sus resultados con los obtenidos en la prueba de entrada para identificar los avances y los aspectos a mejorar, el rol principal del docente se centra en valorar el nivel de desempeño del estudiante en relación con el criterio, dar retroalimentación a los estudiantes sobre sus resultados en términos de avances en el proceso y socializar los resultados de los aprendizajes, cuando es el caso.
9. *Mejoramiento:* Es el momento en el cual se define para los estudiantes que aún no han logrado los desempeños esperados, unas acciones que les permita alcanzar los objetivos de aprendizaje definidos para cada unidad.
10. *Relato:* Representa el último momento de la metodología de trabajo, en el cual a partir del recuento que realiza el profesor de todos los conceptos y actividades desarrolladas en el módulo, los estudiantes elaboran un relato escrito donde describen el aporte del trabajo realizado para su vida presente y futura.

Nuestro punto de partida

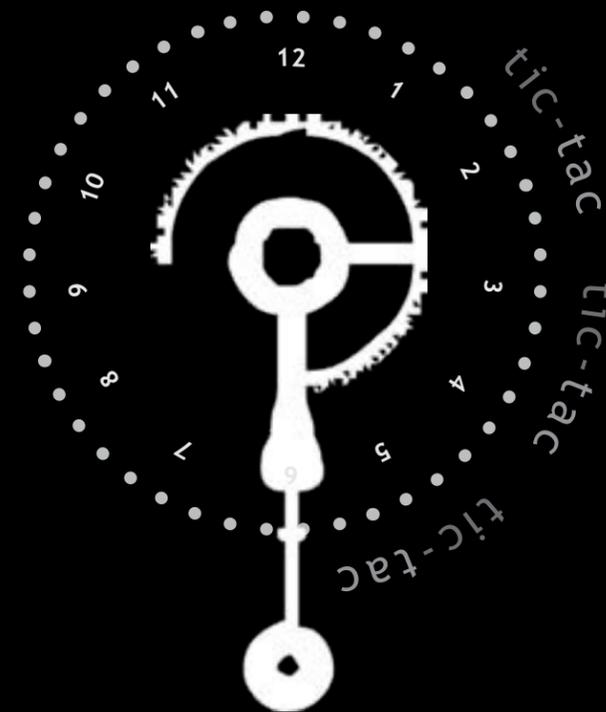


1. ¿Qué sabemos y cómo lo aplicamos?

A continuación revisaremos de qué manera y en qué situaciones concretas hemos manejado recursos. También intentaremos identificar cuándo los hemos desperdiciado y cuáles son los que más fácilmente despilfarramos. Para lograr los propósitos expuestos:

- Escogemos un día en el que hayamos tenido una meta concreta. Es conveniente recordar un día real, por ejemplo, la víspera de un examen, el primer día de colegio, el día de la madre, etc.
- Anotamos la meta en la tabla de registro expuesta más adelante y explicamos por qué era importante alcanzarla en el día mencionado.
- Elaboramos una lista de las actividades realizadas ese día dentro de la tabla de registro que se encuentra a continuación. En la primera columna escribimos la actividad; en la segunda, el tiempo empleado; en la tercera, las cosas que usamos; y en la cuarta, el tiempo ideal para desarrollarla.

Es muy importante tener en cuenta que para diligenciar la última columna debemos consultar en cuánto tiempo se espera que hagamos esas actividades.



Recursos

Autodiagnóstico de entrada

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	Calificación		
	Marque con una X		
	Si	No	Algunas veces
1. Identifico los recursos necesarios y suficientes para actuar en una situación.			
2. Evalúo los costos de los recursos necesarios para actuar en una situación.			
3. Identifico las fuentes de recursos para aquellos que no están disponibles.			
4. Selecciono los recursos de acuerdo con la situación y los parámetros establecidos.			
5. Comparto los recursos escasos con otros.			
6. Evito el mal manejo y el desperdicio de los recursos.			
7. Evalúo el uso de los recursos para definir acciones correctivas.			
8. Mejoro los procesos de trabajo para optimizar el uso de los recursos.			

Escala valorativa

ESCALA	DESCRIPCIÓN
Si	Demuestro la competencia manejo de recursos en situaciones de diversa complejidad, por medio de comportamientos y elaboraciones acordes a la situación y a los criterios definidos para ella.
Algunas veces	Demuestro la competencia manejo de recursos en situaciones simples y en algunas complejas. Asumo una actitud coherente con los criterios esperados que me permite alcanzar buenos resultados.
No	Demuestro muy poco la competencia manejo de recursos en situaciones simples y no lo hago en circunstancias complejas. Mis acciones no corresponden a los criterios definidos para esta competencia.

Los enunciados en los que nos calificamos con *Algunas veces* o *No* muestran que debemos trabajar para desarrollar estos desempeños.



3. Nuestro compromiso con el aprendizaje

Desarrollar los desempeños que muestran que poseemos la competencia Manejo de recursos implica asumir con responsabilidad el compromiso de estudiar los conceptos, realizar las actividades y elaborar las evidencias de aprendizaje que se presentan en este módulo.

Debemos, entonces, acordar con nuestro docente las fechas de entrega de las evidencias que muestran que estamos desarrollando la competencia manejo de recursos. Así, en compañía de nuestro profesor debemos diligenciar la siguiente tabla.

Acuerdo de aprendizaje

UNIDAD	ACTIVIDAD	EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	FECHA DE ENTREGA
1	Evitar el desperdicio es manejar los recursos	<ul style="list-style-type: none"> Listas de recursos. Índice con criterios para evaluar listas de recursos. 	
	Estirando el tiempo	<ul style="list-style-type: none"> Plan de actividades en función de una meta común. Lista de actividades cotidianas que no agregan valor a mi vida. Desarrollo de actividades en el tiempo recomendado para su realización. 	
	El proyecto de mi colegio	<ul style="list-style-type: none"> Perfil personal en relación con el PEI. Tareas realizables en función del PEI. Conclusiones del análisis estadístico. Estrategia para ayudar a otros a identificar su papel como recurso humano. 	
2	¿Cuánto cuesta el proyecto?	<ul style="list-style-type: none"> Tabla con el registro de los costos de todos los elementos, ingredientes, recursos y tiempos necesarios para la elaboración del objeto o el alimento. Informe sobre la relación costo-beneficio en el que se recomienda o no la producción del objeto o el alimento analizado. 	
	Optimizando y no desperdiciando	<ul style="list-style-type: none"> Análisis de situaciones. Collage en el que se identifiquen fuentes y causas de desperdicio. Cartel con propuestas para optimizar el uso de los recursos. 	

Actividad 1/ Pág.27



Actividad 2/ Pág.37



Actividad 3/ Pág.43



Unidad uno

Manejo y soy recurso



EVITAR EL DESPERDICIO ES MANEJAR LOS RECURSOS

Evitar el desperdicio es manejar los recursos

Unidad uno

**Competencias
Laborales
Generales**

Actividad 1/ Pág.27



Actividad 2/ Pág.37



Actividad 3/ Pág.43



Desperdicio

Manejar adecuadamente los recursos es sacarles el mayor provecho, tanto en la vida cotidiana como en las empresas. Lo anterior implica evitar el desperdicio. Para reconocer cuándo desperdiciamos recursos y cómo podemos controlar esta acción abordaremos este concepto.

“Todo proceso productivo hace uso de materias primas, máquinas, recursos naturales, mano de obra, tecnología, recursos financieros generando como resultado de su combinación productos o servicios. En cada proceso se agrega valor al producto, y luego se envía al proceso siguiente. Los recursos en cada proceso agregan valor o no lo hacen. El desperdicio o despilfarro implica actividades que no añaden valor económico”⁴.

De acuerdo con nuestros intereses, nuestras actividades pueden o no ser significativas. Aunque el valor de lo que hacemos no siempre puede medirse en términos económicos, es indudable que sí es posible evaluar su utilidad para nosotros mismos o para otras personas.

Lo más importante es aprender a identificar cuándo estamos añadiendo valor a nuestra vida a través de lo que hacemos, pues así sabremos si estamos aprovechando o despilfarrando nuestros recursos.

Objetivo de la actividad

- Identificar los recursos necesarios y suficientes para el logro de una meta específica.

Evidencias de aprendizaje

- Listas de recursos.
- Índice con criterios para evaluar listas de recursos.

4. LEFCOVICH, M. Kaizen. Detección, prevención y eliminación de desperdicios: una estrategia para la reducción de costos. [Documento en línea]. Disponible en Internet en: <http://www.gestiopolis.com/recursos2/documentos/fulldocs/ger/kaidelefc.htm> Fecha de consulta: 11 de agosto de 2008.

Duración de la actividad

La actividad está diseñada para 120 minutos de trabajo distribuidos de la siguiente manera:

- 20 minutos para analizar la receta y responder las preguntas individualmente.
- 20 minutos para trabajo en grupo respondiendo a la pregunta: ¿que se debe tener en cuenta para hacer una receta?
- 10 minutos para comparar la receta con las instrucciones y decidir que tienen en común.
- 10 minutos para redactar el índice de criterios a tener en cuenta a la hora de hacer cualquier lista de instrucciones (evidencia).
- 15 minutos para revisar la actividad Que sabemos y como lo aplicamos.
- 25 minutos para elaborar la lista de recursos (evidencia).
- 20 minutos para socializar resultados.

Recursos didácticos necesarios

Para el desarrollo de esta actividad necesitaremos:

- Papel o cartón
- Tijeras
- Recetas de cocina
- Instrucciones para construir un tangrama
- Instrucciones para hacer un adorno navideño
- Manuales de instrucciones para armar objetos como juegos o muebles modulares



Receta para preparar arroz a las finas hierbas

Ingredientes

- 3 tazas de arroz blanco cocido
- ½ paquete de espinacas
- 1 taza de apio picado
- 2 cucharadas de cebollina
- 3 cucharadas de cilantro
- 4 hojitas picadas de hierbabuena
- 3 cucharadas de mantequilla

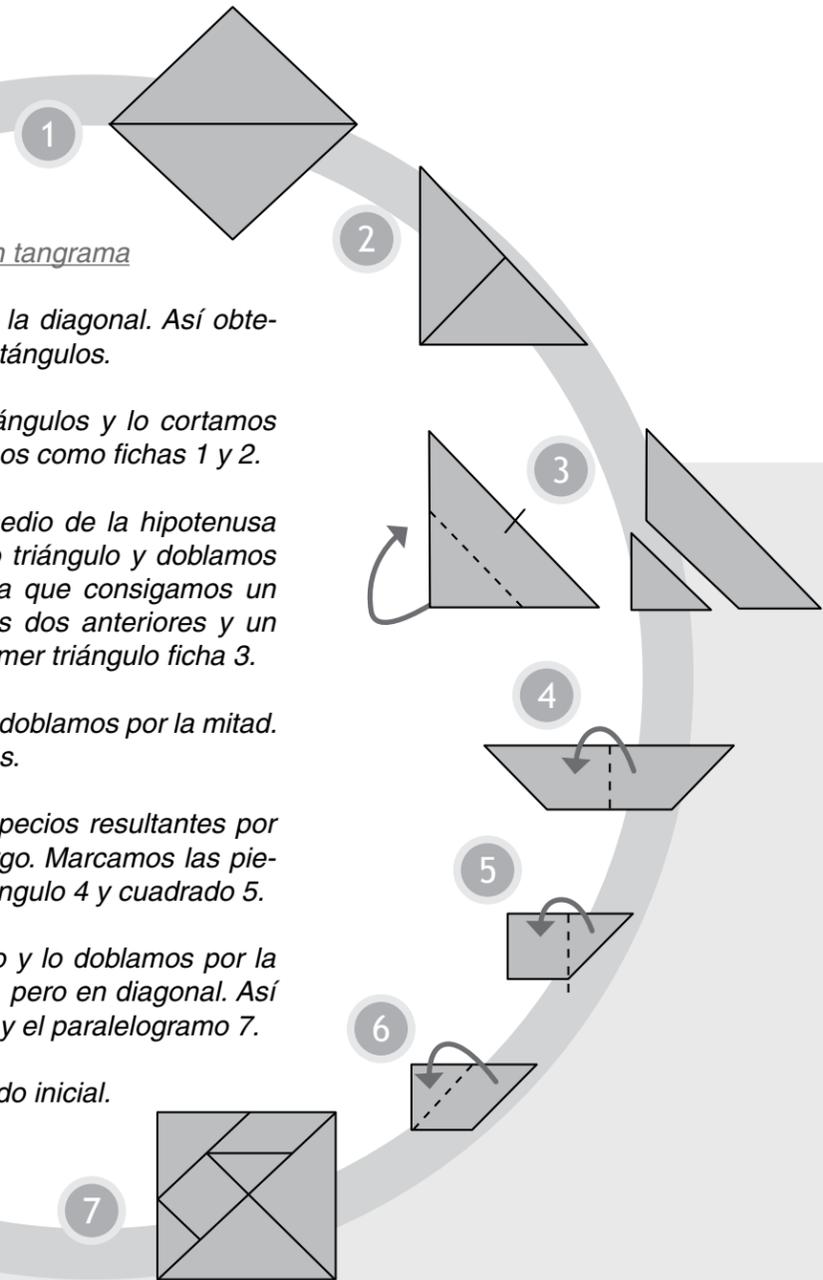
Preparación

- Colocamos en un recipiente para microondas el apio y el cilantro picados, además de la espinaca cortada en trozos.
- Añadimos a las hierbas ¼ de litro de agua.
- Tapamos el recipiente y lo llevamos al horno por ocho minutos.
- Revolvemos una vez.
- Derretimos la mantequilla durante 1½ minutos.
- Escurremos las verduras y las añadimos a la mantequilla.
- Mezclamos todo con el arroz.

Tangrama

Instrucciones para construir un tangrama

1. Cortamos un cuadro por la diagonal. Así obtenemos dos triángulos rectángulos.
2. Tomamos uno de los triángulos y lo cortamos por la mitad. Los marcamos como fichas 1 y 2.
3. Identificamos el punto medio de la hipotenusa (lado más largo) del otro triángulo y doblamos la esquina opuesta hasta que consigamos un triángulo semejante a los dos anteriores y un trapecio. Llamamos al primer triángulo ficha 3.
4. Tomamos el trapecio y lo doblamos por la mitad. Separamos las dos piezas.
5. Doblamos uno de los trapecios resultantes por la mitad del lado más largo. Marcamos las piezas resultantes como triángulo 4 y cuadrado 5.
6. Tomamos el otro trapecio y lo doblamos por la mitad del lado más largo, pero en diagonal. Así obtenemos el triángulo 6 y el paralelogramo 7.
7. Reconstruimos el cuadrado inicial.



Instrucciones para hacer un adorno navideño

Materiales

- 50 centímetros de cinta aterciopelada verde
- 1 metro de cinta dorada calada
- 75 centímetros de cinta de bebé roja
- 3 cascabeles
- Una figura de papá Noel de madera pintada
- Adhesivo
- Tijeras

Indicaciones

- Pegamos 50 centímetros de cinta dorada sobre los 50 centímetros de cinta verde.
- Confeccionamos un moño con los 50 centímetros restantes de cinta dorada. Lo pegamos.
- Pegamos el papá Noel pintado en la mitad de la cinta.
- Pegamos los cascabeles a la cinta verde. Los decoramos con 25 centímetros de cinta de bebé roja.

Instrucciones de la actividad

Para desarrollar este ejercicio:

- 🕒 Buscamos una receta como la de la sección anterior.
- 🕒 Individualmente y por escrito, respondemos el siguiente listado de preguntas.
 - ¿Para cuántas personas alcanza?
 - ¿Es un plato principal o un acompañamiento?
 - ¿Cuánto cuesta?
 - ¿Cuánto tiempo se necesita para prepararlo?
 - En total, ¿cuánto pesa cada porción?
 - ¿Sobra alguno de los ingredientes?
 - Si no se consigue alguno de los ingredientes, ¿por cuál se puede sustituir?

Si se nos ocurren otras preguntas importantes, las anotamos para compartirlas posteriormente con nuestros compañeros. Guardamos nuestras respuestas en el portafolio de evidencias.

- 🕒 Nos reunimos en grupos de tres o cuatro estudiantes y compartimos las respuestas para identificar elementos comunes a partir de las siguientes preguntas:
 - ¿Qué observamos?
 - ¿Cómo hizo el autor de la receta para saber cuánto pedir de cada cosa?
 - ¿Estamos en capacidad de diseñar una receta? ¿Por qué?
 - ¿Esa receta es conveniente para una fiesta del grupo? ¿Por qué?
- 🕒 Escribimos en una hoja los criterios para elaborar una lista de recursos necesarios para cocinar una receta.
- 🕒 Repetimos el mismo procedimiento, esta vez con instrucciones para armar o construir un objeto. Las indicaciones deben ser similares a las de la elaboración del tangrama o a las del adorno navideño.

No olvidemos registrar tanto las preguntas como las respuestas relacionadas con las instrucciones, pues a partir de ellas extraeremos los criterios para seleccionar los recursos.

Recordemos que...

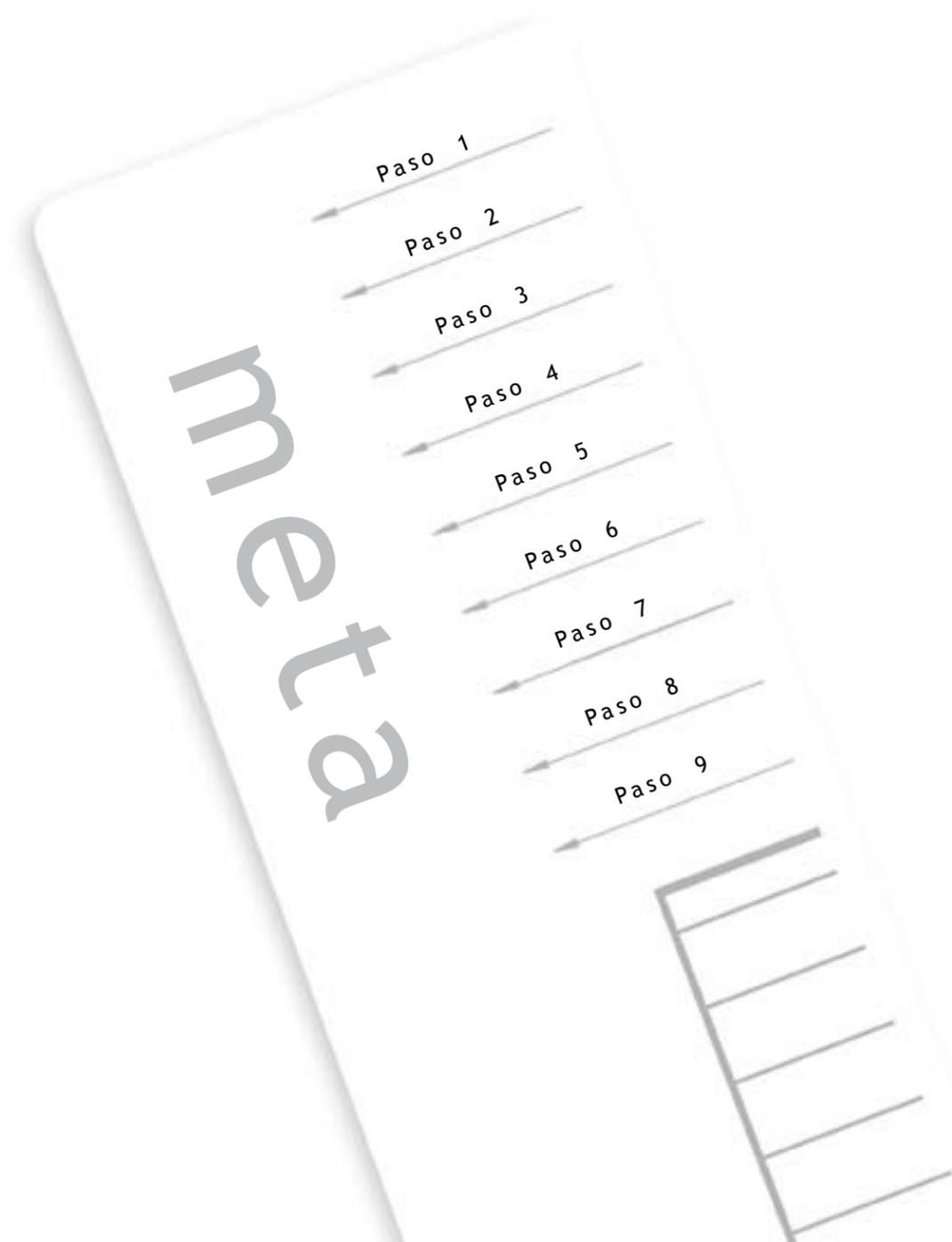
La realización de actividades y la formulación de preguntas nos permiten ver que las recetas y las listas de instrucciones son diseñadas con gran cuidado. Al proponernos una meta, nosotros también podemos elaborar un plan que nos permita alcanzarla.

- 🕒 Revisamos la actividad de la sección ¿Qué sabemos y cómo lo aplicamos? Pensamos en qué cosas cambiaríamos de aquel día para obtener los mejores resultados.
- 🕒 Elaboramos una lista de los recursos necesarios para organizar una fiesta u otra actividad que nos parezca interesante, teniendo en cuenta los criterios señalados en el ejercicio anterior.

Reflexiones sobre nuestro aprendizaje

Una vez realizada la actividad, es importante reflexionar sobre nuestro propio proceso de aprendizaje. Para ello debemos responder las siguientes preguntas:

- ¿Qué aprendimos con esta actividad?
- ¿Para qué nos sirve lo aprendido?
- ¿Qué hacemos frecuentemente que no agrega valor a nuestra vida?



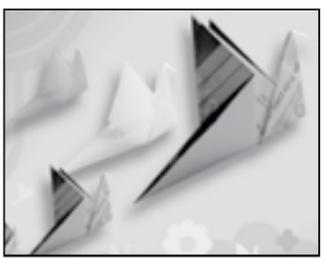
ESTIRANDO EL TIEMPO

Estirando el tiempo

Unidad uno

Competencias
Laborales
Generales

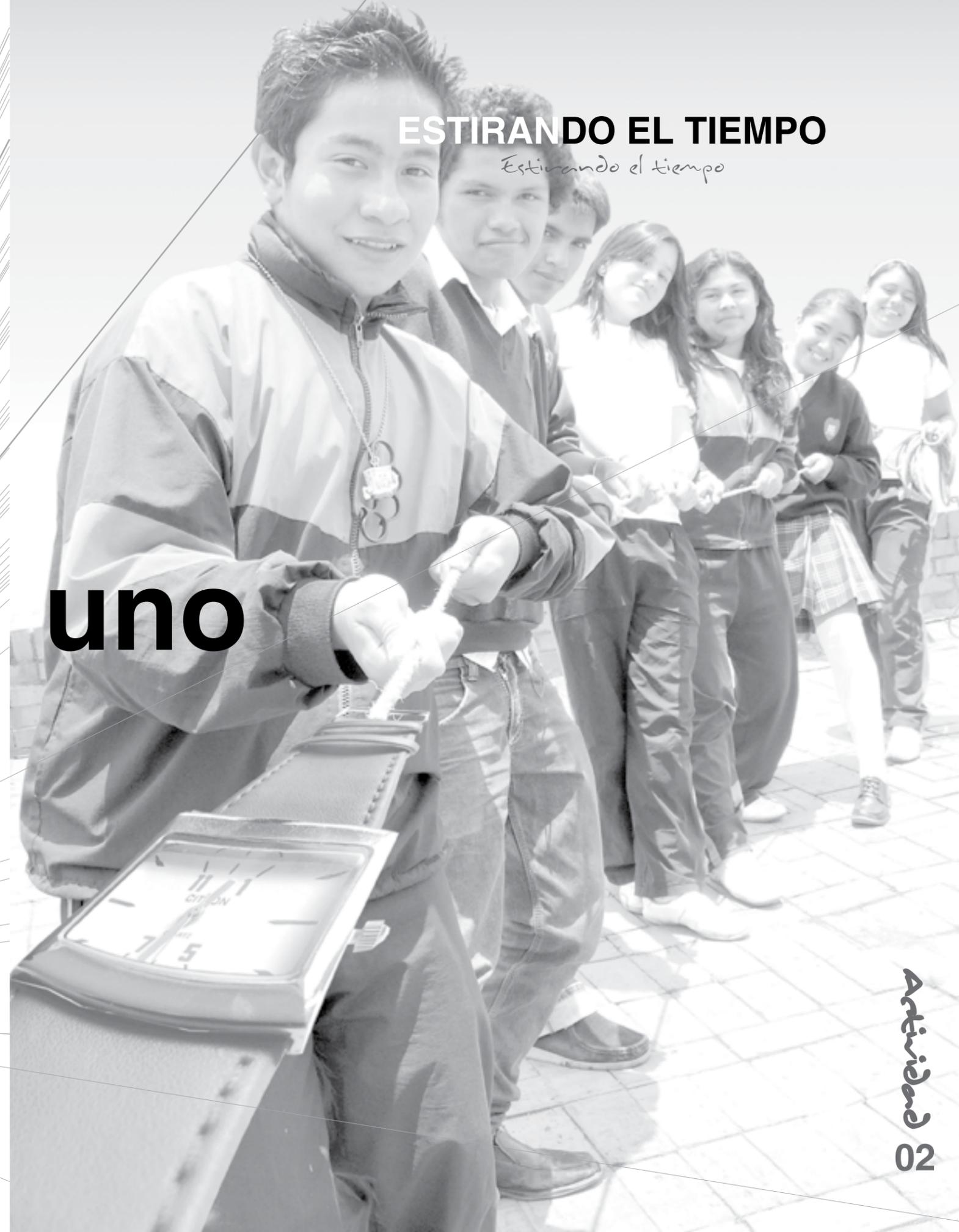
Actividad 1/ Pág.27



Actividad 2/ Pág.37



Actividad 3/ Pág.43



Gestión del tiempo

El tiempo es definitivamente el único recurso no renovable y por ello el más valioso. Para algunas personas es también el más escaso. Muchos han dicho alguna vez “no tengo o no me alcanza el tiempo”. La verdad es que todos disponemos de las mismas 24 horas al día. Entonces, ¿por qué a algunos les alcanzan y a otros no?

Así como a veces organizamos los muebles en una habitación para que se vea más grande o más pequeña, podemos organizar las actividades de nuestro día para que parezca más corto o más largo.

Para usar eficientemente el recurso tiempo -es decir, con el mínimo desperdicio y el máximo rendimiento- existe una actividad que, convertida en hábito, es una virtud característica de las personas más competentes: la planeación.

La planeación es la capacidad para prever y organizar las actividades en secuencias jerarquizadas. Igualmente, es la capacidad para seguir derroteros asumiendo riesgos y consecuencias.

La actividad que desarrollaremos nos permitirá hacer conciencia sobre nuestra forma actual de utilizar el tiempo. Adicionalmente, nos dará elementos para mejorar nuestro uso de este recurso, así como para adquirir el hábito de manejarlo bien.

Objetivo de la actividad

- Elaborar y corregir un plan de actividades basado en el tema “la escasez del tiempo”.

Evidencias de aprendizaje

- Plan de actividades en función de una meta común.
- Listado de actividades que realizamos y que no agregan valor a nuestra vida.
- Desarrollo de actividades en el tiempo recomendado para su realización.

Duración de la actividad

La actividad está diseñada para 120 minutos de trabajo distribuidos de la siguiente manera:

- 20 minutos para la lluvia de ideas.
- 30 minutos para trabajo en pequeños grupos.
- 50 minutos para trabajo en plenaria.
- 20 minutos para trabajo individual (elaboración de evidencia).

Recursos didácticos necesarios

- Hojas doble oficio cuadriculadas
- Paleógrafo
- Marcadores

Instrucciones de la actividad

- En plenaria y usando la lluvia de ideas seleccionamos una meta común para todo el curso. Ésta debe ser algo que podamos hacer entre todos y que agregue valor a nuestra vida y a la de otras personas. Por ejemplo, un evento escolar o una actividad comunitaria en el barrio o en instituciones como orfanatos, hogares geriátricos, etc. Para esta parte de la actividad disponemos de 20 minutos.
- En pequeños grupos, nombramos un moderador que controle el tiempo y respondemos las siguientes preguntas. Para ello disponemos de 30 minutos.



- ¿Qué hacer?
- ¿Cómo hacerlo?
- ¿Qué necesitamos?
- ¿Qué tenemos para comenzar?
- ¿Qué nos falta?
- ¿Cómo podemos conseguirlo?
- ¿Quiénes participaremos?
- ¿Cuándo lo haremos?
- ¿Quién nos guiará o supervisará?

- Es posible que al responder cada pregunta obtengamos una lista de actividades. A cada una de ellas debemos darle un plazo específico, una fecha, una hora de realización y un responsable. Para organizar y hacer seguimiento a las acciones enunciadas podemos usar la siguiente tabla.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	TIEMPO (fecha y hora)	MATERIALES O RECURSOS	OBSERVACIONES
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				

- En plenaria, comparamos los planes y los ajustamos. Debemos argumentar cada una de nuestras propuestas y acoger las recomendaciones de nuestros compañeros. Así, al finalizar la actividad tendremos un plan corregido y concertado que podemos poner a prueba en cualquier momento.
- Teniendo en cuenta lo que observamos con el uso del tiempo, tanto en esta actividad como en general, podemos analizar lo que hacemos en un día común y corriente para identificar aquellas actividades que realizamos y que no agregan valor a nuestra vida. Las presentamos en forma de lista como evidencia de aprendizaje, especialmente para recordar las cosas que estamos dispuestos a corregir.

Reflexiones sobre nuestro aprendizaje

Una vez realizada la actividad, es importante reflexionar sobre nuestro propio proceso de aprendizaje. Para ello debemos responder las siguientes preguntas:

- ¿Qué aprendimos de esta actividad?
- Cuando hacemos planes para alguna actividad, ¿los escribimos?
- Cuando nuestros planes no resultan, ¿podemos identificar fácilmente las causas?
- ¿Existe alguna relación entre los planes que hacemos y sentir que no nos alcanza el tiempo?
- ¿Para qué nos sirve lo que hemos aprendido en esta actividad?



EL PROYECTO DE MI COLEGIO

El proyecto de mi colegio

Unidad uno

Competencias
Laborales
Generales

Actividad 1/ Pág.27



Actividad 2/ Pág.37



Actividad 3/ Pág.43



Recurso humano

Cuando escuchamos hablar del Proyecto Educativo Institucional-PEI podemos caer en la tentación de creer que es asunto de las directivas o de los profesores del colegio. Sin embargo, al revisar lo que significa dejaremos de ser espectadores para convertirnos en protagonistas, pues el PEI nos incluye en todos y cada uno de sus aspectos.

El PEI de nuestro colegio depende del gran proyecto de la Fundación de la que forma parte. Si existe armonía entre los dos alcanzaremos las metas que nos hemos propuesto. Al mismo tiempo, tanto Fe y Alegría, como nuestra institución, forman parte del proyecto educativo nacional.

Todos los proyectos educativos mencionados —el nacional, el de Fe y Alegría y el de nuestro colegio— y nuestro propio proyecto personal tienen algo en común: para que sean realidad y alcancemos las metas propuestas, es necesario que todos los involucrados tengamos claro cuál es nuestro papel.

Por lo anterior, en esta actividad veremos cómo cada uno de nosotros es un recurso humano y cuál es nuestra importancia dentro del PEI y el proyecto de Fe y Alegría.

Es muy importante tener en cuenta que en la administración de empresas, los recursos humanos son definidos como el trabajo que aporta el conjunto de empleados y colaboradores a una organización. Según la anterior definición, cada uno de nosotros es parte del recurso humano de Fe y Alegría, pues podemos y debemos aportar al logro de los objetivos de nuestro colegio.

“El término ‘recurso humano’ debe aludir a la percepción del trabajador como el ser humano que le concede personalidad, sentido y destino a las empresas para que puedan alcanzar los niveles de competitividad exigidos en el moderno, pero cada vez más inestable entorno”.

Francisco Casimiro Lubalo

Objetivo de la actividad

- Reconocer el papel de las personas en los proyectos en que participan y de qué manera se asumen como recurso para otros.

Evidencia de aprendizaje

- Perfil personal en relación con el PEI.
- Tareas realizables en función del PEI.
- Conclusiones del análisis estadístico.
- Estrategia para ayudar a otros a identificar su papel como recurso humano.

Duración de la actividad

La actividad está diseñada para 120 minutos de trabajo distribuidos de la siguiente manera:

- 20 minutos para elaborar las fichas con el PEI.
- 40 minutos para hacer las entrevistas.
- 30 minutos para elaborar tabla en plenaria.
- 30 minutos para elaborar conclusiones en pequeños grupos.

Recursos didácticos necesarios

- 20 fichas bibliográficas
- Cuatro fichas con la siguiente información extraída del PEI: horizonte institucional, nombre del PEI, misión y perfil del egresado

Instrucciones de la actividad

Para el desarrollo de esta actividad:

- Revisamos el documento con el PEI de nuestra institución y respondemos en fichas separadas cada una de las siguientes preguntas:

- ¿Qué entendemos por horizonte institucional?
- ¿Cuál es el nombre de nuestro PEI?
- ¿Cuál es la misión del colegio?

Manejo de recursos

4. ¿Cuál es el perfil del egresado de nuestra institución?
5. ¿Cuáles son sus características personales que hacen posible realizar la misión del colegio?

-  Entrevistamos a diferentes miembros de la comunidad educativa (profesores, estudiantes de último grado, directivos, empleados de servicios generales, etc.) y les hacemos las preguntas anteriores.
-  Anotamos las respuestas en fichas individuales. Cada una debe tener el número de la pregunta y el estamento (directivo, docente, personal de servicios, estudiante, padre de familia, etc.) al que pertenece la persona que la respondió, sin importar su nombre.
-  Clasificamos las fichas por pregunta y por estamento. Agrupamos las fichas con las respuestas correspondientes extractadas del PEI.
-  Llevamos este material a una sesión presencial en la que nos reunimos en grupos de cuatro o cinco estudiantes. Hacemos el análisis estadístico de las respuestas, utilizando la siguiente tabla síntesis. En cada columna de la tabla anotamos el número de personas cuyas respuestas coincidieron con la información extractada del PEI.

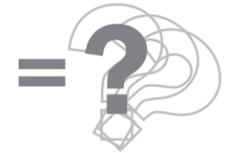
Pregunta	COINCIDE CON EL PEI				Total	Observaciones
	Estamento					
	Profesores	Directivo	Estudiantes	Empleados		
Horizonte						
Nombre						
Misión						
Perfil del egresado						
Características personales						

Manejo de recursos

-  Revisamos los resultados de la tabla y los comentamos en el grupo. De las características mencionadas por cada persona como facilitadores de la misión podemos deducir su compromiso con el PEI. Con base en ello elaboramos algunas conclusiones que anotamos como evidencia de nuestra comprensión de la actividad.

Para saber qué porcentaje de personas en cada estamento conoce el PEI y está comprometido con él, podemos usar la relación matemática utilizada en la actividad de la sección *¿Qué sabemos y cómo lo aplicamos?*

$$\frac{\text{Número de personas que coinciden con el PEI} \times 100}{\text{Total de entrevistados}} =$$



-  Elegimos un vocero. Nos organizamos en plenaria para compartir los resultados y extraer una conclusión general del curso.
-  Teniendo en cuenta las conclusiones del grupo, trabajamos en nuestro perfil individual. Para ello diseñamos una página que incluya nuestra foto, nuestras características de personalidad y la definición del perfil del egresado del colegio. Agregamos aquello que hemos hecho a favor del PEI y lo que estamos dispuestos a realizar en el tiempo que nos queda.

Una de las razones por las cuales a veces no colaboramos con un proyecto o una meta de nuestra comunidad es que no la conocemos y no sabemos cómo contribuir a lograrla. Como en esta actividad descubrimos en qué campos del PEI se espera que participemos, ahora podemos buscar espacios y oportunidades para ejercer nuestro papel de recurso humano de la institución. Con este objetivo:

-  Buscamos una estrategia para hacer públicos los resultados de esta actividad e invitar a todos a diseñar el perfil que necesitamos para hacer realidad las metas del PEI, pues muchas personas de la comunidad educativa no saben que ellos también son un recurso humano valioso para la institución.

Reflexiones sobre nuestro aprendizaje

Una vez realizada la actividad, es importante reflexionar sobre nuestro propio proceso de aprendizaje. Para ello debemos responder las siguientes preguntas:

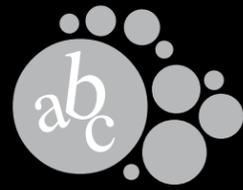
- ¿Qué aprendimos con esta actividad?
- ¿Cuál es la relación entre esta actividad y la investigación?
- ¿Nos resulta fácil aprender al hablar con otras personas?
- ¿Cómo podemos ayudar a otros a reconocerse como recurso humano valioso para la institución?

Libros de texto

- BACA URBINA, Gabriel. Evaluación de proyectos. México: McGraw-Hill, 2000.

Enlaces en Internet

- AVANDA CONSULTORES. La gestión del tiempo y la gestión de prioridades. [Video]. Disponible en Internet en: www.youtube.com/watch?v=C3w0f-Tx5Ws Fecha de consulta: 28 de septiembre de 2008.
- CASIMIRO LUBALO, Francisco. Los recursos humanos en las empresas. Breve análisis en cuanto a evolución y tendencias en su gestión. En: Observatorio de la Economía Latinoamericana. No. 85 (sep. 2007). [Documento en línea]. Disponible en Internet en: <http://www.eumed.net/cursecon/ecolat/cu/2007/fcl.htm> Fecha de consulta: 11 de agosto de 2008.
- INFOSERVI. El ABC de la gestión del tiempo. [Documento en línea]. Disponible en Internet en: <http://www.info-servi.com/BOLETIN/abcgestion.html> Fecha de consulta: 16 de septiembre de 2008.
- KOCH TOVAR, Josefina. Manual del empresario exitoso. [Documento en Word]. Disponible en Internet en: <http://www.eumed.net/libros/2006c/210/index.htm> Fecha de consulta: 11 de agosto de 2008.
- LEFCOVICH, M. Kaizen. Detección, prevención y eliminación de desperdicios: una estrategia para la reducción de costos. [Documento en línea]. Disponible en Internet en: <http://www.gestiopolis.com/recursos2/documentos/fulldocs/ger/kaidelfco.htm> Fecha de consulta: 11 de agosto de 2008.
- MONSTER.COM. Diez consejos para la gestión efectiva del tiempo. [Documento en línea]. Disponible en Internet en: www.contenido.monster.es/trabajar/vida_lab/diez_consejos/imprime/ Fecha de consulta: 8 de diciembre de 2008.



DERROTERO: camino o secuencia de pasos a seguir señalados previamente por otros o por nosotros mismos.

JERARQUIZAR: organizar u ordenar teniendo en cuenta la importancia y las relaciones de dependencia de las cosas.

PERFIL PROFESIONAL: conjunto de capacidades y competencias que identifican la formación que una persona debe tener para asumir en condiciones óptimas las responsabilidades propias de las funciones y tareas de una profesión determinada.

PERTINENTE: adecuado, necesario y suficiente para lo que se requiere.

Glosario



4. Aprendamos más

Algunos de los conceptos tratados en esta unidad fueron extraídos de los documentos del siguiente listado. En éste también encontraremos otros textos que nos permitirán profundizar diversos aspectos de los temas desarrollados en la unidad.

Actividad 1/ Pág.55



Actividad 2/ Pág.61



Actividad 3/ Pág.67



Unidad dos

Recursos y beneficios



¿CUÁNTO CUESTA EL PROYECTO?

¿Cuánto cuesta el proyecto?

Unidad dos

**Competencias
Laborales
Generales**

Actividad 1/ Pág.55

Actividad 2/ Pág.61

Actividad 3/ Pág.67



CUÁNTO

Costo beneficio

Todas nuestras actividades implican el uso de recursos, los cuales, a su vez, tienen un costo. Este es un factor determinante al tomar decisiones, aunque hasta el momento no lo hayamos tenido en cuenta debido a que no hemos realizado compras directas o hemos recibido los recursos de alguien más.

Antes de iniciar un proceso productivo, las empresas aplican la técnica del costo-beneficio. Ésta consiste en evaluar el costo económico del nuevo proceso en relación con los beneficios que se esperan de él. De esta forma se desarrolla la siguiente ecuación:

“Cuando los resultados y costos del proyecto pueden traducirse en unidades monetarias, su evaluación se realiza utilizando la técnica del Análisis Costo-Beneficio (ACB). Así sucede en los proyectos económicos. En la mayor parte de los proyectos sociales, en cambio, los impactos no siempre pueden ser valorizados en moneda, por lo que la técnica más adecuada es el Análisis Costo-Efectividad (ACE)”.

Glosario de Economía Mexicano

$$\text{Costo} / \text{beneficio} = X$$



Si $X=1$, el costo es igual al beneficio y en algunas ocasiones esto hace importante la realización de una inversión o de un proyecto. En muchas ocasiones se descartan procesos innovadores porque la relación costo-beneficio arroja valores muy superiores a la unidad. Sin embargo, lo contrario no es razón suficiente para aceptarlos, pues es necesario evaluar otros factores. Veamos el siguiente ejemplo.

Necesitamos un disfraz para participar en un concurso y podemos hacerlo nosotros mismos. Los materiales para elaborarlo

cuestan \$20.000 y el alquiler, \$25.000. El premio para el ganador es de \$100.000. Con estos datos hacemos la relación matemática directa del costo-beneficio para cada caso:

$$\$ 20.000 / \$100.000 = 0,20$$

$$\$ 25.000 / \$100.000 = 0,25$$

En ambos casos, el resultado es mucho menor que 1, así que esta relación no sería suficiente para tomar una decisión. Por lo anterior, además de estos datos debemos evaluar otros factores: el tiempo que emplearemos haciendo el disfraz; las modificaciones que podemos hacerle para que sea muy creativo y así poder ganar; la habilidad que tenemos para coser o pegar; la disponibilidad de una máquina de coser y otras herramientas necesarias como agujas, pistola de silicona, plancha, pinceles, etc.

Al igual que el anterior ejemplo, en los procesos productivos es necesario evaluar muchos elementos que afectan el costo de los productos.

Objetivo de la actividad

- Seleccionar recursos necesarios y suficientes para la ejecución de un proyecto y establecer sus costos.

Evidencias de aprendizaje

- Tabla con el registro de los costos de todos los elementos, ingredientes, recursos y tiempos necesarios para la elaboración del objeto o el alimento.
- Informe sobre la relación costo-beneficio en el que se recomienda o no la producción del objeto o el alimento analizado.

Duración de la actividad

La actividad está diseñada para 120 minutos de trabajo distribuidos de la siguiente manera:

- 10 minutos para leer y comprender la actividad.
- 60 minutos para trabajo en pequeño grupo.
- 20 minutos para trabajo individual.
- 30 minutos para plenaria general.

Recursos didácticos necesarios

-  Listas de precios de ferreterías, tiendas, supermercados y restaurantes.
-  Catálogos que incluyan precios.

Instrucciones de la actividad

Para desarrollar esta actividad:

-  En pequeños grupos seleccionamos un objeto del cual conozcamos todas sus partes (una bicicleta o una patineta, por ejemplo) o un alimento que podamos preparar y luego vender (empanadas, arepas, fresas cubiertas de chocolate, etc.).
-  Elaboramos la lista de las partes o de los ingredientes según el caso.
-  Registramos en una tabla los costos de cada parte o ingrediente necesario. También tenemos en cuenta recursos como utensilios, herramientas, máquinas y recipientes que volverán a servir.
-  Averiguamos el costo del producto final en el mercado.
-  Sumamos los costos parciales registrados en la tabla. Al resultado le agregamos el valor del tiempo empleado para la realización del objeto final.
-  Establecemos la relación costo-beneficio.
-  Analizamos los resultados, los discutimos brevemente y sacamos conclusiones.
-  Individualmente, y con base en las conclusiones del grupo, desarrollamos un informe en el que se recomiende o no la elaboración del objeto o el alimento. Para realizar la argumentación podemos preguntarnos:
 - ¿A qué se debe la diferencia entre los costos del proceso y los objetos terminados?
 - ¿Es posible bajar los costos del proceso? ¿Cómo?
 - ¿Es preferible ensamblar los objetos o comprarlos hechos? ¿Por qué?

Reflexiones sobre nuestro aprendizaje

Una vez realizada la actividad, es importante reflexionar sobre nuestro propio proceso de aprendizaje. Para ello debemos responder las siguientes preguntas:

- ¿Qué aprendimos con esta actividad?
- ¿Cuáles son las dificultades más frecuentes al trabajar en grupo?
- ¿La relación costo-beneficio sirve para evaluar a los trabajadores?
- Definitivamente, ¿qué cosas vale la pena hacer por uno mismo? ¿Por qué?



OPTIMIZANDO Y NO DESPERDICIANDO

Optimizando y no desperdiciando

Unidad dos

**Competencias
Laborales
Generales**

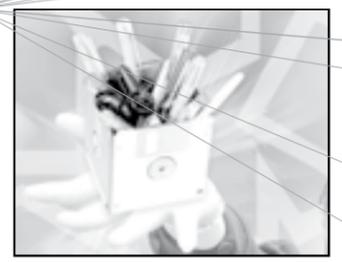
Actividad 1/ Pág.55



Actividad 2/ Pág.61



Actividad 3/ Pág.67



Calidad

Existen muchas maneras de desperdiciar recursos. La mayoría las realizamos de manera inconsciente, ya que se han convertido en un mal hábito que podemos y debemos modificar.

Tanto las personas, como los grupos y las empresas estamos inmersos en la cultura, es decir, en un conjunto de costumbres que nos resultan naturales. Cuando reflexionamos sobre ellas descubrimos las causas y las soluciones de muchos de nuestros problemas.

El fenómeno de la globalización de la economía ha llevado a las empresas a reflexionar sobre su cultura para identificar la mejor manera de permanecer en los mercados en medio de los duros ataques de la competencia internacional. Así, se ha encontrado que:

“Al mejorar la calidad, aumenta la productividad porque se efectúan menos procesos y hay menos desperdicios, decrecen los costos, pues hay menos equivocaciones y retrasos, se utiliza mejor el tiempo y los materiales. Como resultado, ocurre una reacción en cadena: el aumento de la productividad permite, por un lado, penetrar en los mercados y mejorar la calidad, y por el otro, bajar los precios y consecuentemente, permanecer en el negocio; es decir, se entra en la competencia, lo cual crea las bases para el desarrollo posterior”⁵.

Para mejorar la calidad es preciso identificar aquellos factores que generan desperdicio, ya sea en tiempo, materiales o recursos humanos. La siguiente actividad nos ayudará a identificar los desperdicios y sus fuentes.

Objetivo de la actividad

- Identificar causas y fuentes de desperdicio.

Evidencias de aprendizaje

- Análisis de situaciones.
- Collage en el que se identifiquen fuentes y causas de desperdicio.
- Cartel con propuestas para optimizar el uso de los recursos.

Duración de la actividad

La actividad está diseñada para 120 minutos de trabajo distribuidos de la siguiente manera:

- 15 minutos para análisis del caso.
- 45 minutos para elaboración de materiales.
- 30 minutos para socialización.
- 30 minutos para trabajo individual.

Recursos didácticos necesarios

- Caso: Un estudio de factibilidad económica... Situación actual
- Hojas
- Un pliego de cartulina o papel por grupo
- Marcadores
- Revistas viejas
- Pegante
- Tijeras

100% ALTA CALIDAD
ALTA CALIDAD

5. RODRÍGUEZ, Ernesché. La “economía de burbuja” en Japón. [Documento en línea]. Disponible en Internet en: <http://www.eumed.net/libros/2007c/324/> Fecha de consulta: 11 de agosto de 2008.

Instrucciones de la actividad

- En pequeños grupos, leemos el caso del siguiente recuadro.

Un estudio de factibilidad económica... Situación actual

La compañía XX imprime y reproduce todo tipo de productos publicitarios (afiches, pendones, pancartas, vallas, cajas luminosas, entre otros). La empresa está ubicada en la zona de Puerto Ordaz, municipio de Caroní, estado de Bolívar, Venezuela.

La empresa ha solicitado un préstamo para adquirir nuevos equipos, pues los que tiene en la actualidad son insuficientes para ofrecer a sus clientes un mayor y mejor servicio. La máquina que posee para satisfacer el mercado recién explotado de las vallas, las pancartas, las cajas luminosas y las calcomanías con impresión fotográfica para vehículos genera productos de alta calidad, pero tiene limitaciones relacionadas con la versatilidad en el uso de materiales, además de una baja capacidad de producción.

Lo anterior, aumenta los costos de producción y disminuye la competitividad en el mercado de la empresa XX, por lo que ésta no puede adaptarse a la demanda de los nuevos productos del mercado.

El proceso productivo de la empresa es el siguiente:

1. El cliente llega al local y solicita un servicio.
2. El gerente toma los datos y realiza las cotizaciones del caso.
3. El cliente indica el número de impresiones y la fecha en que las requiere.
4. Si el cliente solicita la elaboración del diseño, le indica al diseñador lo que desea.
5. Se llama al cliente en la fecha indicada para entregar el trabajo.

○ Fuente: adaptado de Manual del empresario exitoso de Josefina Koch Tovar. 2006.

- Respondemos las siguientes preguntas:

- ¿Qué tipo de recursos se utilizan?
- ¿Las tareas están asignadas a las personas adecuadas?
- ¿Se identifica algún tipo de desperdicio?

- ¿Cuáles son los principales inconvenientes?
- ¿Cómo podríamos resolverlos?
- ¿La adquisición de la nueva máquina resuelve el problema de la empresa en su totalidad? ¿Por qué?
- Elaboramos un collage acerca de causas y fuentes de desperdicio, ya sea en el caso estudiado o en otras situaciones. Para ello usamos recortes de revistas y periódicos.
- Proponemos alternativas de solución para optimizar el uso de recursos en el caso estudiado.
- Elaboramos un cartel representando la alternativa de solución propuesta.
- Desarrollamos un listado de aquellos aspectos en los que hemos avanzado o alcanzado logros en el proceso de adquisición de la competencia manejo de recursos. Lo compartimos con nuestros compañeros para saber cuál es su opinión al respecto.

Recordemos que...

Al evaluar el trabajo que otros han realizado podemos ver aciertos y fallas en el nuestro.

Reflexiones sobre nuestro aprendizaje

Una vez realizada la actividad, es importante reflexionar sobre nuestro propio proceso de aprendizaje. Para ello debemos responder las siguientes preguntas:

- ¿Qué aprendimos con esta actividad?
- ¿Cómo lo aprendimos?
- ¿Hemos realizado tareas que consideramos una pérdida de tiempo o en las que sentimos que desperdiciamos nuestras capacidades? ¿Cuáles son esas tareas?

LO QUE SIRVE VUELVE A SERVIR

Lo que sirve vuelve a servir

Unidad dos

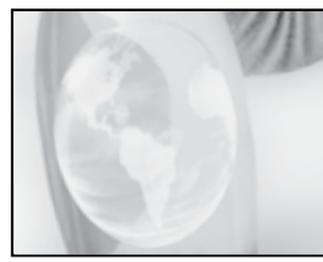
Competencias
Laborales
Generales



Actividad 1/ Pág.55



Actividad 2/ Pág.61



Actividad 3/ Pág.67



Reciclaje

Tradicionalmente, todo aquello que dejamos de usar lo “tiramos a la basura”. Sin embargo, este mal hábito está cambiando en el mundo entero, pues hemos descubierto que muchas de las cosas que desechamos pueden ser recursos útiles para nuevos procesos.

Recordemos que...

Aunque existen muchas razones ambientales para hacer reciclaje, la industria de los desechos también se mueve por motivos económicos. Podemos consultar información sobre el proceso de reciclaje de diferentes materiales en los enlaces a continuación:

- El vidrio no es basura, recíclalo de ECOVIDRIO.ES. <http://www.reciclavidrio.com/entrar.htm>
- El reciclado de plásticos de ECOJOVEN. <http://www.ecojoven.com/cuatro/12/plasticos.html>
- Guía educativa para el reciclaje del acero de Gerdau Aza. http://www.gerdauaza.cl/Assets/PDFs/A_Reciclar_Chatarra.pdf

El reciclaje se conoce como el proceso de adecuación de los residuos o las partes de objetos desechados para que puedan volver a ser utilizados en la industria. No obstante, no termina allí. Para contribuir a una parte o a todo el proceso, podemos hacer campañas de separación de basuras o iniciar una empresa con base en residuos reutilizables, tal como lo han hecho muchos empresarios en el mundo.

En países como España, el reciclaje está tan bien organizado que todos los usuarios deben separar los residuos y depositarlos en contenedores clasificados por colores. Además, el propio Estado se encarga de su recolección.

Aunque en nuestro país esta industria no está suficientemente desarrollada, existen muchas personas que se ganan la vida sacando materiales reutilizables de la basura. Ellos mismos realizan el proceso de limpieza y adecuación de los nuevos recursos y los venden a las empresas que los procesan.

La industria de la basura

“En la década de 1990, los recicladores de Bogotá decidieron comenzar un proceso organizativo que promovió mejores condiciones sociales, ambientales, económicas, de eficiencia técnica y de representación política, además de desarrollar proyectos de producción concernientes al reciclaje y a la afiliación de distintas organizaciones. Podemos resumir el desarrollo de la organización en los siguientes puntos:

1. Crecimiento del número de miembros incluyendo ahora 23 cooperativas que representan a 2.300 familias de recicladores y 8.000 beneficiarios.
2. La puesta en marcha de programas sociales: creación de tres centros de atención infantil para 200 niños, comedores, programas educativos y de asistencia médica preventiva, así como servicios veterinarios para los caballos usados por los recicladores para el transporte de los materiales.
3. Aumento de la consciencia social sobre el empleo de materiales reciclados, así como de la consciencia sobre los procesos técnicos que permiten manejar estos materiales para su mejor uso.
4. Desarrollo de estrategias e iniciativas que creen la consciencia necesaria en el mundo, la comunidad y las empresas para participar y generar metodologías ambientales relativas a la gestión de los residuos diarios y los materiales reciclados. Esto incluye el funcionamiento de los recicladores como organización que promueve la responsabilidad ambiental y aquellos procedimientos de gestión eficiente de los recursos que sucesivamente informan al público general sobre el consumo responsable y la eliminación de los bienes de consumo.

Es preciso remarcar que estos esfuerzos por parte de la Asociación Cooperativa de Recicladores de Bogotá (ARB) han contribuido significativamente al desarrollo de varias leyes locales y nacionales concernientes a los servicios públicos y al establecimiento de una estructura equitativa de impuestos relativos a los servicios de gestión de residuos.

Consecuentemente, estas políticas han conseguido una disminución de las 25.000 toneladas de residuos diarios producidos en Colombia por el impacto ambiental de la mala gestión actual. Los esfuerzos de los recicladores han contribuido a la reducción de un 10% de este problema”.

○ Fuente: ARB: Asociación cooperativa de recicladores de Bogotá (Colombia) de Ciudades para un futuro más sostenible. [Documento en línea]. Disponible en Internet en: <http://habitat.aq.upm.es/dubai/06/bp1213.html> Fecha de consulta: 11 de septiembre de 2008.

Si todos separamos los residuos teniendo en cuenta los criterios de clasificación tendríamos en la “basura” una importante fuente de recursos.

Objetivo de la actividad

- Seleccionar recursos y utilizarlos aplicando el proceso de reciclaje completo.

Evidencias de aprendizaje

- Elaboración de un objeto útil a partir de partes de objetos reciclados.
- Selección de objetos, piezas o partes de objetos.

Duración de la actividad

La actividad está diseñada para 120 minutos de trabajo distribuidos de la siguiente manera:

- 10 minutos para leer y comprender la actividad.
- 80 minutos para trabajo en pequeños grupos.
- 30 minutos para socialización de productos.

Recursos didácticos necesarios

- Partes o materiales que pueden ser reutilizados.
- Herramientas de corte como tijeras, taladro, etc.
- Herramientas de ensamble como destornilladores, llaves, etc.

Instrucciones de la actividad

- Seleccionamos un conjunto de piezas o partes de objetos extraídos de la basura (trozos de juguetes dañados, latas, cajas de cartón pequeñas, empaques de maquillaje, tapones, corchos, etc.)
- En pequeños grupos diseñamos un objeto que pueda ser armado con las partes seleccionadas. Puede ser algo completamente nuevo o la modificación de algo que ya existe.

Para diseñar el objeto tenemos en cuenta las siguientes condiciones:

- ¿Cuál es su función?
- ¿Quiénes lo pueden usar?
- ¿Cuánto cuesta producirlo?
- ¿Cuál será el precio de venta?

- Armamos el objeto y preparamos su presentación. Para ello le damos un nombre y escribimos sus especificaciones de funcionamiento, además de las ventajas de poseerlo.

Es probable que nuestras construcciones no hayan sido lo que esperábamos debido a la falta de información acerca de algunos procesos. Darnos cuenta de esto es muy importante, ya que la información es un recurso del cual tenemos mucho que aprender.

Reflexiones sobre nuestro aprendizaje

Una vez realizada la actividad, es importante reflexionar sobre nuestro propio proceso de aprendizaje. Para ello debemos responder las siguientes preguntas:

- ¿Qué aprendimos de esta actividad?
- ¿Nuestras construcciones salieron como esperábamos?
- ¿Podemos aprender cuando las cosas no salen bien?
- ¿Estamos dispuestos a incorporar el hábito de separar la basura? ¿Por qué?
- ¿Reconocemos que la basura puede ser una fuente de recursos?





4. Aprendamos más

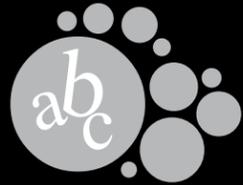
Algunos de los conceptos tratados en esta unidad fueron extraídos de los documentos del siguiente listado. En éste también encontraremos otros textos que nos permitirán profundizar diversos aspectos de los temas desarrollados en la unidad.

Libros de texto

-  BACA URBINA, Gabriel. Evaluación de proyectos. México: McGraw-Hill, 2000.

Enlaces en Internet

-  CIUDADES PARA UN FUTURO MÁS SOSTENIBLE. ARB: Asociación cooperativa de recicladores de Bogotá (Colombia). [Documento en línea]. Disponible en Internet en: <http://habitat.aq.upm.es/dubai/06/bp1213.html> Fecha de consulta: 11 de septiembre de 2008.
-  CRUZ LEZAMA, Osain. Componentes de un proyecto de inversión. [Documento en línea]. Disponible en Internet en: <http://www.monografias.com/trabajos35/componentes-proyecto/componentes-proyecto.shtml> Fecha de consulta: 12 de octubre de 2008.
-  ECOJOVEN. El reciclado de plásticos. [Documento en línea]. Disponible en Internet en: <http://www.ecojoven.com/cuatro/12/plasticos.html> Fecha de consulta: 12 de octubre de 2008.
-  ECOVIDRIO.ES. El vidrio no es basura, recíclalo. [Documento en línea]. Disponible en Internet en: <http://www.reciclavidrio.com/entrar.htm> Fecha de consulta: 12 de octubre de 2008.
-  GERDAU AZA. Guía educativa para el reciclaje del acero. [Formato pdf]. Disponible en Internet en: http://www.gerdauaza.cl/Assets/PDFs/A_Reciclar_Chatarra.pdf Fecha de consulta: 12 de octubre de 2008.
-  GLOSARIUM.COM. Glosario de Economía Mexicana. Análisis costo-beneficio. [Documento en línea]. Disponible



3. Glosario

BENEFICIO: valor económico o social derivado de la fabricación de un objeto o de la ejecución de una tarea o proyecto.

COSTO: precio total de los insumos y procesos empleados en la fabricación de un objeto o en la ejecución de una tarea o proyecto.

COSTO-BENEFICIO: relación entre los dos elementos mencionados. Técnica-mente se define como el “procedimiento para formular y evaluar programas o proyectos, consistente en la comparación de costos y beneficios, con el propósito de que estos últimos excedan a los primeros pudiendo ser de tipo monetario o social, directo o indirecto...”⁶.

PROYECTO DE INVERSIÓN: “Está constituido por un conjunto determinado de recursos materiales y humanos que produce bienes y servicios, y contribuye a la consecución del objetivo del mismo. La idea esencial es que se trata de una unidad de inversión que tiene una magnitud y autonomía tales que por sí misma puede ser objeto de análisis financiero y, eventualmente, de otros tipos de análisis”⁷.

RECICLAJE: es el proceso de recolección, clasificación y adecuación de los residuos o las partes de objetos desechados para que puedan volver a ser utilizados en la industria.

6. GLOSARIUM.COM. Glosario de Economía Mexicana. Análisis costo-beneficio. [Documento en línea]. Disponible en Internet en: <http://www.glosarium.com/term/178,12,xhtml> Fecha de consulta: 11 de agosto de 2008.

7. CRUZ LEZAMA, Osain. Componentes de un proyecto de inversión. [Documento en línea]. Disponible en Internet en: <http://www.monografias.com/trabajos35/componentes-proyecto/componentes-proyecto.shtml> Fecha de consulta: octubre de 2008.

Glosario

manejo de recursos

en Internet en: <http://www.glosarium.com/term/178,12,xhtml> Fecha de consulta: 11 de agosto de 2008.

 KOCH TOVAR, Josefina. Manual del empresario exitoso. [Documento en Word]. Disponible en Internet en: <http://www.eumed.net/libros/2006c/210/index.htm> Fecha de consulta: 13 de octubre de 2008.

 RODRÍGUEZ, Ernesché. La “economía de burbuja” en Japón. [Documento en línea]. Disponible en Internet en: <http://www.eumed.net/libros/2007c/324/> Fecha de consulta: 13 de octubre de 2008.

Actividad 1/ Pág.81



Actividad 2/ Pág.87



Actividad 3/ Pág.95



Unidad tres

La riqueza se planea



FUENTES INSOSPECHADAS

Fuentes insospechadas

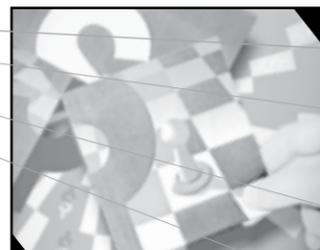
Unidad tres

Competencias
Laborales
Generales

Actividad 1/ Pág.81

Actividad 2/ Pág.87

Actividad 3/ Pág.95



Planeación

Cada vez que conocemos por anticipado la realización de alguna actividad (una fiesta, un día sin clases, etc.) hacemos planes. Inmediatamente nuestra mente viaja al futuro y pensamos en lo que haremos en ese momento y lugar. Planear es una facultad tan propia del ser humano como la imaginación. Sin embargo, no es fácil llevar a la práctica los planes y hacerlos no es lo mismo que realizar una planeación.

La planeación es una actividad disciplinar de las empresas, con características, elementos y técnicas propias. Consiste básicamente en la capacidad para “prever” un futuro deseable y establecer los caminos para llegar a él. Por tanto, conviene estudiar cómo se realiza y cuál es su relación con el manejo de recursos.

Para realizar una buena planeación es necesario establecer con claridad las metas que queremos alcanzar y conocer el estado actual de las cosas. Asimismo, confrontar las primeras con el segundo, es decir, analizar las posibilidades reales que tenemos para alcanzarlas.

Recordemos que...

Manejar los recursos implica desarrollar la capacidad de planeación, pues a través de ella podemos ver anticipadamente acciones y tomar decisiones frente a los procesos y personas que serán útiles y necesarios para alcanzar las metas que nos hemos propuesto.

Lo anterior implica evaluar los recursos disponibles y establecer los caminos para gestionar aquellos que necesitamos y no tenemos. También es importante saber quiénes nos pueden ayudar y cuánto nos puede costar alcanzar las metas propuestas. Responder a todas estas preguntas de manera sistemática es hacer una planeación.

En muchas ocasiones no logramos nuestras metas porque nos faltan recursos, pero la verdad es que éstos existen y debemos

aprender a conseguirlos. Por tanto, en la siguiente actividad intentaremos convertir en dinero la basura, con el fin de obtener recursos para alcanzar una meta particular.

Objetivo de la actividad

- Identificar en la basura una fuente de recursos y aprender a gestionar estos últimos.

Evidencias de aprendizaje

- Tabla síntesis del plan de acopio y venta de material reciclable.
- Ejecución del plan (recolección y venta del material reciclable).

Duración de la actividad

La actividad está diseñada para 120 minutos de trabajo distribuidos de la siguiente manera:

- 15 minutos para plenaria (selección de la meta).
- 75 minutos para trabajo en pequeño grupo (elaboración de planes).
- 30 minutos para socialización y corrección de planes.

Recursos didácticos necesarios

- Guía telefónica de la ciudad
- Acceso a Internet
- Tabla síntesis

Instrucciones de la actividad

Para desarrollar esta actividad:

- En plenaria general y con ayuda del facilitador, proponemos una meta a la cual destinaremos el dinero que recaudaremos (decoración del aula, dotación, celebración, etc.)
- En pequeños grupos, seleccionamos el tipo de material que queremos reciclar.

manejo de recursos

- 🔗 Elaboramos un plan de acopio (recolección y almacenamiento) y venta utilizando una tabla síntesis como la que se muestra más adelante.
- 🔗 Identificamos a quién puede interesarle nuestro material. Para ello consultamos en la guía telefónica empresas que trabajen con este tipo de insumos. También averiguamos en el barrio o con familiares y amigos.
- 🔗 Ofrecemos nuestros materiales en diferentes lugares a fin de conseguir el mejor precio.
- 🔗 Ponemos a consideración del gran grupo nuestro plan y lo corregimos.
- 🔗 Ejecutamos las acciones según los tiempos previstos. Es muy importante tener en cuenta que algunas de estas tareas deben ser preparadas con anticipación.



manejo de recursos

TABLA SÍNTESIS DEL PLAN DE ACOPIO Y VENTA DEL MATERIAL RECICLABLE						
¿Qué? (Actividad)	¿Cuándo? (Tiempo)	¿Dónde? (Lugar)	¿Quién? (Responsable)	¿Con qué? (Recursos)	¿Cómo? (Proceso)	Resultado
Definir el material a recoger						
Seleccionar el lugar para almacenar						
Hacer una lista de posibles compradores						

Reflexiones sobre nuestro aprendizaje

Una vez realizada la actividad, es importante reflexionar sobre nuestro propio proceso de aprendizaje. Para ello debemos responder las siguientes preguntas:

- ¿Cuáles fueron los principales inconvenientes de esta actividad?
- ¿Qué aprendimos?
- ¿El tiempo empleado en cada tarea corresponde al tiempo planeado?
- ¿Podemos convertir esta actividad en un proyecto?
- ¿Cómo podemos mejorar este proceso?
- ¿Cuál es el recurso más escaso?

GENERANDO RIQUEZA

Generando riqueza

Unidad tres

**Competencias
Laborales
Generales**

Actividad 1/ Pág.81



Actividad 2/ Pág.87



Actividad 3/ Pág.95



Recursos financieros

La pobreza es la “carencia de los recursos para satisfacer las necesidades básicas (alimentación, vivienda, vestido, educación y salud), así como la incapacidad para producir dichos recursos”⁸. Por el contrario, la riqueza es la disposición de recursos extras para suplir las necesidades básicas y atender otras de nivel superior, tales como la recreación y el ocio.

La riqueza, en términos económicos, es el producto de combinar trabajo, máquinas y procesos para obtener una cantidad de dinero mayor al invertido en la combinación de estos elementos, pudiendo utilizarlo para el bienestar de las personas involucradas en su producción.

En este sentido, todos estamos en capacidad de producir riqueza, pues de una u otra manera podemos participar en esa combinación, ya sea con ideas o dinero, o como trabajadores directos en alguna actividad productiva para la que necesitamos conocimientos particulares sobre la misma.

Una finca, un sembrado, una instalación petrolera, una fábrica, un puerto para embarque y desembarque de mercancías, una tienda son unidades económicas donde el trabajo de las personas o la combinación de máquinas y personas logran productos o servicios que ofrecidos a los consumidores se convierten en dinero.

Del dinero captado se pagan los diferentes costos de producción. El excedente es devuelto a los accionistas, quienes normalmente no trabajan en tales lugares. De allí que la riqueza no se distribuya, sino que se concentra en manos de unos pocos.

“Algunas personas se consideran ricas porque viven en una costosa residencia y viajan alrededor del mundo. Otros creen que son ricos simplemente porque pueden efectuar sus pagos a tiempo”⁹.

Ser rico es una forma de ver la vida sin desconocer que nos faltan muchas cosas. Por eso, justamente, podemos aprovechar los escasos recursos financieros que tenemos para generar nuestra propia riqueza.

El registro financiero más sencillo es la ecuación contable. En ella, al total de las cosas que poseemos (activo) se le restan las deudas que no hemos pagado (pasivo). Esta operación da como resultado lo que realmente tenemos, es decir, nuestro patrimonio o capital.

$$\text{Activo} - \text{Pasivo} = \text{Capital}$$


Objetivo de la actividad

-  Construir el concepto de recurso financiero para la generación de riqueza.

Evidencias de aprendizaje

-  Concepto propio de recurso financiero.
-  Balance inicial.
-  Propuesta de estrategia para generar riquezas por cuenta propia.

Duración de la actividad

La actividad está diseñada para 120 minutos de trabajo distribuidos de la siguiente manera:

-  30 minutos para trabajo individual.
-  60 minutos para trabajo en pequeños grupos.
-  30 minutos para socializar y reflexionar acerca del aprendizaje.

8. MONREAL, R. Antropología y pobreza humana. Madrid: Los libros de Catarata, 1996.

9. FEDERAL RESERVE BANK OF DALLAS. Cómo crear riqueza. [Documento en línea]. Disponible en Internet en: <http://www.dallasfed.org/ca/ewealth/index.html> Fecha de consulta: 12 de octubre de 2008.

Recursos didácticos necesarios

- Textos escolares de contabilidad
- Hojas cuadriculadas

Instrucciones de la actividad

- Individualmente, elaboramos una lista de nuestras posesiones personales (activos). Además, estimamos su valor en pesos.
- Hacemos una lista de nuestras deudas (pasivos) y establecemos su valor.
- Realizamos la ecuación contable para obtener nuestro balance inicial. Para ello podemos basarnos en el siguiente ejemplo.

ACTIVOS		PASIVOS	
Grabadora	\$90.000	Cuentas por pagar	\$10.000
Celular	\$30.000	Crédito de la bicicleta	\$100.000
Bicicleta	\$150.000		
Mesada	\$30.000		
Total	\$ 300.000	Total	\$ 110.000
Capital : \$190.000			

$$\text{Activo} - \text{Pasivo} = \text{Patrimonio}$$

$$\$ 300.000 - \$ 110.000 = \$ 190.000$$

Recordemos que...

Del total de las cosas que tenemos, aquellas que pueden convertirse directamente en dinero constituyen nuestro recurso financiero.

Los resultados del balance inicial nos permiten visualizar cuánto dinero tenemos y cómo lo gastamos. Además, con base en ellos podemos plantearnos metas financieras a corto, mediano y largo plazo. Para alcanzarlas es conveniente realizar presupuestos. Con este fin:

- Escribimos cuánto dinero queremos ahorrar en un mes, dos meses o tres meses.
- Escribimos en una hoja cuáles son nuestros ingresos (diarios o mensuales) e iniciamos el proceso de racionalización de los gastos. Anotamos en una hoja los gastos diarios, además de una observación que nos ayude a racionalizarlos y a construir una estrategia con el fin de reducirlos. Para ello podemos basarnos en el ejemplo de la página siguiente.
- Dado que al cabo de un tiempo veremos que sí podemos ahorrar, escribimos qué haremos con este dinero para que produzca más dinero en un año.
- De manera individual escribimos en una hoja que guardaremos en el portafolio de evidencias nuestro concepto personal de recurso financiero.

FECHA	GASTO	VALOR	OBSERVACIONES
03/04/2009	Transporte	\$2.000	Usualmente camino, pero hoy se me hizo tarde.
03/04/2009	Merienda	\$2.500	No desayuné en casa

- Nos reunimos en grupos de tres o cuatro estudiantes y analizamos el funcionamiento de algunos negocios conocidos, como casas de empeño, tiendas escolares, cabinas telefónicas, fincas cafeteras, entre otros. Para ello respondemos las siguientes preguntas:

- ¿Cómo funcionan?
- ¿Cuánto recursos financieros están invertidos?
- ¿Quiénes son los dueños?
- ¿Quiénes los atienden?
- ¿Cuáles son las ganancias?

- Planteamos una meta común en términos financieros, es decir, cuánto dinero queremos tener al cabo de 5 años.

- Elaboramos una propuesta para generar riqueza por cuenta propia a partir de nuestros balances iniciales. Para ello también tenemos en cuenta las capacidades de cada uno y la meta común.

Reflexiones sobre nuestro aprendizaje

Una vez realizada la actividad, es importante reflexionar sobre nuestro propio proceso de aprendizaje. Para ello debemos responder las siguientes preguntas:

- ¿Qué aprendimos con esta actividad?
- ¿Somos personas ricas o pobres?
- ¿De qué manera afecta esto nuestro desempeño?
- ¿Tenemos los recursos necesarios y suficientes para incrementar nuestra riqueza?



¿CÓMO SE ENRIQUECEN LOS OTROS?
¿Cómo se enriquecen los otros?

Unidad tres

Competencias
Laborales
Generales

Actividad 1/ Pág.81



Actividad 2/ Pág.87



Actividad 3/ Pág.95



Proyecto de inversión

Un proyecto de inversión es la recopilación y el registro de la información necesaria para implementar una actividad productiva que permita a sus promotores obtener ganancias.

Como no todas las ideas de negocios pueden ser exitosas y la realización de las mismas implica el uso de recursos propios o de terceros, siempre existe el riesgo de perder total o parcialmente esos recursos. Para minimizarlo se hacen los proyectos, ya que a través de ellos se puede “ver” el futuro.

Con frecuencia, los grandes proyectos tienen como finalidad prestar un servicio a grandes grupos humanos e incluso a comunidades completas que habitan extensas áreas. Por ello también requieren importantes cantidades de recursos (humanos, financieros, tecnológicos etc.)

Estos grandes proyectos son llamados macroproyectos y la selección de las empresas que los pueden ejecutar se realiza a través de una especie de concurso entre aquellas que creen estar capacitadas para desarrollarlos. Éstas deben demostrar su idoneidad y someterse a un proceso de evaluación mediante una figura llamada licitación pública.

Los productos y servicios derivados de los macroproyectos pasan a ser bienes comunes y con frecuencia se convierten en recursos para nuevas actividades de la comunidad.

Conocer los macroproyectos de nuestra comunidad, la forma como se han gestionado sus recursos y evaluar la calidad del servicio que prestan nos ayudará a mejorar nuestro uso de los bienes comunes, al tiempo que nos preparará para participar como ciudadanos informados y con mejores argumentos en la vida pública.

La información básica recopilada de algunos macroproyectos será importante para el desarrollo de nuestra competencia manejo de recursos.

Los aspectos a tener en cuenta para evaluar un proyecto son:

1. Definición, identificación y producto: ¿qué se va a hacer?
2. Fundamentación y propósito: ¿por qué?
3. Objetivos: ¿para qué?

4. Metas: ¿cuánto?
5. Localización: ¿dónde?
6. Actividades: ¿cómo?
7. Cronograma: ¿cuándo?
8. Recursos y responsabilidades: ¿con qué y con quiénes?
9. Supuestos: ¿bajo qué condiciones?

Objetivo de la actividad

-  Evaluar un macroproyecto de interés común para valorar la información como recurso.

Evidencias de aprendizaje

-  Opinión argumentada acerca del macroproyecto estudiado.
-  Consulta en diversas fuentes para recopilar información confiable.
-  Escrito explicativo acerca de la manera en que la información se convierte en un recurso.

Duración de la actividad

La actividad está diseñada para 120 minutos de trabajo distribuidos de la siguiente manera:

-  75 minutos para trabajo en pequeños grupos.
-  15 minutos para trabajo individual (informe).
-  30 minutos para socializar resultados.

Recursos didácticos necesarios

-  Síntesis o informes ejecutivos de macroproyectos
-  Acceso a Internet para consultar páginas referenciadas
-  Informes locales acerca del estado de los proyectos en ejecución (periódicos, revistas, boletines, etc.)

Instrucciones de la actividad

-  En pequeños grupos seleccionamos un macroproyecto que nos interese y consultamos información disponible sobre él, utilizando la mayor cantidad posible de fuentes.

Algunos ejemplos de macroproyectos pueden verse en el siguiente recuadro.

Macroproyectos

Ejemplos de macroproyectos

Proyecto estación y conexión peatonal Aeropuerto - Sistema de transporte Metrovía. “La infraestructura de enlace entre el nuevo Aeropuerto Internacional José Joaquín de Olmedo y la estación ‘Aeropuerto’ del nuevo sistema de transporte Metrovía ha sido diseñada especialmente con el objetivo de lograr una integración estética entre ambas edificaciones, que permita una lectura de unidad entre los dos sistemas de transporte público, además de facilitar la conexión peatonal de los usuarios, brindando óptimas condiciones a los peatones para su movilidad entre el aeropuerto y la estación o viceversa”.

Proyecto Sierra Santa Marta (PSSM): “es una asociación civil interdisciplinaria sin fines de lucro creada en 1990. Sus apoyos han provenído del Instituto de Investigaciones Sociales de la UNAM, la Universidad de Carleton (Canadá) y el Centro Canadiense de Investigaciones para el Desarrollo Internacional (CIDR).

Su objetivo es buscar, junto con los campesinos y comunidades de la Sierra de Santa Marta, Veracruz, alternativas de manejo sustentable de los recursos naturales, que mejoren las condiciones de vida de la población (básicamente indígena)”.

Proyecto Mejoramiento integral del acueducto y alcantarillado de la ciudad de Barranquilla. “El proyecto tuvo dos componentes principales: acueducto y alcantarillado, y un tercer aspecto, el desarrollo institucional. En acueducto se llevaron a cabo estudios de los suministros para la recuperación de las plantas existentes, mejoramiento del bombeo de agua cruda y optimización del bombeo de agua tratada entre otros. En alcantarillado se diseñaron los colectores sanitarios del norte (6.500 metros) y se recomendó a los propietarios del proyecto ejecutarlos por el sistema de valorización, porque el beneficio permite el desarrollo vertical de la zona. En el aspecto del desarrollo institucional se diseñó el programa de control de pérdidas, se asesoró en la implantación del nuevo sistema comercial, la instalación de 60.000 medidores, el estudio de instalación de los macro medidores y se asesoró en el fortalecimiento del sistema financiero”.

Proyecto Transmilenio. Su objetivo es “dotar a Bogotá en el corto plazo de un sistema de transporte masivo urbano de pasajeros, modificando el sistema actual, mejorando la competitividad de la ciudad y su calidad de vida... Se fundamenta en:

- Carriles exclusivos para operación en las rutas troncales.
- Paraderos fijos.
- Sistema centralizado de control operacional.
- Los vehículos son buses articulados con especificaciones funcionales y técnicas particulares para transporte masivo y diseño de piso alto.
- Los operadores tendrán como responsabilidad el suministro de equipos, de material rodante, circulación de los buses (tráfico y conducción).
- El recaudado de ingresos tarifarios será manejado por un concesionario independiente”.

● Fuente: Memoria descriptiva proyecto estación y conexión peatonal Aeropuerto – Sistema de transporte Metrovía de Douglas Dreher Arquitectos; El Proyecto Sierra Santa Marta: desarrollo sustentable y participación campesina de la Red Diálogos para el Progreso Humano (DPH); Mejoramiento integral del acueducto y alcantarillado de la ciudad de Barranquilla de Ingetec S. A.; y Proyecto Transmilenio del Ministerio de Transporte.



Manejo de recursos

 De manera concertada y en registro individual, buscamos la información necesaria para responder las siguientes preguntas:

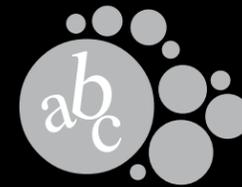
- ¿De dónde sale el dinero para este tipo de proyectos?
- ¿Qué es una licitación pública?
- ¿Quiénes pueden participar en una licitación pública?
- ¿Cómo se enteran las empresas de la posibilidad de participar en un macroproyecto?
- ¿Quién presenta los proyectos de inversión?
- ¿Quién evalúa los proyectos de inversión?

 Con base en la discusión y en los acuerdos del grupo, escribimos un informe personal acerca del macroproyecto estudiado. En éste reportamos nuestra opinión personal, las fuentes consultadas y la explicación de la manera en que la información se constituye en recurso.

Reflexiones sobre nuestro aprendizaje

Una vez realizada la actividad, es importante reflexionar sobre nuestro propio proceso de aprendizaje. Para ello debemos responder las siguientes preguntas:

- ¿Qué aprendimos con esta actividad?
- ¿La información llega a nosotros o tenemos que buscarla?
- ¿Cuál es la diferencia entre estar informado y tener conocimiento?
- ¿En qué otras circunstancias la información es un recurso fundamental?



3. Glosario

ACTIVOS: posesiones de una empresa o persona. En las primeras, los activos están compuestos por maquinaria, equipos, muebles, inmuebles, vehículos, materias primas, productos en bodega, cuentas bancarias, dinero en efectivo, acciones, etc. En el caso de las personas, algunos activos son su casa, el automóvil, los muebles, las cuentas bancarias, el dinero en efectivo, etc.

GASTOS O EGRESOS: desembolsos (disminuciones de activos) que la empresa debe hacer para ayudar a incrementar la renta¹⁰. Por ejemplo, el transporte, la energía, el agua. Los anteriores son servicios que cuestan dinero y que no constituyen ganancia para los consumidores, por lo tanto son gastos.

PASIVOS: todas aquellas deudas que pesan sobre los bienes. Por ejemplo, la hipoteca de la casa, los impuestos, los servicios por pagar, etc. Entre los pasivos de las empresas se encuentran el pago de la nómina, los impuestos, las cuentas y los documentos por pagar.

PROYECTO DE INVERSIÓN: es el documento que recoge la información básica conducente a la realización de un conjunto de actividades en el cual se involucran recursos provenientes de diversas fuentes y que buscan solucionar problemas de una comunidad o población específica, pueden ser de tipo social, productivo o de infraestructura.

RECURSO FINANCIERO: todo el dinero disponible para la realización de transacciones comerciales, inversiones o trabajo.

RIQUEZA: estado de bienestar asociado a la posesión de bienes y dinero en exceso o superior al necesario para la satisfacción de las necesidades básicas.

10. HILARION J. Emprendedores. Bogotá: Minci, 2002. p. 136.

Glosario



4. Aprendamos más

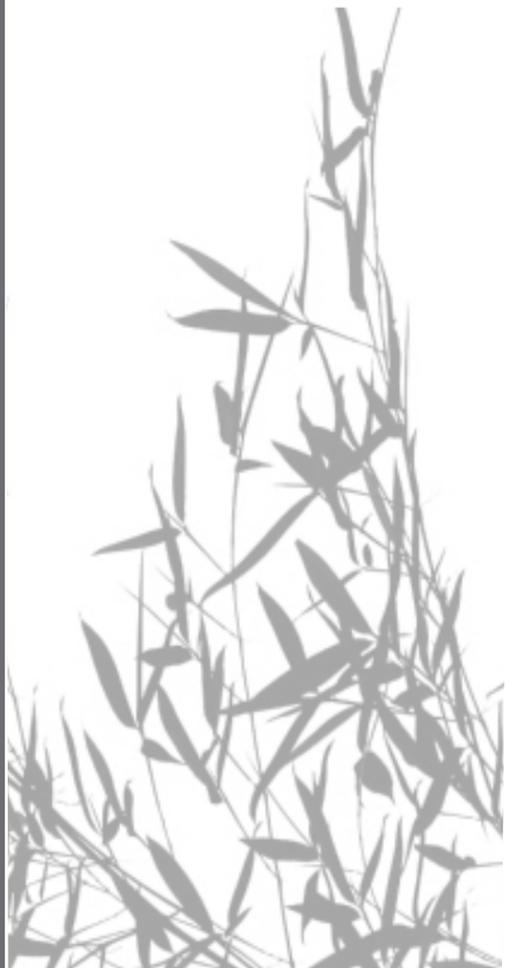
Algunos de los conceptos tratados en esta unidad fueron extraídos de los documentos del siguiente listado. En éste también encontraremos otros textos que nos permitirán profundizar diversos aspectos de los temas desarrollados en la unidad.

Libros de texto

-  HILARION, J. Emprendedores. Bogotá: Minci, 2002.
-  MONREAL, P. Antropología y pobreza humana. Madrid: Los libros de Catarata, 1996.

Enlaces en Internet

-  DOUGLAS DREHER ARQUITECTOS. Memoria descriptiva proyecto estación y conexión peatonal Aeropuerto - Sistema de transporte Metrovía. [Documento en línea]. Disponible en Internet en: <http://www.douglasdreher.com/proyectos/conexion-peatonal-Aeropuerto-Metrovia.asp> Fecha de consulta: 11 de agosto de 2008.
-  FEDERAL RESERVE BANK OF DALLAS. Cómo crear riqueza. [Documento en línea]. Disponible en Internet en: <http://www.dallasfed.org/ca/ewealth/index.html> Fecha de consulta: 12 de octubre de 2008.
-  INGETEC S. A. Mejoramiento integral del acueducto y alcantarillado de la ciudad de Barranquilla. [Documento en línea]. Disponible en Internet en: <http://www.ingetec.com.co/experiencia/textos-proyectos/acueductos-alcantarillados/barranquilla.htm> Fecha de consulta: 11 de agosto de 2008.
-  MINISTERIO DE TRANSPORTE. Proyecto Transmilenio. [Documento en línea]. Disponible en Internet en: <http://www.mintransporte.gov.co/Ministerio/Old/DGTFM/TRANSMILENIO.htm> Fecha de consulta: 11 de agosto de 2008.
-  RED DIÁLOGOS PARA EL PROGRESO HUMANO (DPH). El Proyecto Sierra Santa Marta: desarrollo sustentable y participación campesina. [Documento en línea]. Disponible en Internet en: <http://www.laneta.apc.org/pasos/fpssm2.htm> Fecha de consulta: 11 de agosto de 2008.



Autodiagnóstico

de salida





Ahora que hemos finalizado las unidades de aprendizaje para adquirir y desarrollar la competencia manejo de recursos, es necesario que autoevaluemos nuestros avances y resultados. Para ello debemos diligenciar el siguiente autodiagnóstico, teniendo en cuenta la escala valorativa que se presenta a continuación.

Escala valorativa

ESCALA	DESCRIPCIÓN
Si	Demuestro la competencia manejo de recursos en situaciones de diversa complejidad, por medio de comportamientos y elaboraciones acordes a la situación y a los criterios definidos para ella.
Algunas veces	Demuestro la competencia manejo de recursos en situaciones simples y en algunas complejas. Asumo una actitud coherente con los criterios esperados que me permite alcanzar buenos resultados.
No	Demuestro muy poco la competencia manejo de recursos en situaciones simples y no lo hago en circunstancias complejas. Mis acciones no corresponden a los criterios definidos para esta competencia.

Autodiagnóstico de salida

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	Calificación		
	Marque con una X		
	Si	No	Algunas veces
1. Identifico los recursos necesarios y suficientes para actuar en una situación.			
2. Evalúo los costos de los recursos necesarios para actuar en una situación.			
3. Identifico las fuentes de recursos para aquellos que no están disponibles.			
4. Selecciono los recursos de acuerdo con la situación y los parámetros establecidos.			
5. Comparto los recursos escasos con otros.			
6. Evito el mal manejo y el desperdicio de los recursos.			
7. Evalúo el uso de los recursos para definir acciones correctivas.			
8. Mejoro los procesos de trabajo para optimizar el uso de los recursos.			

Si en uno o varios enunciados nos calificamos con *Algunas veces* o *No*, debemos seguir trabajando en el desarrollo de ese o esos desempeños. Por tanto, es necesario formular un plan de mejoramiento que nos permita alcanzarlos. Para desarrollarlo, debemos:

-  Elaborar con nuestro docente un diagnóstico de nuestros desempeños y de las evidencias de las actividades que contribuyen a desarrollarlos.
-  Llevar a cabo nuevamente la(s) actividad(es) y elaborar su(s) evidencia(s) de aprendizaje correspondiente(s), pero esta vez, haciendo énfasis en los aspectos críticos determinados en el diagnóstico.
-  Establecer un cronograma para el desarrollo de esa(s) actividad(es) y la entrega de la(s) evidencia(s) respectiva(s).

Para finalizar, con el apoyo de nuestro docente realizamos un recorrido por las diferentes actividades desarrolladas, recapitulando objetivos y conceptos trabajados en el módulo, y *construimos libremente un relato escrito* donde conectamos los sucesos, acontecimientos y vivencias, cerrando con una descripción sobre el aporte que el trabajo realizado ha dejado para nuestra vida presente y futura.

